

ОШ “Милош Црњански“ Српски Итебеј

Деловодни број: 887-1/2025

Датум: 15.09.2025. године

ОСНОВНА ШКОЛА „МИЛОШ ЦРЊАНСКИ” СРПСКИ ИТЕБЕЈ



ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2024/2025. године

Септембар, 2025. Године

САДРЖАЈ

I УВОД.....	6
II ЗАКОНСКЕ ОСНОВЕ РАДА ШКОЛЕ	6
III ОСНОВНИ ПОДАЦИ ШКОЛЕ	8
Статусни услови.....	8
Просторни и материјално – технички услови рада.....	9
Школски простор	10
Кадровски услови.....	11
IV ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ.....	13
Бојно стање ученика у школској 2024/2025. години	13
Извештај о стању, осипању и броју ученика на крају школске 2024/2025. години.....	16
Извештај о стању, осипању и броју ученика на крају 2. полугодишта школске 2024-2025. године.....	18
Календар рада и реализоване активности 2024/2025. години.....	19
Дежурство у школи.....	22
Изборна настава реализована у школској 2024/2025. години.....	25
Извештај о раду продуженог боравка у школској 2024/2025. години	26
Извештај о реализацији обogaђеног једносменског рада у школској 2024/2025. години	28
Извештај спроведеном тестирњу деце за упис у први разред у школској 2024/2025. години	31
Реализација Дана отворених врата у школској 2024/2025. години	33
Извештај о успеху и владању у школској 2024/2025. години	34
Поправни разредни испити у школској 2024/2025. години	86
V РЕАЛИЗАЦИЈА РАДА РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ, СТРУЧНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ	86
Извештај о раду директора школе у школској 2024/2025. години.....	86
Извештај о раду помоћника директора школе у школској 2024/2025. години	86
Извештај о раду педагошког колегијума у школској 2024/2025. години	88
Извештај о раду Школског одбора у школској 2024/2025. години.....	90
Извештај о раду Наставничког већа у школској 2024/2025. години.....	92
Извештај о раду Одељенског већа у школској 2024/2025. години.....	94
Извештај о раду стручних сарадника у школској 2024/2025. години.....	94
Извештај о раду педагога школе у школској 2024/2025. години	95
Извештај о раду педагога за школску 2024/2025. годину.....	95

Реализоване активности педагога у току школске године.....	95
Закључак и предлози	97
Извештај о раду психолога школе у школској 2024/2025. години.....	97
Извештај о раду библиотеке у школској 2024/2025. години	101
Извештај о раду секретара школе у школској 2024/2025. години.....	104
Извештај о раду стручних већа у школској 2024/2025. години.....	109
Извештај о раду стручног већа за разредну наставу у школској 2024/2025. години.....	109
Извештај о раду стручног већа за историју и географију у школској 2024/2025. години	115
Извештај о раду стручног већа за природне науке у школској 2024/2025. години	116
Извештај о раду стручног већа за језик, књижевност и комуникацију у школској 2024/2025. години	117
Извештај о раду стручног већа за технику и технологију и информатику и рачунарство у школској 2024/2025. години.....	118
Извештај о раду стручног већа за уметност у школској 2024/2025. години	120
Извештај о раду стручног већа за физичко и здравствено васпитање у школској 2024/2025. години	123
Извештај о раду Савета родитеља у школској 2024/2025. години.....	124
Извештаји о раду одељенских старешина у школској 2024/2025. години	128
VI ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	178
.....	178
Извештај о раду Ученичког парламента у школској 2024/2025. години.....	178
Извештај о постигнутим резултатима на такмичењима у школској 2024/2025. години.....	181
Извештај о екскурзијама у школској 2024/2025. години.....	181
Реализација допунске/ додатне наставе, секција и припремне наставе у школској 2024/2025. години	181
Реализација ваннаставних активности у току зимског распуста у школској 2024/2025. години	181
Реализација угледних тимских и тематских часова у школској 2024/2025. години.....	193
Ученици осмог разреда добитници диплома и похвала у школској 2024/2025. години.....	193
VII ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА.....	196
Извештај о професионалној оријентацији ученика осмог разреда у школској 2024/2025. години	196
Извештај о резултатима завршног испита на крају основног образовања и васпитања у школској 2024/2025. години.....	198
Реализација здравствене и социјалне заштите ученика	200
Реализација акционог плана за унапређивање менталног здравља ученика и запослених	202

Реализација програма еколошке заштите животне средине и естетско – еколошко уређење школске средине	206
Реализација програма заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	206
Реализација програма превенције дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности	207
Извештај Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у школској 2024/2025. години.....	208
Извештај Тима за инклузивно образовање у школској 2024/2025. години	209
Извештај о праћењу инклузивног образовања за школску 2024/2025. годину	211
VIII СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА И УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА	214
Извештај о савладаној обуци програма стручног усавршавања у школској 2024/2025. години	214
ОБУКЕ ПРОГРАМА СТАЛНОГ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	216
Извештај о раду Тима за професионални развој у школској 2024/2025. години	219
Извештај о раду стручног актива за развој Школског програма у школској 2024/2025. години	221
Извештај о остваривању развојног плана у школској 2024/2025. години	222
Извештај о раду Тима за самовредновање у школској 2024/2025. години.....	223
Извештај о раду Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва у школској 2024/2025. години	226
Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе у школској 2024/2025. години	227
IX САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	234
Извештај о сарадњи породице и школе у школској 2024/2025. години	234
Извештај о реализацији културних активности школе у школској 2024/2025. години	235
Извештај о сарадњи са ПУ „Десанка Максимовић“ Житиште у школској 2024/2025. години .	237
Извештај о сарадњи са Националним саветом мађарске националне мањине у школској 2024/2025. години	238
Извештај о сарадњи са ПС Зрењанин (ПС Житиште) у школској 2024/2025. години	238
Извештај о сарадњи са спортским савезом Житиште	239
Извештај о сарадњи са Црвеним крстом Житиште	239
Извештај о сарадњи са ОСШ „9. мај“	239
X ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ	239
Извештај о интерном школском маркетингу у школској 2024/2025. години.....	240
Извештај о екстерном школском маркетингу у школској 2024/2025. години	240

XI	ПРОЦЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ И ПЛАН ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА	241
----	---	-----

На основу члана 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ број: 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) Школски одбор Основне школе: “Милош Црњански” Српски Итебеј, на седници одржаној 15.9.2025. године, донео је:

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ “МИЛОШ ЦРЊАНСКИ” СРПСКИ ИТЕБЕЈ ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ

I УВОД

Годишњи извештај о раду Основне школе "Милош Црњански" Српски Итебеј за школску 2024/2025. годину представља преглед најзначајнијих активности, постигнућа, као и изазова са којима се школа сусретала током школске године. Овај извештај има за циљ да пружи свеобухватан увид у рад школе, као и да представи резултате који су постигнути у свим аспектима образовног и васпитног процеса.

У периоду који је обухваћен овим извештајем, школа је наставила да ради на унапређењу квалитета образовања. Посебну пажњу смо посветили подршци ученицима тако да сваки ученик може да напредује у складу са својим могућностима.

Школска 2024/2025. година била је обележена наставком сарадње са родитељима, локалном заједницом и другим институцијама, као и на пољу ваннаставних активности и организовања тематских дана. Тежња школе била је као и претходних година стварање сигурног и безбедног окружења за све ученике.

Током школске 2024/2025. године, школа је успешно прошла процес спољашње евалуације, добивши изузетан резултат који потврђује квалитет нашег рада и посвећеност сталном унапређењу образовног процеса. Овај успех нам даје додатну мотивацију да наставимо са усавршавањем свих области рада. Школа наставља свој пут ка стварању подстицајног окружења у којем ће ученици моћи да раде, уче и расту на најбољи могући начин.

II ЗАКОНСКЕ ОСНОВЕ РАДА ШКОЛЕ

Годишњи извештај рада школе је стручно-педагошки и организациони акт који описује реализацију Годишњег плана рада школе и којим се извештава о целокупној делатности школе.

Полазне основе за израду Годишњег извештаја о раду школе су:

Полазне основе за израду Годишњег плана рада школе су:

- * Закон о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ број: 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020 , 129/2021, 92/2023 и 19/2025)
- * Закон о основном образовању и васпитању („Сл. гласник РС“ БРОЈ: 55/2013, 101/2017, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 129/2021, 92/2023 и 19/2025)
- * Закон о уџбеницима („Службени гласник РС“, бр. 27/2018 и 92/2023)
- * Правилник о дозволи за рад наставника и стручних сарадника („Службени гласник РС“, бр. 22/2005, 51/2008, 88/2015, 105/2015, 48/2016 и 9/2022)
- * Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС“, бр. 109/2021)
- * Правилник о стручном педагошком надзору („Службени гласник РС“, бр. 87/2019)
- * Правилник о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС“, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 2/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021, 4/2021, 17/2021, 18/2021, 1/2022, 2/2022, 5/2022, 6/2022, 10/2022, 15/2022, 16/2022, 7/2023, 15/2023, 15/2023-I, 1/2024 и 3/2024)
- * Правилници о наставном плану и програму основног образовања и васпитања (I-VIII разреда)
- * Правилник о норми часова непосредног рада са ученицима наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи („Службени гласник РС“, бр. 2/1992 и 2/2000)
- * Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“, бр. 10/2024)
- * Правилник о календару образовно-васпитног рада основне школе на територији АПВ за школску 2025/2026. годину, број: 002989538 2025 09427 001 001 000 001 од дана 9.7.2025. године („Службени лист АПВ” бр. 35/2025)
- * Статут школе (дел. бр. 1506/2023 од дана 27.11.2023. године)
- * Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује Основна школа „Милош Црњански" Српски Итебеј, (број: 1507-5/2023 од дана 27.11.2023. године)
- * Правила понашања у установи (дел. бр. 1507-6/2023 од дана 27.11.2023. године)
- * Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности ученика (дел бр. 1507-4/2023 од дана 27.11.2023. године)
- * Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у установи (дел. бр. 1507-3/2023 од дана 27.11.2023. године)
- * Пословник о раду Савета родитеља (дел. бр. 1535/2023 од дана 30.11.2023. године)
- * Пословник о раду Школског одбора (дел. бр. 1507-7/2023 од дана 27.11.2023. године)
- * Правилник о организацији и систематизацији радних места (дел. бр. 864-1/2025 од дана 27.8.2025. године)
- * Правилник о раду (дел. бр. 1507-2/2023 од дана 27.11.2023. године)
- * Правилник о похваљивању и награђивању ученика (дел. бр. 228-1/2023 од дана 28.2.2023. године)

* Правилник о вредновању сталног стручног усавршавања у установи (деловодни број: 1616/2023 од дана 15.12.2023. године)

* Посебни протокол за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама

* Правилник о стандардима компетенција директора установа образовања и васпитања (Службени гласник РС, бр. 38/2013)

* Школски програм (деловодни број: 824-1/2022 од 10.6.2022. године)

* Развојни план школе (деловодни број 1507/2023 од 27.11.2023. године)

* Извештај о самовредновању, дел.бр. 1067-1/2025 од 31.8.2025. године

* Правилник о стандардима квалитета рада установе ("Службени гласник РС - Просветни гласник", број 14/2018 и 1/2024)

* Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника („Службени гласник РС“ бр. 5/2012 и 6/2021)

* Правилник о стандардима компетенција за професију наставника и њиховог професионалног развоја („Службени гласник РС“, бр. 5/2011)

* Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање („Службени гласник РС“ 74/2018)

Законом о основама система образовања и васпитања, прописано је да установа до 15. септембра доноси Годишњи извештај о раду школе.

За примену ових полазних основа при изради Извештаја о раду школе одговоран је директор школе и Школски одбор.

III ОСНОВНИ ПОДАЦИ ШКОЛЕ

Статусни услови

Основна школа “Милош Црњански” Српски Итебеј организована је као јавна установа за основно образовање и васпитање ученика са територија насељених места: Српски Итебеј, Нови Итебеј, Међа и Хетин. Седиште школе је у Српском Итебеју, Омладинска 2. Издвојена одељења су: од I до VIII разреда – Међа (I и II разред комбинован) и комбинована одељења од I до IV разреда у Хетину (I и III) и (II и IV).

Установа је под непосредним руководством Министарства просвете – Школске управе Зрењанин и Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице. Управни орган школе је Школски одбор. Руководећи орган школе је директор.

Стручни органи школе су:

1. Наставничко веће
2. Одељенско веће

3. Стручно веће за разредну наставу
4. Стручно веће за области предмета
5. Стручни актив за развојно планирање
6. Стручни актив за развој школског програма
7. Тимови.

Настава се одвијала на српском и мађарском наставном језику I до VIII разреда у матичној школи у Српском Итебеју, на српском и мађарском наставном језику за ученике од I до IV разреда у ИО у Хетину, и на српском језику од I до VIII разреда у ИО Међа.

Ове године формирано је 5 одељења првог разреда (у Српском Итебеју три – два на српском и једно на мађарском наставном језику, једно комбинованом одељењу у издвојеном одељењу у Међи, једно у комбинованом одељењу у издвојеном одељењу у Хетину).

Изборна настава из Грађанског васпитања и Верске наставе (православна, католичка и реформаторска) одвијала се од првог до осмог разреда.

Ове године формирано је 3 одељења првог разреда у Српском Итебеју (два на српском и једно на мађарском наставном језику), у Међи ученици ће први разред похађати на српском наставном језику у комбинованом одељењу са другим разредом, а у Хетину је формирано једно одељење првог разреда комбиновано са трећим разредом на српском наставном језику.

У школској 2024/2025. години извођена је изборна настава из Грађанског васпитања и Верске наставе (православна, католичка и реформаторска) .

Просторни и материјално – технички услови рада

Простор у коме се одвијао образовно-васпитни рад остао је исти, али се променио у погледу распореда одељења по учионицама. Располагали смо са 21 учионицом и салом за физичкој здравствено васпитање. У протеклој школској години свако одељење је имало своју учионицу и по потреби су одлазили у један од кабинета (техничко образовање, физика/хемија, музичка култура, информатика, биологија). Школа има и интерактивну учионицу у којој се налази интерактивна табла, пројектор и лаптоп рачунар и користила се у редовној настави, по потреби за угледне часове и презентације. У интерактивној учионици се налази и један део школске библиотеке. Канцеларија педагошко – психолошке службе налази се поред канцеларије директора. Правно – рачуноводствена служба смештена је на другом спрату.

У Хетину се настава одвијала у две учионице и сали за физичко и здравствено васпитање, а у Међи у 7 учионица и сали за физичко и здравствено васпитање. Од 22.11.2024. године у ИО Међа затворен је спрат због безбедности ученика и настава се одвијала у приземљу школске зграде у две смене. Преподневна смена – II, V, VI, VII и VIII разред, поподневна смена III и IV разред.

Школски простор

У матичној школи простор у коме се одвијао образовно-васпитни рад задовољавао је бројно стање ученика, с тим да се разредна и предметна настава одвијала у истим учионицама тако да је свако одељење нижих разреда делило учионицу са одељењем виших разреда распоређено у две смене. Предметна настава је била учioniчка. За продужени боравак постоји посебна учионица која је прилагођена потребама деце у боравку.

У зграда школе у Хетину се изводило предшколско васпитање и образовање и разредна настава у три комбинована одељења. У Међи се настава изводила од I до VIII разреда, с тим што су први и други разред били комбиновани. Постоји и одељење продуженог боравка које ради у поподневној смени.

Техничка опремљеност

Наставна средства	Матична школа	Издвојена одељења		УКУПНО
		Међа	Хетин	
Графоскоп	2	3	/	5
Дијапројектор	1	2	/	3
Компјутер	16	4	1	21
Лап-топ	18	7	3	23
ЦД плејер	7	5	3	15
Телевизор	3	2	/	5
ДВД	1	1	/	2
Видео рекордер	1	1	/	2
Пројектор	21	5	/	24
Мултифункц. уређај	3	2	1	6
Музички инструменти	6	2	1	9
Штампач	8	1	1	9
Скенер	1	/	/	1
Интерактивна табла	3	1	1	5
Белетабле	8	2	2	12
Музичке линије	/	2	/	2

Поред наведених наставних средстава, школа је користила и учила (зидне слике, карте, моделе...), а неке од наставних средстава (зидне новине, плакати, модели...) ученици су сами израђивали у сарадњи са наставницима.

Од часописа за ученике и приручника за наставнике школа набавља:

- лист за ученике из математике „Математички лист“
- у нижим разредима на српском језику деца узимају лист „Светосавско звонце“ и „Мали витез“,
- ИНГ-ПРО „Пословни саветник“

- ИПЦ (буџет, правник и директор),
- а на мађарском језику листове: „Mézskalács“ , „JoPájtás“)

Кадровски услови

Образовно-васпитни рад обављало је 17 наставника разредне наставе, 42 наставника предметне наставе, три стручна сарадника – библиотекар, педагог и психолог школе и директор школе. Ненаставно особље – 20. Укупно 79 запослених, од чега је 47 путника + 2 (од Српског Итебеја до Међе и Хетина) + 2 (од Међе до Хетина). Запослени на неодређено време 53, а на одређено време 26. Кадровски потенцијал школе је у великој мери побољшан последњих година.

У току школске године дошло је до измене у кадровским условима:

Име и презиме	Године стажа	Испит за лиценцу	Задужење у школи
Весна Бајић (на породилском одсуству и одсуству са рада ради неге детета)	2	Да	Наставник предметне наставе са одељенским старешинством – енглески језик и наставник у комбинованом одељењу од два разреда – енглески језик
Шаролта Лазар (повратак са породилског одсуства и одсуства са рада ради неге детета)	9	Да	Наставник предметне наставе – немачки језик
Тијана Радаковић Мунђан (престанак радног односа по основу споразума о преузимању у другу школу)	9	Да	Наставник предметне наставе – ликовна култура
Беата Борош	11	Не	Наставник предметне наставе – матерњи језик и/или говор са елементима националне

			културе – мађарски језик
Ања Илијин (на породичном одсуству и одсуству са рада ради неге детета)	2	Не	Стручни сарадник – педагог
Николина Бачко	2	Не	Наставник предметне наставе са одељенским старешинством - српски језик као нематерњи у нижим разредима
Мирјана Бокшан	8	Да	Наставник предметне наставе - физика
Андреа Поша (на боловању ради одржавања трудноће)	4	Да	Наставник предметне наставе – музичка култура
Исидора Пуретић (престанак радног односа услед истека рока)	3	Не	Стручни сарадник - педагог
Светлана Ђурић	10	Да	Наставник разредне наставе у продуженом боравку
Золтан Лабанц	11	Да	Наставник разредне наставе и наставник предметне наставе – матерњи језик и/или говор са елементима националне културе – мађарски језик
Анастасија Тот Римаи (престанак мировања радног односа)	14	Да	Наставник предметне наставе - физика
Мирјана Бокшан (престанак радног односа услед истека рока)	8	Да	Наставник предметне наставе - физика
Чаба Косо (престанак радног		Не	Наставник предметне наставе - физика

односа услед истека рока)			
Светлана Керекеш (престанак радног односа услед споразумног преузимања у другу школу)	35	Да	Наставник предметне наставе
Јована Хрњаз (престанак радног односа услед споразумног преузимања у другу школу)	10	Да	Секретар школе

IV ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ

Специфичност наше школе се огледа у двојезичној настави и структури која садржи матичну школу са два издвојена одељења.

У оба издвојена одељења имали смо комбиновану наставу. У ИО Хетин настава се одвијала на српском наставном језику у два комбинована одељења која су формирана тако да једно комбиновано одељење чине ученици I и III разреда, а друго комбиновано одељење чине ученици II и IV разреда и једно комбиновано одељење II и III разреда на мађарском наставном језику. Настава у свим одељењима у ИО Међа одвијала се на српском наставном језику. Настава се одвијала у једном комбинваном одељење, које је формирано тако да комбиновано одељење чине ученици I и II разреда. У Матичној школи у 2024/2025. години формирано је укупно 20 одељења међу којима нема комбинованих одељења. У 12 одељења настава се одвијала на српском наставном језику, а у 8 одељења на мађарском наставном језику.

Бојно стање ученика у школској 2024/2025. години

Школску 2024/2025. годину уписало је 316 ученика у 30 одељења, од чега је наставу на српском наставном језику похађало 255 ученика, а на мађарском 61 ученик.

Школа у Српском Итебеју имала је 11 одељења виших разреда, од тога, 7 на српском наставном језику и 4 на мађарском наставном језику, имала је 9 одељења нижих разреда,

5 на српском наставном језику и 4 на мађарском. У ИО Међа 4 одељења виших разреда и 3 одељења нижих разреда, јер су трећи и четврти разред комбиновани. У матичној школи у Српском Итебеју, као и у ИО Међа у 2024/2025. години радило је по једно одељење продуженог боравка. У Хетину се настава одвијала у два комбинована одељења од I до IV разреда на српском и једном комбинованом одељењу на мађарском наставном језику.

Школске 2024/2025. године уписан је 31 ученик у први разред у све три школе. У Српском Итебеју формирано је два одељења на српском наставном језику од 12 ученика у једном и 13 ученика у другом одељењу првог разреда и једно одељење на мађарском наставном језику од 6 ученика. У ИО Хетин уписано је 2 ученика на српском наставном језику. У ИО Међа 5 ученика на српском наставном језику.

Матична школа

Број одељења- на српском 12 и на мађарском 8

Наст.језик	I		II	III	IV	V		VI		VII		VII I	I-VII I
Српски	1 2	1 3	21	27	23	16	15	15	13	16	1 4	15	200
Мађарски	6		7	7	8	9		11		5		6	59
Укупно	31		28	34	31	40		39		35		21	259
ИОП(сј/мј)	2ИОП 2		1ИОП 2	2ИОП 1	1 ИОП 2/1 ИОП 1/ 1, 1 ИОП 3, 2 ИОП 1	1ИОП 2 ИОП 1/ 1 ИОП 3, 2 ИОП 1	1 ИОП 2	1 ИО П 1 1 ИО П 2	1 ИО П 1/ 2 ИО П 3 2 ИО П 2	2 ИО П 1/ 1 ИО П 2		1 ИО П 1 1 ИО П 2	12 ИО П 1 10 ИО П 2 3 ИО П 3

Издвојена одељења у Међи (6 одељења + 1 комбиновано одељење I/II разред)

Наст.језик	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	I-VIII
Српски	5	3	8	6	4	7	3	9	45
ИОП			2 ИОП 2	2 ИОП 1		1 ИОП 1		1 ИОП 1	4 ИОП 1 2 ИОП 2

Издвојена одељења у Хетину (2 комбинована одељења на српском I/III и II/IV, 1 комбиновано на мађарском III/III)

Наст.језик	I	II	III	IV	I-IV српски	I-IV мађарски
Српски	2	4	3	1	10	-
Мађарски	-	1	1	-	-	2
Укупно	2	5	4	1	10	2
ИОП	1 ИОП 2	1 ИОП 2	-	1 ИОП 1	2 ИОП 1	-

Укупан број ученика школе

Наст.језик	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	I-VIII
Српски	32	28	39	30	35	35	33	23	255
Мађарски	6	8	8	8	9	11	5	6	61
Укупно	38	36	47	38	44	46	38	29	316

Укупан број одељења у школи

Комбинована	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	I-VIII	Укупно
3(3 СЈ)+1(1 МЈ)	3	2	3	3	4	4	4	3	26	30

*Број путника из Хетина – од
1.9.2024.*

Разред	Број ученика
V	0
VI	1
VII	4
VIII	2
Σ	7

Ученици из Хетина, који су наставу од V до VIII разреда похађали у матичној школи у Српском Итебеју, путовали су свакодневно организованим превозом који је

финансирала локална самоуправа. Укупно ученика путника из Хетина је било 7. У матичној школи у Српском Итебеју је тренутно 46 ученика ромске националности, у Међи 10, а у Хетину један ученик.

Извештај о стању, осипању и броју ученика на крају школске 2024/2025. године

Извештај о стању, осипању и броју ученика на крају 1. полугодишта школске 2024-2025. године

На почетку првог полугодишта школске 2024/2025. године Основну школу „Милош Црњански“ Српски Итебеј похађало је 317 ученика, од чега 260 ученика наставу похађало у Матичној школи у Српском Итебеју, 45 ученика у Издвојеном одељењу Међа и 12 ученика (од I-IV разреда) у Издвојеном одељењу Хетин.

Ученици Основне школе „Милош Црњански“ Српски Итебеј распоређени су у 30 одељења од чега су четири одељења комбинована од два разреда. У ИО Хетин настава се одвија на српском језику у два комбинована одељења која су формирана тако да једно комбиновано одељење чине ученици I и III разреда, а друго комбиновано одељење чине ученици II и IV разреда, и на мађарском језику у једном комбинованом одељењу које је формирано тако да га чине ученици II и III разреда. Настава у свим одељењима у ИО Међа одвија се на српском језику у једном комбинованом одељењу које је формирано тако да комбиновано одељење чине ученици I и II разреда, и у 6 некомбинованих одељења. У Матичној школи формирано је укупно 20 одељења међу којима нема комбинованих одељења. У 12 одељења настава се одвија на српском језику, а у 8 одељења на мађарском језику.

По индивидуалном образовном плану наставу похађа 37 ученика, од чега 18 ученика по ИОП-у 1, 16 ученика по ИОП-у 2, а 3 ученика по ИОП-у 3.

У периоду од 1.9.2024. године до 23.12.2024. године односно до краја I полугодишта школске 2024/2025. године дошло је до промене броја ученика услед селидби ученика са својим породицама, те је нових 2 ученика уписано у нашу школу, а 8 ученика је напустило нашу школу.

У току првог полугодишта школске 2024/2025. године на основу Преводница у нашу школу је уписана 1 ученица:

1. [REDACTED] – матична школа Српски Итебеј

Разлог за упис нове ученице у нашу школу је промена места пребивалишта, тако што се ученица [REDACTED] са породицом доселила у Српски Итебеј из Торка.

У току првог полугодишта школске 2024/2025. године без Преводнице, а на основу претходне провере знања у нашу школу је уписан 1 ученик:

1. [REDACTED] - I разред – матична школа Српски Итебеј

Разлог за упис новог ученика у нашу школу је промена места боравишта, тако што се ученик [REDACTED] са породицом доселио у Српски Итебеј из Кине.

У току првог полугодишта школске 2024/2025. године из наше школе је исписано 10 ученика:

1. [REDACTED] – I разред – матична школа Српски Итебеј
2. [REDACTED] – VI разред – матична школа Српски Итебеј
3. [REDACTED] – VI разред – матична школа Српски Итебеј
4. [REDACTED] – III разред – матична школа Српски Итебеј
5. [REDACTED] – IV разред – матична школа Српски Итебеј
6. [REDACTED] – VI разред – матична школа Српски Итебеј
7. [REDACTED] – V разред – матична школа Српски Итебеј
8. [REDACTED] – VIII разред – издвојено одељење Међа
9. [REDACTED] – VI разред – матична школа Српски Итебеј
10. [REDACTED] – V разред – матична школа Српски Итебеј

До смањења броја ученика наше школе дошло је услед промене места пребивалишта, тако што се ученица [REDACTED] преселила са породицом из Међе у Житиште, ученици [REDACTED] су се са породицама преселили из Новог Итебеја и Међе у иностранство, ученици [REDACTED] су се са породицом преселили из Српског Итебеја у Бачко Градиште, ученица [REDACTED] се са породицом из Српског Итебеја преселила у иностранство, док се ученик [REDACTED] са породицом из Српског Итебеја преселио у Ново Милошево.

За ученицу [REDACTED] је уредно достављена преводница и извештај о упису је послат школи из које је дошла. За ученике [REDACTED] уредно су послате преводнице и извештаји о упису су благовремено достављени нашој школи. За ученика [REDACTED] уредно је достављена документација о рођењу и подаци о боравишту њега и његових родитеља, док за ученике који су одсељени у иностранству није добијен никакав документ. За ученика [REDACTED] је уредно достављена преводница другој школи.

На дан 20.1.2025. године укупан број ученика у Основној школи „Милош Црњански“ Српски Итебеј је 309 ученика, што значи да тренутно има 8 ученика мање у односу почетак првог полугодишта школске 2024/2025. године. У матичној школи у Српском Итебеју тренутно има 254 ученика, у ИО Међа 43 ученика, а у ИО Хетин (од I-IV разреда) 12 ученика.

Број одељења је остао непромењен у односу на почетак школске 2024/2025. године, док се број ученика који раде по индивидуално образовном плану променио, тако што 1 ученик више похађа наставу по ИОП-у 1.

Бројно стање ученика на почетку 2. полугодишта школске 2024/2025. године приказан је табеларно, број: 31-1/2025 од 20.1.2025. године.

На почетку другог полугодишта школске 2024/2025. године Основну школу „Милош Црњански“ Српски Итебеј похађало је 309 ученика, од чега 254 ученика наставу

похађало у Матичној школи у Српском Итебеју, 43 ученика у Издвојеном одељењу Међа и 12 ученика (од I-IV разреда) у Издвојеном одељењу Хетин.

Извештај о стању, осипању и броју ученика на крају 2. полугодишта школске 2024-2025. године

Ученици Основне школе „Милош Црњански“ Српски Итебеј распоређени су у 30 одељења од чега су четири одељења комбинована од два разреда. У ИО Хетин настава се одвија на српском језику у два комбинована одељења која су формирана тако да једно комбиновано одељење чине ученици I и III разреда, а друго комбиновано одељење чине ученици II и IV разреда, и на мађарском језику у једном комбинованом одељењу које је формирано тако да га чине ученици II и III разреда. Настава у свим одељењима у ИО Међа одвија се на српском језику у једном комбинованом одељењу које је формирано тако да комбиновано одељење чине ученици I и II разреда, и у 6 некомбинованих одељења. У Матичној школи формирано је укупно 20 одељења међу којима нема комбинованих одељења. У 12 одељења настава се одвија на српском језику, а у 8 одељења на мађарском језику.

По индивидуалном образовном плану наставу похађа 41 ученик, од чега 18 ученика по ИОП-у 1, 16 ученика по ИОП-у 2, а 7 ученика по ИОП-у 3.

У периоду од 20.1.2025. године до 13.6.2025. године односно до краја II полугодишта школске 2024/2025. године дошло је до промене броја ученика услед селидби ученика са својим породицама, те је нових 3 ученика уписано у нашу школу, а 2 ученика је напустило нашу школу.

У току другог полугодишта школске 2024/2025. године на основу Преводница у нашу школу је уписано 2 ученика:

2. [REDACTED] – II разред – издвојено одељење Међа
3. [REDACTED] – VIII разред – матична школа Српски Итебеј.

Разлог за упис нових ученика у нашу школу је промена места пребивалишта, тако што се ученица Наталија Цветановић са породицом доселила у Међу из Алексинца, ученик Норберт Стојков са породицом вратио у Српски Итебеј из Дебелаче.

У току другог полугодишта школске 2024/2025. године без Преводнице, а на основу претходне провере знања у нашу школу је уписан 1 ученик:

1. [REDACTED] – VII разред – матична школа Српски Итебеј.

Разлог за упис новог ученика у нашу школу је промена места пребивалишта, тако што се ученик [REDACTED] са породицом доселио у Нови Итебеј из иностранства.

У току другог полугодишта школске 2024/2025. године из наше школе је исписано 2 ученика:

11. [REDACTED] - VIII разред – матична школа Српски Итебеј
12. [REDACTED] – VII разред – матична школа Српски Итебеј

До смањења броја ученика наше школе дошло је услед промене места пребивалишта, тако што се ученик [REDACTED] преселио са породицом из Српског Итебеја у Дебељачу, док се ученица [REDACTED] са породицом преселила из Српског Итебеја у Српску Црњу.

За ученике [REDACTED] су уредно достављене преводнице и извештај о упису је послат школи из којих су дошли. За ученике [REDACTED], уредно су послате преводнице и извештаји о упису су благовремено достављени нашој школи. За ученика [REDACTED] уредно је достављена документација о рођењу.

На почетку другог полугодишта школске 2024/2025. године, 4 ученика наше школе, се преселило са породицом из Српског Итебеја у Међу, тако да су ученици престали да похађају наставу у матичној школи у Српском Итебеју, а наставили су да похађају у издвојеном одељењу у Међи и то:

1. [REDACTED] – III разред
2. [REDACTED] – IV разред
3. [REDACTED] – VII разред
4. [REDACTED] – VIII разред.

На дан 13.6.2025. године укупан број ученика у Основној школи „Милош Црњански“ Српски Итебеј је 310 ученика, што значи да тренутно има 1 ученик више у односу почетак другог полугодишта школске 2024/2025. године. У матичној школи у Српском Итебеју тренутно има 250 ученика, у ИО Међа 48 ученика, а у ИО Хетин (од I-IV разреда) 12 ученика.

Број одељења је остао непромењен у односу на почетак школске 2024/2025. године, док се број ученика који раде по индивидуално образовном плану променио, 4 ученика више похађа наставу по ИОП-у 3.

Бројно стање ученика на крају 2. полугодишта школске 2024/2025. године приказан је табеларно, архива школе деловодни број: 703/2025 од 15.7.2025. године.

Календар рада и реализоване активности 2024/2025. години

На основу члана 185. став 1, а у вези са чланом 28. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр.: 88/17, 27/18-др. закон, 10/19, 6/20, 129/2021 и 92/2023), члана 15. и 16. став 2., члана 24. став 2. и члана 37. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи ("Службени лист АП Војводине", бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16, 29/17, 24/2019, 66/2020 и 38/2021).

Настава и други облици образовно-васпитног рада у основној школи се остварују у току два полугодишта.

Прво полугодиште почело је у понедељак, 2. септембра 2024. године, а завршило се у понедељак, 23. децембра 2024. године.

Друго полугодиште почело је у уторак, 20. јануара 2025. године, а не 14. јануара 2025. године, због промене календара рада.

Друго полугодиште завршило се у петак, 30. маја 2025. године за ученике осмог разреда, односно у петак 13. јуна 2025. године за ученике од првог до седмог разреда.

За ученике од првог до седмог разреда, летњи распуст почео је у понедељак 16. јуна 2024. године и трајао је до петка 29. августа 2024. године. За ученике осмог разреда летњи распуст је почео по завршетку завршног испита 26. јуна 2025. године, а завршава се у петак 29. августа 2025. године.

- 2. септембар 2024. године – Интонирање химне на почетку првог часа
- 15. септембар 2024. године – Дан заставе

Прве недеље октобра обележена је „Дечија недеља“, када су ђаци прваци примљени у Дечији савез, а ученици наше школе су учествовали у низу активности. Тема дечије недеље била је “Ја сам дете, имам план: толеранција и љубав за сваки дан!”

Дан школе је обележен 25.октобра 2024. године.

У школској 2024/2025. години обележавали су се следећи значајни датуми:

- 21. октобар 2024. године - Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату
- 08. новембар 2024. године - Дан просветних радника, као радни дан
- 11. новембар 2024. године - Дан примирја у Првом светском рату, као нерадни дан
- 27. јануар 2025. године - Свети Сава – школска слава, као радни и ненаставни дан
- 15. фебруар – Сретење - Дан државности, који се празнује 15. и 16. фебруара 2025. године, као нерадни дани
- 21. фебруар 2025. године – Међународни дан матерњег језика, као радни дан
- 10. април 2025. године – Дан сећања на Доситеја Обрадовића, великог српског просветитеља и првог српског министра просвете, као радни дан
- 22. април 2025. године - Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату, као радни дан
- 01. мај 2025. године - Празник рада, који се празнује 1. и 2. маја 2025. године, као нерадни дани
- недеља од 5. до 9. маја 2025. године, као Недеља сећања и заједништва током које се реализују различите активности које су усмерене на неговање културе сећања и одавање поштовања невиним жртвама – ученицима и младима, развој и промоцију хуманости, емпатије, толеранције, поштовања и дијалога.
- 09. мај 2025. године - Дан победе као радни дан

Одлукама националних савета националних мањина утврђени су следећи национални празници националних мањина:

- за мађарску националну заједницу:

*15. март - Дан револуције и ослободилачке борбе 1848/49, када су ученици наше школе који похађају наставу на мађарском наставном језику полагали венце на бисту Кошут Лајошу која се налази у центру Новог Итебеја.

*20. август - Дан Светог Стевана и

*23. октобар - Дан почетка револуције и ослободилачке борбе 1956. године. Тог дана је одржан угледни – тимски час наставника који предају на мађарском наставном језику коме су присуствовали сви ученици из мађарских одељења.

Ученици и запослени у школи који су имали право да не похађају наставу, односно да не раде, у дане верских празника, користили су следеће дане:

- Православни верници – први дан крсне славе;
- Припадници верских заједница које обележавају верске празнике по Грегоријанском календару – 25. децембра 2024. године, на први дан Божића;
- Припадници верских заједница које обележавају верске празнике по Јулијанском календару – 7. јануара 2025. године, на први дан Божића;
- Припадници верских заједница које обележавају дане васкршњих празника по Грегоријанском и јулијанском календару – почев од Великог петка, закључно са другим даном Васкрса (католици – од 29. марта до 1. априла 2025. године; православци од 3. до 6. маја 2025. године;
- Припадници Исламске заједнице – 10. априла 2025. године, први дан Рамазанског бајрама и 16. јуна 2025. године, први дан Курбанског бајрама;

У току зимског распуста организована је допунска настава 26, 27, 30. 12. 2024. и

9, 10, 16, 17. 1. 2025.

По завршетку првог полугодишта књижице су подељене 22.12.2024. године.

По завршетку школске године, књижице и сведочанства за ученике од I до VIII разреда подељене су 28. јуна 2025. године.

Ученици осмог разреда полагали су завршни испит следећим редоследом:

- понедељак 23.6.2025. године српски језик
- уторак 24.6.2025. године математика
- среда 25.6.2025. године изабрани предмет.

Настава у школи се одвијала у две смене:

I смена Српски Итебеј од 8.00 часова, ИО Међа 8.00 часова, ИО Хетин 8.00 часова
II смена Српски Итебеј од 12.40 часова.

Дежурство у школи

Матична школа – предметна настава

		ПОНЕДЕЉА К	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТ АК	ПЕТАК
7:40- 10:35	Приземље	1. Ерика Чоти	Маја Становић	Обрад Становић	Мирјана Бокшан	Милица Зубовић
12:20- 15:15	Спрат	2. Емил Чорба	Славица Симић	Мара Кујунџић	Милана Михајлов	Косо Чаба
Ужина	Трпезарија	3. Вера Танкосић	Ибоља Иштван	Марија Гардиновачки	Елеонора Кашлик	Камелија Ђирић
10:35- 14:05	Приземље	4. Кристијан Тот	Беата Борош	Еде Ормош	Ева Ковач	Јожеф Лазар
15:15- 18:45	Спрат	5. Ивана Воденичар	Јасмина Филеп	Владимир Злокас	Гизела Вуковић Сакал	Јасмина Кузмановић
13:30- 14:05	Седми час са ученицима из Хетина	6. Ивана Воденичар	Обрад Становић	Владимир Злокас	Татјана Рајић	Милан Кркљеш
18:00- 18:45						

Матична школа – разредна настава

	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
приземље	Тимеа Балинт	Весна Стојић	Наталија Кеџић	Светлана Керекеш	Зита Немеди
спрат	Олгица Живков	Николина Бачко	Хермина Њергеш	Золтан Лабанц	Нада Шкондрић

ИО Међа

Дежурство наставника када је настава у Српском Итебеју послеподне

Понедељак

Драгана Борић, приземље 7:30-14:00

Александар Хрњаз, спрат 7:30-10:40

Милан Кркљеш, спрат 10:40-14:00

Уторак

Јелена Пекез, приземље 10:00-14:00
Ерика Чоти, спрат 7:30-10:00
Милош Становић, спрат 7:30-14:00

Среда

Слађана Савић, приземље 7:30-14:00
Милица Грујић, спрат 7:30-10:40
Милан Кркљеш, спрат 10:40-14:00

Четвртак

Јелица Николић, приземље 7:30-14:00
Александар Хрњаз, приземље 7:30-10:40
Јасмина Кузмановић, приземље 10:40-14:00

Петак

Драган Тепић, приземље 7:30-14:00
Милош Становић, приземље 12:20-14:00
Ивана Бојанић, спрат 7:30-14:00
Милица Грујић, спрат 12:20-14:00

Дежурство наставника када је настава у Српском Итебеју преподне

Понедељак

Милан Кркљеш, приземље 7:30-10:40
Александар Хрњаз, спрат 10:40-14:00
Драгана Борић, спрат 7:30-14:00

Уторак

Милош Становић, приземље 10:00-14:00
Ерика Чоти, приземље 7:30-10:00
Јелена Пекез, спрат 7:30-14:00

Среда

Милица Грујић, приземље 7:30-10:40
Милан Кркљеш, приземље 10:40-14:00
Слађана Савић, спрат 7:30-14:00

Четвртак

Александар Хрњаз, приземље 7:30-10:40
Јасмина Кузмановић, приземље 10:40-14:00
Јелица Николић, приземље 7:30-14:00

Петак

Ивана Бојанић, приземље	7:30-12:20
Милица Грујић, приземље	12:20-14:00
Драган Тепић, спрат	7:30-12:20
Милош Становић, спрат	12:20-14:00

Када су били повољни временски услови без падавина, сви ученици су ишли напоље са дежурним наставницима. Наставник који дежура у трпезарији водио је напоље ученике који су били на ужини.

Подела одељенских старешинстава у школској 2024/2025. години

Одељење	Наставни језик	Место	Име и презиме
I - 1	српски	Српски Итебеј	Светлана Керекеш
I - 2	српски	Српски Итебеј	Наталија Кеџић
II-1	српски	Српски Итебеј	Весна Стојић
II-2	српски	Српски Итебеј	Зита Немеди
I, II (комб.)	српски	Међа	Биљана Стаковић
I, III (комб.)	српски	Хетин	Александра Ђуркин
III, IV (комб.)	српски	Хетин	Јелена Ивановић
II,III (комб.)	мађарски	Хетин	Жужана Антал
III - 1	српски	Српски Итебеј	Нада Шкондрић
III- 2	мађарски	Српски Итебеј	Хермина Њергеш
III - 3	српски	Међа	Јелица Николић
IV - 1	српски	Српски Итебеј	Олгица Живков
IV- 2	мађарски	Српски Итебеј	Золтан Лабанц
IV - 3	српски	Међа	Слађана Савић
IV - 3	мађарски	Српски Итебеј	Тимеа Балинт
V - 1	српски	Српски Итебеј	Владимир Злокас
V - 2	српски	Српски Итебеј	Славица Симић
V - 3	мађарски	Српски Итебеј	Гизела Вуковић Сакал
V - 4	српски	Међа	Јелена Пекез
VI - 1	српски	Српски Итебеј	Милана Михајлов
VI - 2	српски	Српски Итебеј	Николина Бачко
VI- 3	мађарски	Српски Итебеј	Елеонора Кашлик
VI- 4	српски	Међа	Милица Грујић
VII - 1	српски	Српски Итебеј	Милица Зубовић
VII- 2	српски	Српски Итебеј	Александар Хрњаз
VII- 3	мађарски	Српски Итебеј	Јасмина Филеп
VII- 4	српски	Међа	Милан Кркљеш
VIII - 1	српски	Српски Итебеј	Ерика Чоти
VIII- 2	мађарски	Српски Итебеј	Еде Ормош

VIII- 3	српски	Међа	Милош Становић
I – II (прод.боравак)	српски	Српски Итебеј	Светлана Ћурић
I – II (прод.боравак)	српски	Међа	Шаренац Мануела

Изборна настава реализована у школској 2024/2025. години

На основу интересовања ученика и постојећих ресурса школе изборна настава и обавезне слободне активности организоване су из следећих предмета:

Изборни предмет	Разред
Ликовна култура	I ₁
Ликовна култура	I ₂
Уметничка секција	I ₃
Музичка секција	I и II
Покажи шта знаш	II ₁
Ликовна култура	II ₂
Ликовна култура	III ₁
Ликовна култура	III ₂
Драмска секција	III ₃
Ликовна култура	IV ₁
Математика	IV ₂
Математика	IV ₃
Сачувајмо нашу планету	V ₁
Медијска писменост	V ₂
Сачувајмо нашу планету	V ₃
Животне вештине	V ₄
Животне вештине	VI ₁
Чувари природе	VI ₂
Медијска писменост	VI ₃

Сачувајмо нашу планету	VI4
Филозофија са децом	VII ₁
Предузетништво	VII ₂
Предузетништво	VII ₃
Предузетништво	VII ₄
Домаћинство	VIII ₁
Филозофија са децом	VIII ₂
Филозофија са децом	VIII ₃
Ликовна култура	I/III
Ликовна култура	II/IV

Извештај о раду продуженог боравка у школској 2024/2025. години

Извештај о раду продуженог боравка у матичној школи у школској 2024/2025. години

Продужени боравак су похађали ученици првог и другог разреда. Укупно их је било 25, 14 дечака и 11 девојчица. Продужени боравак је радио у преподневној и поподневној смени. У продуженом боравку реализован је: самосталан рад ученика, слободно време и слободне активности. Самосталан рад ученика прати план и програм рада у редовној настави, предмет и садржај. Из наставног предмета - СРПСКИ ЈЕЗИК, ученици су учили и вежбали штампана и писана слова, ћириличног и латиничног писма, читање, разумевање прочитаног, писмено и усмено изражавање. Усвајали су знања из граматике, употреба великог почетног слова, именице, глаголе, бројеве, облик и значење реченице, писање речце - НЕ и ЛИ. Читали су поезију песника за децу (Ј.Ј.Змај, Љубивоје Ршумовић, Десанка Максимовић, бајке, басне, приче, драмске текстове. Из наставног предмета – МАТЕМАТИКЕ ученици су учили и вежбали бројеве прве и друге десетице, прве стотине, упоређивали их, сабирали и одузимали бојеве. Усвајали су таблицу множења, множили збир и разлику бројем, решавали текстуалне задатке различитог нивоа (основног, средњег и напредног). Цртали су геометријске фигуре уз помоћ лењира, праве, криве и изломљене линије. СЛОБОДНО ВРЕМЕ - Активности : Забавно-рекреативне игре, покажи шта знаш, бонтон, настави низ, слушање музике, квиз, игре у фискултурној сали, игре на рачунару, шетње селом, игра речима, заиграјмо -запевајмо у ритму музике, стварамо музику, друштвене игре, занимљива географија. СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ: Глума,пантомима,плес,пишемо песму,бајку. ЛИКОВНА

РАДИОНИЦА - је била тематски везана годишња доба и празнике. У раду су ученици комбиновали различите материјале и технике. Јесењи радови - Вајемо јесење плодове пластелином и глином, јесењи радови од лишћа, кестења, шишарки. Зимске чаролије - Деда Мраз, Снешко Белић, ирваси, украси за Нову годину, Пахуље од вунице, капице, ћилими. Осмимарт Поклони за маму, баку, сестру, учитељицу. Пролеће Весници пролећа, рода, ласта, висабаба, зумбул, лала... Васкрс- Правимп зечиће, коке, пилиће у гњезду, фарбамо јаја ... Својим радовима ученици су украшавали учионицу продуженог боравка и своје домове.

Као учитељ у продуженом боравку, водила сам ДНЕВНИК, образовно-васпитног рада, који пружа увид у организацију и реализацију рада и омогућава континуирано праћење развоја и успеха ученика током школске године. Водила сам евиденцију о доласцима ученика у продужени боравак, бележила сам индивидуалне разговоре са родитељима - старатељима. Водила сам записнике са седница Стручног већа наставника продуженог боравка.

Наставник разредне наставе у продуженом боравку
Светлана Ћурић

Извештај о раду продуженог боравка у ИО Међа за школску 2024/2025. годину

Продужени боравак је похађало 7 ученика. Четири ученика првог разреда и три ученика другог разреда. Активности су се обављале у послеподневним часовима. Ученици су редовно долазили.

Током боравка ученици су обављали различите активности. Пратећи план учења и наставе за 1. и 2. разред ученици су радили домаће задатке и вежбали оно у чему им је била потребна подршка. Свакодневно смо имали различите физичке активности. Често смо излагали ликовне радове и учествовали у припреми и реализацији приредби. Кад су временске прилике дозвољавале, боравили смо на отвореном. Располажемо различитим друштвеним играма, те смо им свакодневно посвећивали део времена који су ученици проводили у школи.

Остварена је сарадња са наставницима у складу са активностима које смо спроводили. Такмичења, посета библиотеци, ликовни радови, музичке и спортске активности.

Током рада остваривана је вршњачка подршка. Ученици су веома лепо сарађивали. Неговали смо другарство, толеранцију и лепо понашање.

Сарадња са родитељима је осварена на високом нивоу. Били су увек доступни и вољни за сваки вид сарадње.

Извештај о реализацији обogaћеног једносменског рада у школској 2024/2025. години

Пројекат је у школи **реализован у потпуности**. Све планиране активности су успешно реализоване уз велико учешће ученика и наставног особља. Активности су се одвијале према планираним временским терминима и у складу са прописаним циљевима.

3. Подаци о активностима:

Током школске године, различите активности су реализоване у оквиру различитих области деловања, а у наставку се налазе најзначајније активности:

Подршка у учењу на нивоу наставних предмета

- **Активност:** Припрема ученика за писмене и усмене провере уз помоћ наставника биологије
- **Укључени разреди:** 5., 6., 7., 8.
- **Пријављени укупан број ученика:** 23
- **Укупан број ученика који су учествовали:** 20
- **Објекти:** ИО Међа
- **Учесталост:** 1 термин недељно
- **Укупан број ученика који су учествовали у области деловања:** 20

Унапређивање постојећих ваннаставних активности

- **Активност 1:** Школица фудбала 1 – Укључивање деце у фудбал као спорт, развој тимског духа
 - **Укључени разреди:** 1., 2., 3., 4.
 - **Пријављени укупан број ученика:** 22
 - **Укупан број ученика који су учествовали:** 22
 - **Објекти:** ИО Међа

- **Учесталост:** Једном недељно двочас
- **Укупан број ученика који су учествовали:** 48
- **Активност 2:** Лопта за све – Развијање љубави према спорту кроз фудбал, кошарку и одбојку
 - **Укључени разреди:** 1., 2., 3., 4.
 - **Пријављени укупан број ученика:** 10
 - **Укупан број ученика који су учествовали:** 10
 - **Објекти:** ИО Хетин
 - **Учесталост:** Једном недељно двочас
 - **Укупан број ученика који су учествовали:** 10

Увођење нових ваннаставних активности

- **Активност:** Израда корњаче од ораха и дискусија о заштити животне средине
 - **Укључени разреди:** 1., 2., 3., 4.
 - **Пријављени укупан број ученика:** 32
 - **Укупан број ученика који су учествовали:** 25
 - **Објекти:** ИО Међа, ИО Хетин
 - **Учесталост:** Једном недељно
 - **Укупан број ученика који су учествовали:** 4

Пружање психосоцијалне подршке ученицима

- **Активност:** Ментална хигијена - Дискусија о проблемима и решењима у школи и ван школе
 - **Укључени разреди:** 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8.
 - **Пријављени укупан број ученика:** 55
 - **Укупан број ученика који су учествовали:** 43
 - **Објекти:** ИО Међа, ИО Хетин
 - **Учесталост:** Једном недељно
 - **Укупан број ученика који су учествовали:** 43

Развој сарадње са родитељима и локалном заједницом

- **Активност:** Зелена патрола – Развијање свести о заштити животне средине и потреби за личним ангажовањем у очувању природе

- **Укључени разреди:** 1., 2., 3., 4.
- **Пријављени укупан број ученика:** 22
- **Укупан број ученика који су учествовали:** 22
- **Објекти:** ИО Међа
- **Учесталост:** Једном недељно
- **Укупан број ученика који су учествовали:** 22

Професионална оријентација

- **Активност:** Одрживи развој
 - **Укључени разреди:** 5., 6., 7., 8.
 - **Пријављени укупан број ученика:** 23
 - **Укупан број ученика који су учествовали:** 20
 - **Објекти:** ИО Међа
 - **Учесталост:** Једном недељно
- **Активност:** Сакупљање отпада, израда предмета од сакупљеног отпада
 - **Укључени разреди:** 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8.
 - **Пријављени укупан број ученика:** 55
 - **Укупан број ученика који су учествовали:** 53
 - **Објекти:** ИО Међа, ИО Хетин
 - **Учесталост:** Једном недељно

Закључак:

Пројекат обогаћеног једносменског рада је успешно реализован током школске 2024/2025. године. Активности су биле разноврсне, обухватале су различите области, као што су подршка у учењу, унапређење ваннаставних активности, психосоцијална подршка ученицима, као и сарадња са родитељима и локалном заједницом. Пројекат је допринео побољшању квалитета наставе и развоју дечјих вештина и интересовања. Није било већих проблема у остварењу Пројекта. Све активности су реализоване у складу са планом, а ученици и наставници су показали велики ентузијазам и заинтересованост.

Наставница биологије

Ева Ковач

Извештај спроведеном тестирњу деце за упис у први разред у школској 2024/2025. години

Тестирање будућих првака је обављено током априла и маја 2025. године у једној од учионица у матичној школи у Српском Итебеју.

Тестирано је укупно **33** будућих првака, а од тога 19 деце на српском наставном језику и 7 на мађарском наставном језику. Тестирање је спровела психолог школе, Кристина Михајлов. Тестирање ученика на мађарском наставном језику је спроведено уз симултано превођење наставнице разредне наставе, Хермине Њергеш.

За потребе овог испитивања коришћен је тест ТИП1. Након сировог скоровања, број бодова се претвара у IQ јединице, а након тога резултати сваког детета се сврставају у једну од 5 категорија. У категоријама I (A) и V (E) је очекивано да се налази 10% најбољих, односно 10% најслабијих испитаника. У II (B) и IV (D) категорији је очекивано да има по 20% испитаника, док III (C) категорију би требало да чини највећи проценат 40% средњих испитаника.

Тестирањем је утврђено да су у нашој школи од укупно 33 испитаника, ученици по резултатима процентуално распоређени по категоријама на следећи начин:

- I (A) – 6% (4% мање од очекиваног за узорак деце која припадају сеоској средини)
- II (B) – 16% (4% мање од очекиваног за узорак деце која припадају сеоској средини)
- III (C) – 43% (3% више од очекиваног за узорак деце која припадају сеоској средини)
- IV (D) – 26% (6% више од очекиваног за узорак деце која припадају сеоској средини)
- V (E) – 6% (4% мање од очекиваног за узорак деце која припадају сеоској средини).

Увидом у овакву расподелу испитаника по категоријама, може се закључити да су испитаници распоређени готово једнако очекиваним процентима за дате категорије. Одсупање је видљиво у IV (D) категорији, где припада 6% више од очекиваног броја испитаника. У свим осталим категоријама одступања су по свега 3%, 4% мање или више од очекиваног процента испитаника у категорији.

Анализом података који су родитељи доставили приликом попуњавања упитника при упису детета у први разред долазимо до следеће слике социо-економског статуса породица. Већина породица ученика живи у кућама које су у њиховом власништву. Стопа запослености родитеља:

- 58% родитеља је запослено,
- 37% родитеља је незапослено
- 4% родитеља се бави пољопривредом

Додатне информације које су нам од значаја за сагледавање социо-економског статуса породица јесте ниво образовања родитеља:

- 13% родитеља нема завршену ни основну школу,
- 30% родитеља има завршену само основну школу,
- 47% родитеља има завршену средњу школу
- 9% родитеља има високо образовање.

По подацима које су дали родитељи будућих првака, проценат ученика већина породица има интернет конекцију и већина породица поседује мобилни телефон.

Позитивно је што више од 90% ученика има интернет конекцију коју може да користи у случају преласка на наставу на даљину.

Закључак: резултати тестирања будућих првака показују да је когнитивно функционисање већине деце у оквиру очекиваних вредности за узраст, са благим одступањем у IV (D) категорији, где је заступљено нешто више ученика него што је статистички предвиђено. Ово указује на потребу да се, од почетка школовања, овим ученицима обезбеди додатна подршка у савладавању наставних садржаја, како би се подстакло њихово напредовање и смањиле могуће тешкоће у учењу.

Социо-економски профил породица будућих првака показује да већина живи у сопственим домаћинствима и има приступ интернету, што представља значајан ресурс у савременој настави. Међутим, стопа незапослености родитеља (37%), као и висок проценат оних са нижим нивоом образовања (43% родитеља има највише завршену основну школу), представљају факторе који могу утицати на могућности пружања академске и развојне подршке код куће.

Препоручује се да школа у сарадњи са одељењским старешинама одељења првих разреда, стручном службом и родитељима, планира индивидуализоване мере подршке, нарочито за ученике из социо-економски осетљивијих средина и за оне чији резултати тестирања указују на потребу за додатном подстицајем когнитивног развоја. Такође, важно је подстицати сарадњу са родитељима кроз едукације и саветодавни рад, како би се оснажиле њихове компетенције у подршци детету.

Ученици су на следећи начин распоређени по одељењима првог разреда у школској 2025/2026 години: **I-1** Матична школа - српски наставни језик 18 ученика; **I-2** Матична школа - мађарски наставни језик 7 ученика; **I разред** ИО Међа, српски наставни језик 3 ученика; **I разред** ИО Хетин, српски наставни језик 1 ученик.

Психолог школе
Кристина Михајло

Реализација Дана отворених врата у школској 2024/2025. години

Школа је током школске 2024/2025. године организовала је **Дане отворених врата**, са циљем да родитељима пружи увид у рад наставника и учитеља, као и да активно укључи породицу у образовни процес ученика. Ови дани су били планирани у следећим месецима: октобар, новембар, фебруар, март, април и мај, како би родитељи имали више могућности да се укључе у различите активности и посете различите часове. Термини су били јасно истакнути на огласној табли школе, а одељењске старешине су позивале родитеље да дођу и присуствују.

Термини Дана отворених врата:

- 7. октобар 2024.
- 5. новембар 2024.
- 5. фебруар 2025.
- 6. март 2025.
- 11. април 2025.
- 5. мај 2025.

Посећеност:

Током реализације, највећа посећеност била је забележена на часовима **разредне наставе**, где су родитељи показали интересовање за рад учитељица и желели да виде како се њихова деца понашају на часовима. Родитељи су били заинтересовани за дневне активности ученика, методе и приступе који се примењују у настави, као и за развој детета у оквиру одељењске заједнице.

С друге стране, **наставници предметне наставе** су имали мању посећеност. Родитељи су били мање заинтересовани и из различитих разлога, као што су рад у сменама или други оправдани разлози, су у мењем броју долазили на Дане отворених врата.

Евалуација:

По завршетку сваког посећеног часа током Дана отворених врата, родитељи су били замољени да попуне **евалуационе листиће**, у којима су могли дати оцену и своје мишљење о посећеним часовима. Резултати евалуације су показали позитивне повратне информације од родитеља, који су у већини случајева давали **највише оцене** за часове које су посетили.

Посебно су истакли:

- Професионализам и припремљеност **учитеља/наставника** за часове.

- Стручност наставника и њихов приступ ученицима.
- Јасноћу и транспарентност наставних метода.

Закључак:

Родитељи су искористили прилику да се ближе упознају са наставним процесом и тиме и својој деци дали до знања да вреднују наставу и учење. Важно је да се настави са организацијом ових догађаја у будућности, али да се унапреди посећеност на часовима **предметних наставника**, можда кроз додатне активности које ће привући више родитеља.

Такође, евалуација од стране родитеља указала је на потребу за даљим унапређењем комуникације и укључивања родитеља у све аспекте школског живота, као и на важност настављања сарадње како би се унапредио квалитет наставе и образовног процеса у целини.

Кристина Михајлов

Психолог школе

Извештај о успеху и владању у школској 2024/2025. години

Одељењски старешина: Светлана Керекеш

Разред и одељење: **I-1**

Укупан број ученика	12
Број ученика чије је напредовање на очекиваном нивоу	5
Број ученика чије је напредовање спорије, али је стално	4
Број ученика чије је напредовање мање од очекиваног нивоа	3
Број неоцењених ученика	0

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
549	0	549

Ученици који наставу похађају по ИОП-у:

Врста ИОП-а	Број ученика
ИОП 1	/
ИОП 2	1
ИОП 3	/

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

У одељењу је 12 ученика, 8 дечака и 4 девојчице. Један ученик ради по ИОП-2 за српски језик и математику. Троје ученика је укључено у стимулативне третмане које спроводи логопед у оквиру сарадње са ОСШ “9. мај”.

Сви ученици су позитивно оцењени. Структура позитивно оцењених ученика-петоро ученика напредује на очекиваном нивоу и они разумеју кључне појмове, објашњавају користећи логички след и адекватну терминологију и континуирано напредују четири ученика разумеју кључне појмове, углавном објашњавају адекватном терминологијом, али им је потребна помоћ при примени стеченог знања и њихово напредовање је спорије, али стално три ученика напредују мање од очекиваног и они углавном не разумеју кључне појмове, ретко се ангажују и активни су само уз помоћ наставника.

За једну ученицу се предлаже индивидуализација наставних садржаја из математике. Сви ученици имају оцену из владања примерно.

Одељењски старешина: Наталија Кецић

Разред и одељење: **I-2**

Укупан број ученика	14
Број ученика чије је напредовање на очекиваном нивоу	9
Број ученика чије је напредовање спорије, али је стално	4
Број ученика чије је напредовање мање од очекиваног нивоа	1
Број неоцењених ученика	/

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
870	/	870

Ученици који наставу похађају по ИОП-у:

Врста ИОП-а	Број ученика
ИОП 1	/
ИОП 2	2
ИОП 3	/

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

У одељењу је 14 ученика, 6 девојчица и 8 дечака и сви су остварили напредак у складу са својим могућностима и уложеним трудом. Код 9 ученика напредовање је на очекиваном нивоу. Ови ученици су лепо напредовали, самостални су у раду. Владају основном техником читања и писања ћириличног текста. Разумеју прочитано. Пишу реченице по диктату примењујући основна правописна правила. Сабирају и одузимају бројеве до 100 без преласка десетице, решавају текстуалне задатке. Самостални су у раду. Логички повезују чињенице и појмове, примењују стечено знање. Код 4 ученика напредовање је спорије али стално. Ови ученици

разумеју кључне појмове, али је потребно више пажње обратити на логички след ствари. Потребна је помоћ при примени стеченог знања на конкретним примерима. Код 1 ученика напредовање је мање од очекиваног. Углавном не разуме кључне појмове. Оскудно образлаже и готово никад не примењује стечена знања на конкретним примерима. Потребна већа помоћ и подршка.

Већина ученика је на часовима активна и радо учествује у активностима. Заинтересовани су за рад, труде се и редовно извршавају своје школске обавезе. Код мањег броја ученика пажња је променљива, потребан подстицај у раду.

Сви ученици имају примерно владање.

Одељењски старешина: Тимеа Балинт

Разред и одељење: **I-3**

Укупан број ученика	6
Број ученика чије је напредовање на очекиваном нивоу	4
Број ученика чије је напредовање спорије, али је стално	1
Број ученика чије је напредовање мање од очекиваног нивоа	1
Број неоцењених ученика	0

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
388	0	388

Ученици који наставу похађају по ИОП-у: /

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

Укупан број ученика: 6. Број ученика чије је напредовање на очекиваном нивоу: 4. Број ученика чије је напредовање спорије, али је стално: 1. Број ученика чије је напредовање мање од очекиваног нивоа: 1. Укупно оправдани изостанак: 388 часова. У одељењу ради се индивидуализација са три дечака из мађарског језика и из математике. Имају проблем са говором, и имају проблем са пажњом. Сви ученици имају примерно владање, имали смо проблеме са владањем у току школске године, са личном хигијеном, реаговали смо на време. На овим проблемима настаљављамо да радимо. Сви ученици имају примерно владање, имали смо проблеме са владањем. На часовима су активни, радо учествују у различитим активностима. Савладали су технику почетног читања и писања. Сабирање и одузимање само уз помоћ израчунају. Сви су напредовали са складу са својим могућностима.

Одељењски старешина: Биљана Станковић

Разред и одељење: ИО у Међи **комбиновано одељење I,II**

I разред

Укупан број ученика	4
Број ученика чије је напредовање на очекиваном нивоу	3
Број ученика чије је напредовање спорије, али је стално	1
Број ученика чије је напредовање мање од очекиваног нивоа	/
Број неоцењених ученика	/

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
56	/	56

Ученици који наставу похађају по ИОП-у: /

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима)

У одељењу су 4 ученика, један дечак и четири девојчице. Ученици напредују на очекиваном нивоу. Сви су савладали технику почетног читања и писања и активно учествују у анализи прочитаног. Сабирају и одузимају до сто и у већој мери самостално решавају задатке. Међусобно сарађују и учествују у заједничким активностима. Похађају продужени боравак и обогаћен једносменски рад. Сви ученици имају примерно владање.

II разред

Укупан број ученика	4
Број ученика који имају:	
Одличан успех	1
Врлодобар успех	3
Добар успех	/
Довољан успех	/
Број ученика који имају недовољне оцене	/
Број неоцењених ученика	

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
222	/	222

Ученици који наставу похађају по ИОП-у: /

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	8
Врло добро 4	/

Добро 3	/
Задовољавајуће 2	/
Незадовољавајуће 1	/
Укупно ученика:	8

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

У одељењу је један дечак и три девојчице. Троје ученика напредују спорије, али континуирано. Одржавана је допунска настава из српског језика и математике. Ученица која је дошла на почетку другог полугодишта је прихваћена и постигла је одличан успех из свих предмета. Похађају редовно продужени боравак и обогаћен једносменски рад. Сви ученици имају примерно владање.

Одељењски старешина: Александра Ђуркин

Разред и одељење: ИО у Хетину **комбиновано одељење I,III**

I разред

Укупан број ученика	2
Број ученика чије је напредовање на очекиваном нивоу	1
Број ученика чије је напредовање спорије, али је стално	1
Број ученика чије је напредовање мање од очекиваног нивоа	0
Број неоцењених ученика	0

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
14	0	14

Ученици који наставу похађају по ИОП-у:

Врста ИОП-а	Број ученика
ИОП 1	/
ИОП 2	1
ИОП 3	/

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

На крају школске 2024/2025. године, одељење првог разреда у целини је успешно завршило своје обавезе. Један ученик постигао је резултате на очекиваном нивоу, показујући континуирано ангажовање, радне навике и интересовање за наставу. Други ученик радио је по ИОП 2 и напредовао у складу са својим могућностима, показујући залагање и жељу за учењем.

Оба ученика су активни, вредни и мирни на часу. Редовно прате наставу, поштују правила рада у одељењу и показују позитиван однос према школским обавезама.

III разред

Укупан број ученика	3
Број ученика који имају:	
Одличан успех	1
Врлодобар успех	1
Добар успех	1
Довољан успех	0
Број ученика који имају недовољне оцене	0

Број неоцењених ученика	0
-------------------------	---

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
56	0	56

Ученици који наставу похађају по ИОП-у:/

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	3
Врло добро 4	0
Добро 3	0
Задовољавајуће 2	0
Незадовољавајуће 1	0
Укупно ученика:	3

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

Одељење трећег разреда броји три ученика. Сви ученици су успешно завршили разред и показали примерно владање током целе школске године. Један ученик остварио је одличан успех, показујући висок ниво знања, радних навика и одговорности. Други ученик завршио је разред са врло добрим успехом, а трећи ученик са добрим успехом, уз приметан напредак у односу на претходни период.

Сви ученици редовно извршавају своје обавезе, активно учествују у наставним и ваннаставним активностима, и показују позитиван однос према учењу, наставницима и вршњацима. Сви имају примерно владање.

Одељењски старешина: **Весна Стојић**

Разред и одељење: **II -1**

Укупан број ученика	21
Број ученика који имају:	
Одличан успех	13
Врлодобар успех	8
Добар успех	/
Довољан успех	/
Број ученика који имају недовољне оцене	/
Број неоцењених ученика	/

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
872	-	872

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	21
Врло добро 4	-
Добро 3	-
Задовољавајуће 2	-
Незадовољавајуће 1	-
Укупно ученика:	21

Ученици који наставу похађају по ИОП-у:

Врста ИОП-а	Број ученика
ИОП 1	-
ИОП 2	1
ИОП 3	-

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

У овом одељењу је 21 ученик, 13 дечака и 8 девојчица. Један ученик је радио по ИОП2 из српског језика и математике. Напредовао је у складу са својим могућностима. Уједно, један ученик је под стручним надзором логопеда. Сви часови редовне и изборне наставе, као и часови допунске наставе из српског језика и математике, одржани су у складу са календаром рада за ову школску годину. 9 ученика, који су постигли одличан резултате из свих предмета били су веома заинтересовани за многе наставне теме, те су често пута истицали своја запажања, ставове и стечена знања и умења. У тој групи ученика посебно су се истакла два ученика на часовима српског језика, математике и света око нас истичући стечена предзнања и умења. Остали ученици постизали су добре и солидне резултате из свих предмета. Иначе, сви ученици имају примерну оцелу из владања. На такмичењу из физичког и здравственог васпитања Весна Мркшић, Лука Стаменковић и Жељко Тодоров постигли су запажене резултате, те су за своје постигнуте изузетне резултате добили похвалницу од наше школе.

Одељењски старешина: **Зита Немеди**

Разред и одељење: **II -2**

Укупан број ученика	7
Број ученика који имају:	
Одличан успех	3
Врлодобар успех	4
Добар успех	
Довољан успех	
Број ученика који имају недовољне оцелу	

Број неоцењених ученика	
-------------------------	--

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
533	-	533

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	7
Врло добро 4	
Добро 3	
Задовољавајуће 2	
Незадовољавајуће 1	
Укупно ученика:	7

Ученици који наставу похађају по ИОП-у:

Врста ИОП-а	Број ученика
ИОП 1	/
ИОП 2	/
ИОП 3	1

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

У одељењу има 3 одлична и 4 врлодобра ученика. Сви имају примерно владање. Током школске године ученици су били мотивисани за рад. Радни су и вредни. На часовима су активни и заинтересовани за рад, труде се да извршавају своје школске обавезе. Све похвале за њих. Учествовали смо на разним ликовним конкурсима, имали смо више радионица током школске године. Једна ученица

похађа наставу по ИОП 3 из енглеског језика. Редовно извршава додатне задатке, показује значајан напредак у савладавању енглеског језика. Ово се огледа првенствено кроз богаћење вокабулара и употреба нових појмова у комуникацији. Веома је мотивисана и заинтересована за учење.

Одељењски старешина: **Јелена Ивановић**

Разред и одељење: Комбиновано одељење ИО Хетин III/IV

Укупан број ученика	4
Број ученика који имају:	
Одличан успех	3
Врлодобар успех	1
Добар успех	
Довољан успех	
Број ученика који имају недовољне оцене	
Број неоцењених ученика	

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
116		116

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	4
Врло добро 4	
Добро 3	
Задовољавајуће 2	
Незадовољавајуће 1	

Укупно ученика:	4
-----------------	---

Ученици који наставу похађају по ИОП-у:

Врста ИОП-а	Број ученика
ИОП 1	/
ИОП 2	1
ИОП 3	/

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

У одељењу 2/4 наставу похађају четири ученика – два дечака и две девојчице. Једна ученица наставу прати по ИОП-2 из српског језика, математике и света око нас. Ученици су били вредни, дисциплиновани и показали позитиван однос према раду. Наставу су редовно похађали, а сарадња са родитељима је била добра. Ученица која ради по ИОП-2 напредује у складу са својим могућностима.

IV разред

Укупан број ученика	1
Број ученика који имају:	
Одличан успех	
Врлодобар успех	1
Добар успех	
Довољан успех	
Број ученика који имају недовољне оцене	
Број неоцењених ученика	

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
-		-

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	1
Врло добро 4	
Добро 3	
Задовољавајуће 2	
Незадовољавајуће 1	
Укупно ученика:	

Ученици који наставу похађају по ИОП-у:

Врста ИОП-а	Број ученика
ИОП 1	1
ИОП 2	
ИОП 3	

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

Одељење 4/4 чини један ученик који наставу похађа по ИОП-1 из српског језика и математике. На крају школске године остварио је врлодобар успех. Потребан му је континуиран рад и додатна подршка ради одржавања постигнутог нивоа знања и даљег напретка.

Одељењски старешина: **Жужана Антал**

Разред и одељење: Комбиновано одељење ИО Хетин **III**

Укупан број ученика	1
Број ученика који имају:	
Одличан успех	1
Врлодобар успех	-
Добар успех	-
Довољан успех	-
Број ученика који имају недовољне оцене	-
Број неоцењених ученика	-

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
26	-	26

Владање ученика: примерно

Владање	Број ученика
Примерно 5	1
Врло добро 4	-
Добро 3	-
Задовољавајуће 2	-
Незадовољавајуће 1	-
Укупно ученика:	1

Ученици који наставу похађају по ИОП-у: /

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

На часовима је веома активан, радо учествује у различитим активностима, постигао је одличан напредак у учењу и савладао планирани наставни план и програм.

III разред

Укупан број ученика	1
Број ученика који имају:	
Одличан успех	1
Врлодобар успех	-
Добар успех	-
Довољан успех	-
Број ученика који имају недовољне оцене	-
Број неоцењених ученика	-

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
-	-	-

Владање ученика: примерно

Владање	Број ученика
Примерно 5	1
Врло добро 4	-
Добро 3	-
Задовољавајуће 2	-
Незадовољавајуће 1	-
Укупно ученика:	1

Ученици који наставу похађају по ИОП-у: /

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

Његов став према учењу је прихватљив, са интересовањем прати наставни план и програм, активан је на часу, труди се да испуни захтеве. Сарадљив и користан у откривању нових знања.

Одељењски старешина: Нада Шкондрић

Разред и одељење: **III-1**

Укупан број ученика	26
Број ученика који имају:	
Одличан успех	11
Врлодобар успех	14
Добар успех	1
Довољан успех	/
Број ученика који имају недовољне оцене	/
Број неоцењених ученика	/

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
1014	/	1014

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	26
Врло добро 4	/
Добро 3	/
Задовољавајуће 2	/
Незадовољавајуће 1	/
Укупно ученика:	26

Ученици који наставу похађају по ИОП-у:

Врста ИОП-а	Број ученика
ИОП 1	1
ИОП 2	/
ИОП 3	/

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

У трећем један одељењу уписано је 26 ученика, 17 дечака и 9 девојчица. Сви ученици су оцењени позитивно. Одличних ученика је 11 (6 ученика са просеком 5,00), врло добрих 14 и 1 ученик са успехом добар.

Један ученик похађа наставу по ИОП-у 1 из предмета математика и српски језик. У току наставе прихвата понуђене активности и самосталан је у раду. Кад је потребна помоћ затражи је или од вршњака или учитеља и задовољан је постигнутим. Потребан је сталан рад и мотивација, а напредак би био и већи да је ученик редовније долазио на наставу.

Ученици су вредни, радни и са лакоћом прихватају наставне активности у школи. Трудиле су се да испуне радне школске обавезе што боље и квалитетније. Кроз вршњачко учење помагали су једни другима у изради домаћих задатака и свирању на музичком инструменту (математика и музичка култура). На часовима су развијали позитивну атмосферу, али и критичко мишљење. Најмањи просек оцене ученици имају из предмета српски језик, а највећи из вештина, ликовна култура и физичко здравствено васпитање

Сви ученици имају примерно владање. Изостанак у другом полугодишту је 1014 у првом 723, укупно 1737 оправданих. Часови редовне наставе, допунске и додатне су одржани у складу са школским календаром. Сарадња са родитељима добра, остварена кроз индивидуалне и родитељске састанке. Похваљено је 11 ученика за одличан успех, а награђених ученика је 7 и то су Михајло Кордин, Нађа Машић, Вања Арсић, Марија Јосић такмичење из математике, Марија Јосић рецитаторско такмичење и пласман у Чоку на зонско, и физичко и здравствено васпитање, ученици Дарија Вукоњански, Слађана Илијин и Милан Нађ.

Одељењски старешина: Хермина Њергеш

Разред и одељење: **III-2**

Укупан број ученика	7
Број ученика који имају:	
Одличан успех	3
Врлодобар успех	4
Добар успех	/
Довољан успех	/
Број ученика који имају недовољне оцене	/
Број неоцењених ученика	/

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
320	/	320

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	7
Врло добро 4	/
Добро 3	/
Задовољавајуће 2	/
Незадовољавајуће 1	/
Укупно ученика:	/

Ученици који наставу похађају по ИОП-у:

Врста ИОП-а	Број ученика
-------------	--------------

ИОП 1	/
ИОП 2	/
ИОП 3	/

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

У Ш-2 одељењу је 7 ученика, 5 девојчица и 2 дечака. Сви ученици су позитивно оцењени. 3 ученице имају одличан успех (2 ученице су скроз одличне), а 4 ученика има врлодобар успех. Остварили су напредак у складу са својим могућностима и уложеним трудом. На часовима су активни и заинтересовани за рад, труде се да извршавају своје школске обавезе на најбољи могући начин. Једна од омиљених активности им је ликовно стваралаштво. Имају лепе радове које потврђују њихову креативност и машту. Радови су им објављивани у часопису *Mézeskalács*, а на ликовном конкурс *Kartár* коју је организовао Савез педагога војвођанских мађара освојила су сребрне и бронзану диплому. Сви имају примерно владање. Сарадња са родитељима је добра. Сви часови редовне наставе и ваннаставних активности су реализоване према предвиђеном плану и програму. Од почетка школске године има 320 оправданих изостанака, 198 у првом полугодишту и 122 у другом.

Одељењски старешина: Јелица Николић

Разред и одељење: Ш-3

Укупан број ученика	
Број ученика који имају:	
Одличан успех	3
Врлодобар успех	4
Добар успех	2
Довољан успех	/
Број ученика који имају недовољне оцене	/
Број неоцењених ученика	/

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
284	/	284

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	9
Врло добро 4	/
Добро 3	/
Задовољавајуће 2	/
Незадовољавајуће 1	/
Укупно ученика:	9

Ученици који наставу похађају по ИОП-у:

Врста ИОП-а	Број ученика
ИОП 1	1
ИОП 2	1
ИОП 3	/

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

Од 9 уписаних ученика у III-3 разреду 3 ученика су постигла одличан успех, од којих једна ученица са свим петицама, 4 врло добра и 2 ученика добра. Код једног ученика је уведен план појачаног васпитног рада који је дао позитивне резултате. Ученик Андреј Јамбор освојио је 3. место на кросу у Банатском Двору. Сви напредују у складу са својим могућностима и сви су оцењени одличним оценама из владања.

Одељењски старешина: **Олгица Живков**

Разред и одељење: **IV-1**

Укупан број ученика	21
Број ученика који имају:	
Одличан успех	6
Врлодобар успех	11
Добар успех	4
Довољан успех	/
Број ученика који имају недовољне оцене	/
Број неоцењених ученика	/

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
324	/	324

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	21
Врло добро 4	/
Добро 3	/
Задовољавајуће 2	/
Незадовољавајуће 1	/
Укупно ученика:	21

Ученици који наставу похађају по ИОП-у:

Врста ИОП-а	Број ученика
-------------	--------------

ИОП 1	
ИОП 2	1
ИОП 3	

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

У одељењу је 21 ученик, 6 девојчица и 15 дечака. Сви су остварили напредак у складу са својим могућностима и уложеним трудом. 6 ученика је остварило одличан успех, 11 врло добар и 4 добар.

Сви ученици имају примерно владање. Изостанака (оправданих) је 324.

6 ученика је похваљено од стране Наставничког већа за остварен одличан успех и примерно владање. Лука Пунгул, Димитрије Мркшић и Ивица Мркшић су награђени за постигнуте резултате на такмичењу из математике, а Алекса Поповић за постигнуте резултате на такмичењу из физичког и здравственог васпитања.

Током другог полугодишта ученици су се упознали са већином наставника предметне наставе који ће им предавати од наредне школске године. По један час одржали су наставници: Милан Кркљеш, Владимир Злокас, Јасмина Кузмановић, Камелија Ђирић, Маја Становић, Славица Симић и Милица Зубовић, Обрад Становић, Елеонора Кашлик, Ева Ковач и Татјана Рајић.

Сви часови редовне наставе и ваннаставних активности су реализовани према предвиђеном плану и програму.

Сарадња са родитељима је остваривана на индивидуалним састанцима, путем Вајбер групе порукама, на родитељским састанцима и била је на завидном нивоу.

Одељењски старешина: **Золтан Лабанц**

Разред и одељење: **IV-2**

Укупан број ученика	
Број ученика који имају:	
Одличан успех	7
Врлодобар успех	1
Добар успех	

Довољан успех	
Број ученика који имају недовољне оцене	
Број неоцењених ученика	

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
81		

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	8
Врло добро 4	/
Добро 3	/
Задовољавајуће 2	/
Незадовољавајуће 1	/
Укупно ученика:	/

Ученици који наставу похађају по ИОП-у:

Врста ИОП-а	Број ученика
ИОП 1	1
ИОП 2	1
ИОП 3	/

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

У одељењу је 8 ученика, 5 дечака и 3 девојчице. Сви су позитивно оцењени. Остварили су напредак у складу са својим могућностима и уложеним трудом. 4

ученика је постигло скроз одличан успех, 3 одличан и 1 ученика има врло добар успех. Са два ученика се ради по ИОП 1 и ИОП 2.

На часовима су активни и заинтересовани за рад. Редовно раде домаће задатке. Сви имају примерно владање. Неоправданих часова нема.

Одељењски старешина: **Слађана Савић**

Разред и одељење: **IV-3**

Укупан број ученика	7
Број ученика који имају:	
Одличан успех	4
Врлодобар успех	1
Добар успех	2
Довољан успех	-
Број ученика који имају недовољне оцене	-
Број неоцењених ученика	-

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
200	-	200

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	7
Врло добро 4	-
Добро 3	-
Задовољавајуће 2	-
Незадовољавајуће 1	-

Укупно ученика:	7
-----------------	---

Ученици који наставу похађају по ИОП-у:

Врста ИОП-а	Број ученика
ИОП 1	2
ИОП 2	-
ИОП 3	-

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

У одељењу је 7 ученика, 3 дечака и 4 девојчице. Два ученика раде по ИОП-у 1. Сви ученици су позитивно оцењени. На часовима су били активни и веома заинтересовани за рад. Напредовали су према својим могућностима. Сви имају примерно владање. Сарадња са родитељима је била добра. Предметни наставници су се у току првог и другог полугодишта одржали по један час, а све у циљу упознавања са ученицима .

Одељењски старешина: **Владимир Злокас**

Разред и одељење: **V-1**

Укупан број ученика	14
Број ученика који имају:	
Одличан успех	4
Врлодобар успех	7
Добар успех	3
Довољан успех	
Број ученика који имају недовољне оцене	
Број неоцењених ученика	

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
1150		1150

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	14
Врло добро 4	
Добро 3	
Задовољавајуће 2	
Незадовољавајуће 1	
Укупно ученика:	14

Ученици који наставу похађају по ИОП-у:

Врста ИОП-а	Број ученика
ИОП 1	1
ИОП 2	1
ИОП 3	1

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

Одељење има 14 ученика, 4 ученика одличан успех (два ученика 5.00), 7 ученика врло добар и 3 ученика добар успех.

Сви ученици имају примерно владање.

Три ученика раде по ИОП-у , ИОП-1, ИОП-2, ИОП-3.

Предлог за следећу годину је да још један ученик похађа наставу по ИОП-у 3 из музичке културе.

Одељењски старешина: **Славица Симић**

Разред и одељење: **V-2**

Укупан број ученика	14
Број ученика који имају:	
Одличан успех	6
Врлодобар успех	6
Добар успех	2
Довољан успех	/
Број ученика који имају недовољне оцене	/
Број неоцењених ученика	/

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
798	/	798

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	14
Врло добро 4	/
Добро 3	/
Задовољавајуће 2	/
Незадовољавајуће 1	
Укупно ученика:	14

Ученици који наставу похађају по ИОП-у:

Врста ИОП-а	Број ученика
ИОП 1	
ИОП 2	1
ИОП 3	

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

Одељење 5/2, од укупно 14 ученика, 6 ученика има одличан успех (3 ученика са свим петицама), 6 врлодобар успех и 2 добар. Сви су оцењени и сви имају примерно владање. Са једном ученицом се ради по ИОП 2, а са једном по ИОП 3 из музичке културе. Изостанака у току ове школске године има укупно 798. Два ученика су награђена на такмичењима из математике и физичке културе.

Одељењски старешина: **Гизела Вуковић-Сакал**

Разред и одељење: **V-3**

Укупан број ученика	8
Број ученика који имају:	
Одличан успех	4
Врлодобар успех	4
Добар успех	-
Довољан успех	-
Број ученика који имају недовољне оцене	-
Број неоцењених ученика	-

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
567	-	567

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	8
Врло добро 4	-
Добро 3	-
Задовољавајуће 2	-
Незадовољавајуће 1	-
Укупно ученика:	8

Ученици који наставу похађају по ИОП-у:

Два ученика похађа наставу по ИОП-1 и један ученик похађа наставу по ИОП-у 3 из енглеског језика.

Врста ИОП-а	Број ученика
ИОП 1	2
ИОП 2	/
ИОП 3	1

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

Два ученика су имали план појачаног васпитног рада због понашања на часу физичког васпитања.

Одељењски старешина: **Јелена Пекез**

Разред и одељење: **V-4**

Укупан број ученика	4
Број ученика који имају:	
Одличан успех	2
Врлодобар успех	2
Добар успех	
Довољан успех	
Број ученика који имају недовољне оцене	
Број неоцењених ученика	

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
122		122

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	4
Врло добро 4	
Добро 3	
Задовољавајуће 2	
Незадовољавајуће 1	
Укупно ученика:	4

Ученици који наставу похађају по ИОП-у: /

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

Сви ученици имају примерно владање. Два ученика имају одличан успех, два ученика имају врло добар успех.

Одељењски старешина: **Милана Михајлов**

Разред и одељење: **VI-1**

Укупан број ученика	14
Број ученика који имају:	
Одличан успех	5
Врлодобар успех	5
Добар успех	3
Довољан успех	1
Број ученика који имају недовољне оцене	
Број неоцењених ученика	

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
1317		1317

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	13
Врло добро 4	1
Добро 3	
Задовољавајуће 2	
Незадовољавајуће 1	
Укупно ученика:	

Ученици који наставу похађају по ИОП-у:

Врста ИОП-а	Број ученика
ИОП 1	1
ИОП 2	1
ИОП 3	

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

Ученици су позитивно оцењени из свих предмета. 13 ученика има примерно владање и 1 ученик има врло добро. У току школске године вођен је појачан васпитни рад са једном ученицом. У одељењу два ученика похађају наставу по ИОП-у. Ученице Марина Живков и Дуња Врањин освојиле су друго место на општинском такмичењу у фудбалу.

Одељењски старешина: **Николина Бачко**

Разред и одељење: **VI-2**

Укупан број ученика	12
Број ученика који имају:	
Одличан успех	4
Врлодобар успех	6
Добар успех	1
Довољан успех	1
Број ученика који имају недовољне оцене	/
Број неоцењених ученика	/

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
536	/	536

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	12
Врло добро 4	/
Добро 3	/
Задовољавајуће 2	/
Незадовољавајуће 1	/
Укупно ученика:	12

Ученици који наставу похађају по ИОП-у: Једна ученица наставу похађа по ИОП-у и напредује у складу са својим могућностима.

Врста ИОП-а	Број ученика
ИОП 1	1
ИОП 2	/
ИОП 3	1

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

Сви ученици имају примерно владање и позивно су оцењени. Вођена су два плана појачаног васпитног рада и ученици су се понашали у складу са правилима тог плана. Било је 536 изостанака и сви су оправдани. У такмичењу “Читалачка значка” Сара Пунгул је освојила друго место.

Одељењски старешина: **Елеонора Кашлик**

Разред и одељење: **VI-3**

Укупан број ученика	11
Број ученика који имају:	
Одличан успех	4
Врлодобар успех	4
Добар успех	3
Довољан успех	/
Број ученика који имају недовољне оцене	/
Број неоцењених ученика	/

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
1321	/	1321

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	11
Врло добро 4	/
Добро 3	/
Задовољавајуће 2	/
Незадовољавајуће 1	/
Укупно ученика:	11

Ученици који наставу похађају по ИОП-у:

Врста ИОП-а	Број ученика
ИОП 1	/
ИОП 2	2

ИОП 3	2
-------	---

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

У одељењу наставу редовно похађа 11 ученика, сви су позитивно оцењени и имају примерно владање. Од четворо одличних ученика троје њих је са скроз одличним успехом (5,00), још четворо врло добрих и троје са добрим успехом. Два ученика наставу похађају по ИОП-у2, они напредују константно у складу са својим могућностима, два ученика наставу из енглеског језика похађа по ИОП-у 3. Ова два ученика показују значајан напредак у савладавању енглеског језика. Њихова способност разумевања и коришћења напреднијих граматичких структура је значајно побољшана. Успешно примењују нове речи у свакодневним ситуацијама и показују повећану самосталност у комуникацији. Мотивација и интересовање за учење су видљиви кроз активну партиципацију на часовима и редовно извршавање додатних задатака. Сарадња са родитељима је била изузетно добра током целе године.

Одељењски старешина: **Милица Грујић**

Разред и одељење: **VI-4**

Укупан број ученика	7
Број ученика који имају:	
Одличан успех	3
Врлодобар успех	3
Добар успех	1
Довољан успех	/
Број ученика који имају недовољне оцене	/
Број неоцењених ученика	/

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
201	/	201

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	7
Врло добро 4	/
Добро 3	/
Задовољавајуће 2	/
Незадовољавајуће 1	/
Укупно ученика:	7

Ученици који наставу похађају по ИОП-у:

Врста ИОП-а	Број ученика
ИОП 1	1
ИОП 2	
ИОП 3	

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

У одељењу има 7 ученика, 3 девојчице и 4 дечака. Сви ученици имају примерно владање. Код троје ученика постоје примедбе у напоменама о владању.

Успех ученика је следећи: троје одличних, двоје врло добрих, двоје добрих.

Једна ученица похађа наставу по ИОП1 из математике.

Одељењски старешина: Милица Зубовић

Разред и одељење: **VII-1**

Укупан број ученика	15
Број ученика који имају:	
Одличан успех	6
Врлодобар успех	4
Добар успех	4
Довољан успех	1
Број ученика који имају недовољне оцене	/
Број неоцењених ученика	/

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
1227	/	1227

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	15
Врло добро 4	/
Добро 3	/
Задовољавајуће 2	/
Незадовољавајуће 1	/
Укупно ученика:	15

Ученици који наставу похађају по ИОП-у:

Врста ИОП-а	Број ученика
-------------	--------------

ИОП 1	1
ИОП 2	/
ИОП 3	/

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

У одељењу је укупно 15 ученика. Једна ученица је на почетку другог полугодишта прешла у ИО Међа. Одличан успех постигло је 6 ученика, врлодобар 4, добар 4 и довољан 1. Један ученик наставу похађа по ИОП-у 1 и он напредује у складу са својим могућностима.

Двојици ученика је у току полугодишта смањена оцена из владања на врлодобро (4) због непримереног понашања. За исте ученике вођен је и План појачаног васпитног рада. На крају школске године сви ученици имају примерно владање.

Укупно је 1243 изостанка (602 из првог полугодишта и 641 из другог) и сви су оправдани.

Успех на такмичењима постигли су следећи ученици:

Лаура Димић: физичко и здравствено васпитање

Милован Доменик: физичко и здравствено васпитање

Ана Милошев: физичко и здравствено васпитање

Милана Станојев: физичко и здравствено васпитање

Матеја Лабади: математика

Одељењски старешина: Александар Хрњаз

Разред и одељење: VII-2

Укупан број ученика	14
Број ученика који имају:	
Одличан успех	4
Врлодобар успех	4
Добар успех	4
Довољан успех	2

Број ученика који имају недовољне оцене	
Број неоцењених ученика	

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
1123	4	1127

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	13
Врло добро 4	1
Добро 3	
Задовољавајуће 2	
Незадовољавајуће 1	
Укупно ученика:	

Ученици који наставу похађају по ИОП-у:

Врста ИОП-а	Број ученика
ИОП 1	1
ИОП 2	
ИОП 3	

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

У одељењу је укупно 15 ученика. Једна ученица је од другог полугодишта прешла у другу школу. Одличан успех постигло је 4 ученика, врлодобар 4, добар 4 и довољан 2. Једна ученица наставу похађа по ИОП-у 1 и она напредује у складу са

својим

могућностима.

Одељењски старешина: **Јасмина Филеп**

Разред и одељење: **VII-3**

Укупан број ученика	6
Број ученика који имају:	
Одличан успех	3
Врлодобар успех	1
Добар успех	2
Довољан успех	0
Број ученика који имају недовољне оцене	0
Број неоцењених ученика	0

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
495		495

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	6
Врло добро 4	
Добро 3	
Задовољавајуће 2	
Незадовољавајуће 1	

Укупно ученика:	
-----------------	--

Ученици који наставу похађају по ИОП-у:

Врста ИОП-а	Број ученика
ИОП 1	
ИОП 2	1
ИОП 3	

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

Ученици напредују у складу са својим залагањем и могућностима. Владање им је примерно, нарочито у домену односа према запосленима у школи и другима, док код појединих ученика има простора за побољшање односа према раду и извршавања школских обавеза. Током другог полугодишта у одељење је дошао нови ученик коме је био потребан дужи временски период за адаптацију. Иако се труди и показује интересовање за учење, још увек није у потпуности успео да савлада начин рада у школи. Овај процес адаптације се одражава на његов напредак. Једна ученица наставу похађа по ИОП 2 и остварила је исходе који су предвиђени, напредује у складу са својим могућностима.

Одељењски старешина: **Милан Кркљеш**

Разред и одељење: **VI-4**

Укупан број ученика	4
Број ученика који имају:	
Одличан успех	3
Врлодобар успех	/
Добар успех	1

Довољан успех	/
Број ученика који имају недовољне оцене	/
Број неоцењених ученика	/

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
322	/	322

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	4
Врло добро 4	/
Добро 3	/
Задовољавајуће 2	/
Незадовољавајуће 1	/
Укупно ученика:	4

Ученици који наставу похађају по ИОП-у:

Врста ИОП-а	Број ученика
ИОП 1	1
ИОП 2	
ИОП 3	

Запажања о успеху и владању ученика у одељењу (Смањена оцена из владања, васпитне мере, план појачаног васпитног рада, његова реализација и резултати предузетих мера, васпитно-дисциплински поступак и мере, похвале и награде, успех на такмичењима):

У одељењу има четворо ученика, две девојчице и два дечака. Троје ученика завршило је разред са одличним успехом а један са добрим. Сви ученици имају

примерно владање. Један ученик ради по ИОП-у. Број изостанака 322 и сви су оправдани.

Разред и одељење: VIII-1

Одељењски старшина: Ерика Чоти

Укупан број ученика	14
Број ученика који имају:	
Одличан успех	6
Врлодобар успех	2
Добар успех	6
Довољан успех	/
Број ученика који имају недовољне оцене	/
Број неоцењених ученика	/

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
1357	/	1357

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	13
Врло добро 4	1
Добро 3	/
Задовољавајуће 2	/
Незадовољавајуће 1	/
Укупно ученика:	14

Ученици који наставу похађају по ИОП-у:

Врста ИОП-а	Број ученика
ИОП 1	/
ИОП 2	1
ИОП 3	/

Предлози одељењског старешине за ученике добитнике дипломе „Доситеј Обрадовић“:

Име и презиме ученика	Наставни предмет(и)
Сара Пандуров	Физичко и здравствено васпитање Ликовна култура Српски језик и књижевност
Дуња Бунјић	Физичко и здравствено васпитање
Михајло Јовичин	Физичко и здравствено васпитање Ликовна култура
Стефан Рајић	Физичко и здравствено васпитање Ликовна култура
Анђела Павловић	Физичко и здравствено васпитање Ликовна култура
Марина Томашевић	Ликовна култура

Образложење: диплома „Доситеј Обрадовић“ додељује се ученику, који је од другог до осмог разреда имао одличан или врло добар успех, примерно владање, оцену одличан пет из наставног предмета и једну од три награде на општинском такмичењу. (Предлог за наставне предмете ликовна и музичка култура дају предметни наставници)

Прелози одељењског старешине за ученике добитнике дипломе „Вук Караџић“

Сара Пандуров

Предлози одељењског старешине за ученике добитнике похвале за одличан успех и примерно владање у 8. разреду:

Сара Пандуров, Дуња Буних, Михајло Јовичин, Стефан Рајић, Драгана Ристин, Марина Томашевић

Предлози одељењског старешине за ученике добитнике Похвале за постигнуте изузетне резултате из наставних предмета:

Име и презиме ученика	Наставни предмет(и)
Сара Пандуров	Физичко и здравствено васпитање Математика
Михајло Јовичин	Физичко и здравствено васпитање
Стефан Рајић	Физичко и здравствено васпитање
Данијел Шћекић	Физичко и здравствено васпитање
Никола Павловић	Физичко и здравствено васпитање
Анђела Павловић	Физичко и здравствено васпитање

Предлози одељењског старешине за ученика добитника похвале „Ученик генерације“:

Сара Пандуров

Прелози одељењског старешине за ученика добитника похвале „Спортиста генерације“:

Сара Пандуров

Запажања о ученицима и одељењу:

У одељењу је 14 ученика, 6 дечака и 8 девојчица. Сви су позитивно оцењени. Напредују у складу са својим могућностима. Сви имају примерно владање осим једног ученика који има брло добар успех. Неоправданих часова нема. Сарадња са родитељима је у реду. Једна ученица из одељења се преселила и прешла у другу школи (ИО Међа). Један ученик похађа наставу по ИОП плану. Напредује у складу са својим могућносима.

Разред и одељење: VIII-2

Одељењски старшина: Еде Ормош

Укупан број ученика	6
Број ученика који имају:	
Одличан успех	2
Врлодобар успех	4
Добар успех	
Довољан успех	
Број ученика који имају недовољне оцене	
Број неоцењених ученика	

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
615	-	615

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	6
Врло добро 4	/
Добро 3	/
Задовољавајуће 2	/
Незадовољавајуће 1	/
Укупно ученика:	6

Ученици који наставу похађају по ИОП-у: /

Предлози одељењског старешине за ученике добитнике дипломе „Доситеј Обрадовић“:

Име и презиме ученика	Наставни предмет(и)
Емил Ормош	Физичко васпитање
Мелиса Домјан	Физичко васпитање
Мартин Кинчеш	Мађарски језик и књижевност
Ребека Чех	Мађарски језик и књижевност Математика Музичка култура Биологија

Образложење: диплома „Доситеј Обрадовић“ додељује се ученику, који је од другог до осмог разреда имао одличан или врло добар успех, примерно владање, оцену одличан пет из наставног предмета и једну од три награде на општинском такмичењу. (Предлог за наставне предмете ликовна и музичка култура дају предметни наставници)

Предлози одељењског старешине за ученике добитнике дипломе „Вук Караџић“:

Ребека Чех

Предлози одељењског старешине за ученике добитнике похвале за одличан успех и примерно владање у 8. разреду:

Ребека Чех

Мартин Кинчеш

Предлози одељењског старешине за ученике добитнике Похвале за постигнуте изузетне резултате из наставних предмета:

Име и презиме ученика	Наставни предмет(и)
Ребека Чех	Мађарски језик и књижевност Математика

	Музичка култура Биологија
Емил Ормош	Физичко васпитање
Мартин Кинчеш	Мађарски језик и књижевност
Мелиса Домјан	Физичко васпитање

Предлози одељењског старешине за ученика добитника похвале „Ученик генерације“:

Ребека Чех

Прелози одељењског старешине за ученика добитника похвале „Спортиста генерације“:

Емил Ормош

Мелиса Домјан

Запажања о ученицима и одељењу: У одељењу 8/2 има 6 ученика. 3 дечака и 3 девојчица. Сви су позитивно оцењени, имају примерно владање. Два ученика имају одличан а четири ученика имају врло добар успех. Ребека је скроз одлична са успехом 5,00.

Разред и одељење: VIII-3

Одељењски старешина: **Милош Становић**

Укупан број ученика	9
Број ученика који имају:	
Одличан успех	4
Врлодобар успех	3
Добар успех	2
Довољан успех	0
Број ученика који имају недовољне оцене	0

Број неоцењених ученика	0
--------------------------------	----------

Укупан број изостанака од почетка школске године:

Оправдани	Неоправдани	Укупно изостанака
253	2	255

Владање ученика:

Владање	Број ученика
Примерно 5	9
Врло добро 4	/
Добро 3	/
Задовољавајуће 2	/
Незадовољавајуће 1	/
Укупно ученика:	/

Ученици који наставу похађају по ИОП-у:

Врста ИОП-а	Број ученика
ИОП 1	1
ИОП 2	/
ИОП 3	/

Предлози одељењског старешине за ученике добитнике дипломе „Доситеј Обрадовић“:

Име и презиме ученика	Наставни предмет(и)
Ранко Томић	географија, историја, биологија, физичко и здравствено васпитање, ликовна култура и музичка култура физичко и здравствено васпитање

Ивана Николић	физичко и здравствено васпитање
Хана Сарваш	ликовна култура
Лана Гргић	

Образложење: диплома „Доситеј Обрадовић“ додељује се ученику, који је од другог до осмог разреда имао одличан или врло добар успех, примерно владање, оцену одличан пет из наставног предмета и једну од три награде на општинском такмичењу. (Предлог за наставне предмете ликовна и музичка култура дају предметни наставници)

Прелози одељењског старешине за ученике добитнике дипломе „Вук Караџић“:

Ранко Томић

Предлози одељењског старешине за ученике добитнике похвале за одличан успех и примерно владање у 8. разреду:

Лана Гргић, Ивана Николић, Хана Сарваш и Ранко Томић

Предлози одељењског старешине за ученике добитнике Похвале за постигнуте изузетне резултате из наставних предмета:

Име и презиме ученика	Наставни предмет(и)
Александар Јамбор	физичко и здравствено васпитање
Стефан Јамбор	физичко и здравствено васпитање
Ивана Николић	физичко и здравствено васпитање

Предлози одељењског старешине за ученика добитника похвале „Ученик генерације“:

Ранко Томић

Прелози одељењског старешине за ученика добитника похвале „Спортиста генерације“:

Хана Сарваш

Ивана Николић

Томић Ранко

Запажања о ученицима и одељењу:

У одељењу влада позитивна и радна атмосфера сви ученици су остварили позитиван успех и примерно владање. Сви ученици редовно похађају часове припремне наставе како би остварили што боље резултате на завршном испиту.

Психолог школе
Кристина Михајлов

Директор школе
Ђурђевка Ракић

[Поправни разредни испити у школској 2024/2025. години](#)

Нико од ученика није упућен на полагање поправног и разредног испита у школској 2024/2025. години.

[V РЕАЛИЗАЦИЈА РАДА РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ, СТРУЧНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ](#)

[Извештај о раду директора школе у школској 2024/2025. години](#)

Извештај о раду директора школе је прилог Годишњем извештају школе и налази се у архиви школе дел.број 884/2025. године на датум 15.9.2025. године.

[Извештај о раду помоћника директора школе у школској 2024/2025. години](#)

У току школске 2024/2025. године радила сам по плану и програму помоћника директора који је саставни сео Годишњег плана рада школе.

У току школске године су реализоване планиране активности:

Планирање, програмирање и праћење образовно- васпитног рада , организациони послови; педагошко инструктивни и саветодавни рад; аналитички рад; педагошка документација у стручним органима школе; стручно усавршавање; сарадња са институцијама и органима

I Планирање, програмирање и праћење образовно- васпитног рада

- Израда годишњег плана рада школе

- Распоред дежурства наставника
- Распоред часова

II Организациони послови

- Пружила сам помоћ у ивођењу свих облика образовног васпитног рада у школи.
- Пружила сам помоћ у организовању завршног испита
- Помоћ у прикупљању документације за уџбенике
- Организација приредби и матурске свечаности
- Организација и праћење реализације обogaћеног једносменског рада

III Педагошко инструктивни и саветодавни рад

- На почетку школске године пружила сам помоћ наставницима у припремању и планирању наставног процеса.
- Саветодавни рад са наставницима
- Саветодавни рад са ученицима и родитељима.
- Рад у стручним већима и седницама
- Сарадња са директором, наставницима и стручним сарадницима.
- Присуствовање угледним часовима
- Помоћ у раду наставника.приправника
- Посете часовима
-

IV Аналитички рад

- Анализа и реализација постављених циљева за текућу школску годину и праћење успеха ученика.
- Увид у изостајање ученика, праћење е дневника.
Праћење реализације наставе (редовне и ваннаставне активности).

V Рад у стручним органима школе

- Организација седница одељењских већа , по потреби и наставничког већа
- Учешће у раду тимова

V Стручно усавршавање

- Учествовала сам у раду више стручних актива
- Присуствовање семинарима и вебинарима
- Пратила сам дешавања преко интернета и часописа
-

VII Педагошка документација

- Вођење документације о посећеним угледним часовима
- Координисање у изради планова и извештаја наставника у оквиру стручних већа и звештаја одељењских старешина

VIII Сарадња са институцијама и органима

Сарадња са локалном самоуправом

Сарадња са родитељима

Помоћник директора школе

Биљана Станковић

Извештај о раду педагошког колегијума у школској 2024/2025. години

На првом састанку, који је одржан 10.9.2024. године:

1. Усвојен је Извештај о раду Педагошког колегијума за школску 2023/2024. годину;
2. Усвојен је План рада Педагошког колегијума за школску 2024/2025. годину;
3. Усвојени су извештаји о раду стручних већа, актива и тимова за школску 2023/2024. годину;
4. Усвојени су планови рада стручних већа, актива и тимова за школску 2024/2025. годину;
5. Усвојен је План стручног усавршавања наставника направљен на нивоу стручних већа за школску 2024/2025. годину;
6. Усвојен је Извештај о стручном усавршавању запослених за школску 2023/2024. годину;
7. Усвојен је План стручног усавршавања запослених за школску 2024/2025. годину;
8. Усвојени су индивидуални образовни планови за све ученике који ће наставу похађати по индивидуалном образовном плану у школској 2024/2025. години;
9. Усвојени су извештаји о раду стручних сарадника за школску 2023/2024. годину;
10. Усвојени су планови рада стручних сарадника за школску 2024/2025. годину.

На другом састанку, одржаном 4.12.2024. године:

1. Анализирали смо постигнуте образовно-васпитне резултате на основу Извештаја о успеху и владању на крају првог пресека.
2. Разговарали смо о реализацији допунске наставе у претходном периоду.
3. Разговарало се о припремама за такмичења. Поједини наставници су почели са припремама, док ће поједини тек почети. Часови додатне наставе се редовно одржавају.
4. Усвојени су евалуације индивидуалних образовних планова за све ученике који су 1.9.2024. године почели да похађају наставу по индивидуалним образовним плановима први пут, те се због тога индивидуални образовни план израђује на временски период од 3 месеца.

5. Усвојени су индивидуални образовни планови за ученике који су 1.9.2024. године први пут почели да похађају наставу по ИОП-у.

На трећем састанку, који је одржан 4.2.2025. године:

1. Анализирано је шта је од активности реализовано из Акционог плана Развојног плана школе. Планиране активности су реализоване.
2. Вршена је анализа Извештаја о реализованој допунској настави током зимског распуста. Закључено је да су сви наставници предметне и разредне наставе одржали планиран број часова.
3. Анализиран је Извештај о успеху и владању на крају првог полугодишта школске 2024/2025. године;
4. Праћење припрема за такмичење је извршено на основу извештаја наставника разредне и предметне наставе о одржаним часовима додатне наставе.
5. Извршена је евалуација реализације ИОП-а за прво полугодиште, за ученике који наставу похађају по индивидуалном образовном плану.
6. Усвојени су индивидуални образовни планови за друго полугодиште за све ученике који наставу похађају по индивидуалном образовном плану, осим за ученике за које је ИОП израђен први пут у септембру школске 2024/2025. године.
7. Усвојен је број и распоред ученика који наставу похађају по индивидуалном образовном плану.
8. Усвојени су полугодишњи извештаји свих стручних већа, актива и тимова, извештаји о раду стручних сарадника и извештај о реализацији обогаченог једносменског рада у ИО Међи и у ИО Хетину.
9. Извршено је самовредновање рада Педагошког колегијума и усвојен је Извештај о раду Педагошког колегијума на крају првог полугодишта школске 2024/2025. године.

На четвртном састанку, који је одржан 4.3.2025. године:

1. Усвојени су евалуације индивидуалних образовних планова за све ученике који су 1.9.2025. године почели да похађају наставу по индивидуалним образовним плановима први пут, те се због тога индивидуални образовни план израђује на временски период од 3 месеца.
2. Усвојени су индивидуални образовни планови за ученике који су 1.9.2024. године први пут почели да похађају наставу по ИОП-у.
3. Усвојен је План за унапређење образовно - васпитног рада израђен на основу Извештаја о успеху и владању на крају првог полугодишта школске 2024/2025. године.

На петом састанку који је одржан 19.6.2025. године:

1. Усвојене су евалуације индивидуалних образовних планова за друго полугодиште, за све ученике појединачно, из сваког предмета;
2. Анализирани су резултати ученика постигнутих на такмичењима знања.

На шестом састанку, који је одржан 28.8.2025. године:

1. Усвојени су извештаји о раду стручних већа, актива и тимова на крају школске 2024/2025. године;
2. Усвојен је Извештај о стручном усавршавању запослених за школску 2024/2025. годину;

3. Усвојени су извештаји о раду стручних сарадника за школску 2024/2025. годину;
4. Усвојен је Извештај о раду Педагошког колегијума на крају школске 2024/2025. године.

Записничар
Николина Бачко

Извештај о раду Школског одбора у школској 2024/2025. години

Школски одбор је одржао 7 седница. Председник Школског одбора је Татјана Рајић.

1. седница је одржана дана 12.9.2024. године

Дневни ред:

2. Усвајање записника са претходне седнице;
3. Усвајање Извештаја о раду директора школе за школску 2023/2024. годину;
4. Усвајање Извештаја о самовредновању;
5. Усвајање Извештаја о развојном плану;
6. Усвајање Годишњег извештаја о раду школе за школску 2023/2024. годину;
7. Усвајање Годишњег плана рада за школску 2024/2025. годину;
8. Усвајање Анекса број 5 на Школски програм;
9. Усвајање Анекса број 1 на Развојни план школе;
10. Усвајање Извештаја о стручном усавршавању запослених;
11. Усвајање Плана стручног усавршавања запослених;
12. Доношење Решења о именовању чланова Стручног актива за развојно планирање за школску 2024/2025. годину;
13. Усвајање измена Финансијског плана за 2024. годину, број 3/2024 и измена Годишњег плана набавки за 2024. годину, број 2/2024;
14. Усвајање Предлога Финансијског плана за 2025. годину са пројекцијама за 2026. и 2027. годину;
15. Усвајање Правилника о употреби мобилног телефона у школи;
16. Актуелна питања.

2. седница је одржана дана 27.12.2024. године

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходне седнице;
2. Обавештавање о Решењу о разрешењу и именовању члана Школског одбора Основне школе „Милош Црњански“ Српски Итебеј;
3. Упознавање чланова Органа управљања – Школског одбора са Извештајем о резултатима спољашњег вредновања квалитета рада установе;
4. Усвајање Анекса број 1 на Годишњи план рада за школску 2024/2025. годину;
5. Усвајање Анекса број 6 на Школски програм 2022-2026. године;
6. Усвајање Анекса број 2 на Развојни план школе 2023-2028. године;
7. Усвајање Извештаја о успеху и владању ученика на крају I полугодишта у школској 2024/2025. години;

8. Усвајање Анекса број 1 на Статут Основне школе „Милош Црњански“ Српски Итебеј;
9. Усвајање измене Финансијског плана за 2024. годину, број 4/2024 и измене Годишњег плана набавки за 2024. годину, број 2/2024;
10. Актуелна питања.

3. седница је одржана дана 30.1.2025. године

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходне седнице;
2. Усвајање Финансијског плана за 2025. годину и Годишњег плана набавки за 2025. годину (известилац: дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове – Бранислава Димитров);
3. Актуелна питања.

4. седница је одржана дана 21.2.2025. године

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходне седнице;
2. Усвајање Извештаја о попису имовине, потраживања и обавеза са стањем на дан 31.12.2024. године
3. Актуелна питања.

5. седница је одржана дана 28.2.2025. године

1. Усвајање записника са претходне седнице;
2. Усвајање Извештаја о раду директора школе за I полугодиште школске 2024/2025. године (известилац: Ђурђевка Ракић - директор школе);
3. Усвајање Финансијског извештаја за 2024. годину (известилац: Бранислава Димитров - дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове);
4. Актуелна питања.

6. седница је одржана дана 1.4.2025. године

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходне седнице;
2. Одлучивање по жалби запосленог Обрада Становића на решење директора школе;
3. Усвајање Извештаја о успеху и владању ученика на крају III квартала школске 2024/2025. године;
4. Актуелна питања.

7. седница је одржана дана 27.8.2025. године

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходне седнице;

2. Усвајање Извештаја о успеху и владању ученика VIII разреда на крају школске 2024/2025. године;
3. Усвајање Извештаја о успеху и владању ученика од I до VII разреда на крају школске 2024/2025. године;
4. Давање сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова у Основној школи „Милош Црњански“ Српски Итебеј у школској 2025/2026. години;
5. Усвајање Акта о процени ризика у Основној школи „Милош Црњански“ Српски Итебеј;
6. Актуелна питања.

Председник Школског одбора

Татјана Рајић

Извештај о раду Наставничког већа у школској 2024/2025. години

У току школске 2024/2025. године, пратећи План рада Наставничког већа, одржано је укупно 9 седница Наставничког већа, следећим хронолошким редоследом:

- ❖ 11.09.2024. године;
- ❖ 1.11. 2024. године;
- ❖ 27. 12. 2024. године;
- ❖ 4 .2. 2025. године
- ❖ 12.3.2025. године
- ❖ 9.4.2025. године
- ❖ 04. 06. 2025. године;
- ❖ 18. 06. 2025. године;
- ❖ 27. 08. 2025. године;

Наставничко веће, као највиши и најодговорнији стручни орган установе, у току школске 2024/2025. године обављало је следеће активности из делокруга рада своје надлежности, претежно следећим хронолошким редоследом:

□ **Прва седница (11.9.2024. године)**

- Усвојени су Годишњи извештај о раду школе за 2023/2024. године и Годишњи план рада за 2024/2025. године
- Донет је анекс на школски програм и Развојни план школе.

- Анализирани су резултати завршног испита и усвојен план унапређења образовно-васпитног рада.
 - Одређен је датум обележавања Дана школе – 26.10.2024. године
 - Најављена је посета Екстерне комисије.
- **Друга седница (1.11.2024. године)**
- Анализирани су ученички успеси и васпитне мере.
 - Препоручено је формирање табела за праћење слабости у одељењима.
 - Припремљена документација за екстерно вредновање.
 - Подељена искуства у раду са екстерном комисијом.
- **Трећа седница (27.12.2024. године) (4.2.2025. године)**
- Изнет је предлог Извештаја о успеху и владању на крају првог полугодишта
 - Чланови Наставничког већа упознати су са Извештајем о резултатима спољашњег вредновања квалитета рада установе
 - Расписиван је литерарни конкурса “Светосавско перо” и ликовни конкурс “Слике о животу и раду Светог Саве”
 - Обележавање школске славе Светог Саве (организација и подела задужења)
- **Четврта седница (4.2.2025. године)**
- Јавно изјашњавање о скраћењу часова на 30 минута.
 - Одлука о скраћењу часова донета једногласно.
 - Формиран је Штрајкачки одбор.
- **Пета седница (12.3.2025. године)**
- Донета одлука о нереализацији екскурзија због безбедносних разлога
 - Усвојена је Одлука о избору уџбеника за 2, 3, 6. и 7. разред.
 - Именован је Тим за кризне догађаје.
 - Обрађене су теме безбедности и васпитно-социјалне подршке.
 - Препоручено је похађање семинара о социо-емоционалном учењу.
- **Шеста седница (9.4.2025. године)**
- Анализирани су резултати рада ученика на крају трећег квартала.
 - Представљен је план за унапређење образовно-васпитног рада.
 - Формиран је тим за израду Плана унапређења након екстерне евалуације.
 - Наставници су упућени да попуне извештаје о вреднованим часовима.
- **Седма седница (4.6.2025. године)**
- Усвојен је Извештај о успеху и владању ученика осмог разреда.
 - Донете су одлуке о додели диплома и похвала:

- „Вук Караџић“
 - „Доситеј Обрадовић“
 - „Ученик генерације“
 - „Спортиста генерације“
 - Договор о организацији матурске свечаности.
- **Осма седница (18.6.2025. године)**
- Усвојен је Извештај о успеху ученика од 1. до 7. разреда.
 - Констатовано је да нема потребе за поправним испитима.
 - Презентовани су резултати такмичења.
 - Затражена је предаја годишњих извештаја о раду одељењских старешина, тимова и стручних већа.
- **Девета седница (септембар 2025.)**
- Анализирани су резултати тестирања за упис ученика у први разред.
 - Усвојен је план за унапређење образовно-васпитног рада након завршног испита.
 - Представљен је Календар рада за школску 2025/2026. годину
 - Именовани су чланови стручних тимова и актива.
 - Планирана је израда извештаја и планова у табеларном облику за већу прегледност и усклађеност са развојним планом школе.

Записничар

Јелица Николић

Извештај о раду Одељенског већа у школској 2024/2025. години

Извештај о раду стручних сарадника у школској 2024/2025. години

Рад психолога и педагога заснован је на Годишњем програму рада психолога и педагога за школску 2024/2025. годину и обухвата низ активности и задужења у оквиру следећих подручја рада:

Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

Праћење и вредновање образовно васпитног рада

Рад са наставницима

Рад са родитељима

Рад са ученицима

Рад са директором и осталим стручним сарадницима
Рад у стручним органима и тимовима
Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе
Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање.

Извештај о раду педагога школе у школској 2024/2025. години

Извештај о раду педагога за школску 2024/2025. годину

Педагог школе је током школске 2024/2025. године реализовала активности у складу са Годишњим планом рада школе и Планом рада стручног сарадника - педагога. Рад је био усмерен на подршку ученицима, наставницима и родитељима, унапређивање квалитета наставног процеса, превентивне и саветодавне активности, као и на развој позитивне школске климе. Фокус рада је био на решавању актуелних васпитно-образовних проблема, саветодавно-инструктивном раду са наставницима, ученицима и родитељима, у циљу превазилажења тешкоћа са којима се сусрећу и стварању оптималних услова за развој ученика.

Реализоване активности педагога у току школске године

- У сарадњи са руководством Школе, психологом и одељењским старешинама, евидентирани су ученици којима је потребна додатна подршка и са њима је континуирано рађено. Учествовала сам у изради „Плана стручног усавршавања наставника и стручних сарадника“. Вршен је увид у оперативне и глобалне планове наставника и рад стручних већа, стручних актива и тимова. Праћен је успех и дисциплина ученика на крају класификационих периода, на седницама одељењских и Наставничког већа, уз анализу постигнућа и давање препорука да се превазиђу потешкоће, а успех буде бољи. Педагошко-инструктивни рад са наставницима базирао се на пружању помоћи у раду са децом која имају одређене тешкоће у учењу или понашању, примени и имплементацији програмских захтева који су усклађени са особеностима ученика, побољшању сарадње са родитељима. Наставницима је пружана помоћ у вођењу документације и унапређењу наставног процеса, коришћењем иновативних метода и облика рада. Сарадња са наставницима одвијала се и у виду саветодавне помоћи око израде и реализације индивидуалних образовних планова за ученике којима је потребна додатна подршка. Увид у рад наставника вршен је индивидуалним разговорима, увидом у педагошку документацију и електронски дневник. Наставници су континуирано у току године сарађивали са педагогом, указивали на ученике који имају одређене потешкоће и којима је потребна нека врста подршке, па је заједничким залагањем наставника, родитеља и педагога дошло и до промена којима смо тежили.
- Заједно са директорком школе и психологом обављена је опсервација часова наставника. Након посета часовима, заједно са предметним наставницима и наставницима разредне наставе анализиран је ток часа и дати предлози за унапређење. Континуирано је рађено на решавању конкретних проблема у пракси, помоћи одељењским старешинама у превазилажењу истих, уз упознавање са развојним карактеристикама деце одређеног узраста. Идентификована су одељења у којима је

потребно унапредити међусобне односе и социјалну климу и договорена је сарадња, која је била реализована.

- Саветодавни рад са ученицима одвијао се од првог дана, уз велику сарадњу одељенских старешина. Са ученицима којима је била потребна подршка обављени су разговори и дате су им смернице за превазилажење тешкоћа са којима се срећу и развијање нових модела понашања. Кроз појачан васпитни рад са ученицима, који је реализован са психологом, одељењским старешинама и родитељима, ученицима смо пружали подршку и оснаживали их да се интегришу у своје одељењске заједнице и оставаре своје потенцијале.
- Рад са родитељима се одвијао кроз индивидуалне разговоре, који су често вођени у присуству директора, психолога и одељењских старешина, а имали су за циљ разумевање конкретног породичног окружења и пружање помоћи у превазилажењу новонасталих проблема. Неки родитељи су упућени да, у зависности од проблема, потраже савет у надлежним институцијама. Са родитељима је негован отоврен, професионалан однос који има за циљ развијање искреног, партнерског односа, а све у најбољем интересу ученика. Присутствовала сам родитељским састанцима у одељењима где је постојала потреба за додатном подршком како би се решили одређени проблеми у оквиру одељењске заједнице. Присутствовала сам састанцима Савета родитеља и активно учествовала у дискусијама у циљу превазилажења одређених проблема.
- Присутствовала сам састанцима Савета родитеља и Школског одбора, учествовала у раду стручних органа школе, присутствовала седницама одељењских и Наставничког већа, учествовала у раду Стручног актива за развој Школског програма, Стручног актива за развојно планирање, Тима за самовредновање, Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, Тима за развој међупредметних компетенција, Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и Тима за инклузивно образовање.
- Редовно сам водила писану евиденцију о разговорима са ученицима, наставницима и родитељима. Посета часу је анализирана и вођена кроз протокол о посети часовима. Припремала сам се за рад увидом у школску докуменатцију, праћењем Закона о основама система образовања и васпитања, Закона о основном образовању и васпитању, важећих правилника, упутстава и протокола, стручне литературе и разговорима са директором, помоћником директора, психологом и наставницима. Учествовала сам у изради Годишњег извештаја о раду школе за школску 2023/2024. годину и Плана рада школе за школску 2024/2025. годину.
- Учествовала сам у организацији и реализацији Завршног испита у школској 2024/2025. години као координатор Комисије за Завршни испит и упис ученика у средње школе. Завршни испит је био одржан у матичној школи у Српском Итебеју и све је протекло у најбољем реду и без примедби. Постигнућа на тестовима у оквиру Завршног испита и на крају осмог разреда, у складу су са постигнућима током школовања. Већина ученика је уписало школу и смер која је била прва на листи жеља.

- Сарађивала сам са Центром за социјални рад у случајевима када је то било потребно, са Црвеним Крстом у акцијама прикупљања гардеробе и школског прибора за ученике којима је то било потребно и Спортским савезом Општине Житиште око организације предавања, такмичења и спортских прегледа. Сарађивала сам са Полицијском станицом Житиште у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“.
- Сарађивала сам са Домом здравља Житиште у оквиру превентивних прегледа и едукација о здравим стиливима живота.

Закључак и предлози

Рад педагога у школској 2024/2025. години дао је значајан допринос унапређивању наставног процеса и васпитно-образовног рада школе. Посебан акценат био је на превентивним активностима, подршци ученицима, праћењу и организацији наставе и сарадњи са родитељима.

Предлози за наредну школску годину:

- Наставити са превентивним програмима, нарочито у области дигиталног насиља.
- Увести више радионица за развој емоционалне интелигенције ученика.
- Појачати сарадњу са локалном заједницом.
- Организовати додатна усавршавања за наставнике на теме инклузије и савремене настав

Педагог школе,
Слађана Јосић

Извештај о раду психолога школе у школској 2024/2025. години

Активности у оквиру рада стручног сарадника – психолога се одвијале су се у следећим областима:

1. Унапређење образовно-васпитног рада у установи:
 - Редовна сарадња са директором и педагогом школе;
 - Састанци са директорком школе
 - Редована сарадња са одељењским старешинама и осталим наставницима разредне и предметне наставе;
 - Редовно вођење евиденција и документације;

- Учествовање у изради Годишњег извештаја рада школе;
- Штампање и качење на огласне табле Распореда контролних и писмених провера у 1. полугодишту и 2. полугодишту школске 2024/2025. године
- Састављање Извештаја о успеху и владању за први пресек и Извештаја о успеху и владању на крају школске године;
- Учествовање у припреми документације за Спољашње вредновање школе 25.11. и 26.11.2024. године.
- Писање Анализе завршног испита на основу података добијених од Министарства просвете, науке и технолошког развоја
- Присуствовање седницама Школског одбора, Савета родитеља, Наставничког ваћа, састанцима Одељењских већа, Тимова и Актива;
- Менторство над Ученичким парламентом што је подразумевало организовање укупно 10 састанака Ученичког парламента у сарадњи са председником Ученичког парламента, као и праћење рада и учествовање у организацији и реализацији планираних активности, писање записника са састанака у сарадњи са записничаром и писање полугодишњег и годишњег извештаја о раду у сарадњи са председником Ученичког парламента;
- Учествовање у планирању и реализацији активности у оквиру Дечије недеље;
- Учествовање у планирању и реализацији предновогодишњих активности у школи;
- Планирање и организовање турнира у стоном тенису у матичној школи и ИО Међа
- Организација наставе – замене за наставнике разредне и предметне наставе који су били одсутни из оправданих разлога.
- Организација наставе – учествовање у изради плана извођења наставе у измењеним околностима и плана надокнаде
- Писање плана за унапређење резултата завршног испита

2. Праћење, подстицање и пружање подршке укупном развоју детета и ученика у домену физичких, интелектуалних, емоционалних и социјалних капацитета и предлагање мера у интересу развоја и добробити детета

- Добродошлица ученицима на почетку школске године
- Саветодавно - инструктивни разговори са родитељима ученика који наставу похађају по ИОП-у;
- Упућивање ученика код којих су приметне промене у понашању код лекара специјалиста, психолога, дефектолога
- Састављање и слање захтева Интерресорној комисији
- Обавештавање родитеља о проментама у сатници превоза ученика који путују из Хетина
- Обавештавање ученика о тенизима, часовима енглеског, као и културно-уметничким дешавањима у локалној заједници.

- Фотографисање ученика током активности које су се организовале у нашој школи, и прослеђивање фотографија да би се поставиле на сајт школе.
- Писање чланака за сајт школе.
- Професионална оријентација за ученике осмих разреда од новембра 2024. до маја 2025. године. Сачињавање предлога листе опредељења за све ученике осмих разреда, који су се определили да наставе школовање.
- Континуирано, током целе школске године, вођење саветодавних разговора са ученицима који су имали неке развојне потешкоће или промене у свом окружењу, као и саветодавни разговори са родитељима/хранитељима истих ученика.

3. Пружање стручне подршке наставницима за стварање подстицајне средине за учење уз примену савремено научних сазнања, јачање компетенција и професионални развој наставника, развијање компетенција за остваривање циљева и општих исхода образовања и васпитања

- Опсервација часова
- Редовни разговори са наставницима у вези са понашањем ученика на часовима и одморима.
- Континуирано вођење саветодавно-инструктивних разговора са наставницима о реализацији образовно-васпитног процеса, као и раду са ученицима који имају развојне и ситуационе проблеме.
- Обавештавање наставника о бесплатним вебинарима везано за надарене ученике.
- Редовно праћење нових чланака на Националној платформи за заштиту деце од насиља “Чувам те”.
- Редовно праћење сајтова Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице.

4. Развој инклузивности установе, стручни послови у заштити од насиља и стварању безбедне средине за развој деце и ученика, заштити о дискриминације и социјалне искључености деце, односно ученика

- Припрема и одржавање креативних и психолошких радионица са ученицама од првог до осмог разреда.
Одржане радионице:
 - ◆ “Ствари које су нам важне у животу” 6-2, 7-1
 - ◆ “Снешко чарапић” 3-1, сви ученици од првог до четвртог разреда у ИО Међа
 - ◆ “Новогодишње загонетке” 4-1
 - ◆ “Технике умиривања” 3-1
 - ◆ “Новогодишње загонетке” материјали преведени на мађарски језик 6-3
 - ◆ „Упознајемо различите културе и обичаје“ – кинеска Нова година 3-1, 1.-4. ИО Међа

- За Тим за Инклузивно образовање израда Плана подршке ученицима мигрантима
- Редовни саветодавни разговори и сарадња са одељењским старешинама чији ученици наставу похађају по ИОП-1 и ИОП-2
- Редовно обављање саветодавних разговора са ученицима који су били учесници догађаја у којима је дошло до кршења правила понашања школе или до кршења забарана. Разговори су вођени и са сведоцима истих догађаја, а по потреби и са целим одељењима.
- Вођење евиденције о насилном и неприхватљивом понашању ученика и учествовање у узимању изјава од учесника догађаја.
- Учествовање у изради и праћењу планова појачаног васпитног рада
- Саветодавни разговори ученицима о потенцијалним опасностима којима могу бити изложени на друштвеним мрежама и на интернету генерално, као превенција дигиталног вршњачког насиља.

5. Праћење и вредновање образовно васпитног рада и предлагање мера за повећање квалитета образовно - васпитног рада

- Редовно прегледање електронског дневника и писање запажања у дневнику и саветодавни разговори са наставницима разредне и предметне наставе о унапређењу вођења есдневника.
- Опсервација часова наставника разредне и предметне наставе у матичној школи.
- Писање извештаја о посећеним часовима.

6. Остваривање сарадње са децом и ученицима, родитељима, односно другим законским заступницима и другим запосленима у установи

- Поздрављање и добродошлица свим ученицима 1. дана 1. полугодишта школске 2024/2025. године;
- Разговори са ученицима првог разреда о томе како су се снашли у школи о актуелним дешавањима у школи и о томе шта им се допада у школи. Ученицима је речено да психологу школе увек могу да се обрате када у школи имају неки проблем, када желе да се похвале нечим или када им је потребан неки савет или помоћ.
- Увођење у рад новопридошлих запослених
- Писања књиге обавештења за планиране активности у току Дечије недеље и предновогодишњих активности.
- Редовни саветодавно-инструктивни разговори са ученицима у вези са актуелним дешавањима у школи.
- Саветодавни разговори са родитељима ученика наше школе о догађајима који су се догодили у школи, као и родитељима којима је дат савет да своју

децу због одређених понашања у школи воде код логопеда, дефектолога, психолога, неуролога и психијатра.

- Телефонски разговори са родитељима ученицима који су из здравствених разлога били одсутни.

7. Остваривање сарадње са надлежним установама, стручним удружењима и другим органима и организацијама

- Сарања са Развојим саветовалиштем у Зрењанину. Заказивање тимских прегледа. Информисање родитеља о потребној документацији.
- Сарадња са ОСШ “9. мај”. Слање захтева за пружање додатне подршке. Координисање ангажовања логопеда за рад са ученицима од другог полугодишта.
- Редовна сарадња са стручним радницима у Центру за социјални рад у Житишту у вези ученика који иду у нашу школу, а живе у хранитељским породицама. Континуирана сарадња се одвија и у вези са актуелним дешавањима у школи, када је сматрано да је потребно у рад са појединим ученицима укључити и Центар за социјални рад.
 - Писање Извештаја и Дописа за Центар за социјални рад.
- Писање Мишљења психолога о ученицима којима је заказан преглед код медицинског психолога, дефектолога и дечјег неуролога у Општој болници „Ђорђе Јовановић“ у Зрењанину и на Институту за Ментално здраље Београд.
- Сарадња са запосленима у Црвеном крсту Житиште приликом одржавања предавања.

8. Спровођење одлука Министарства у установи у складу са описом посла стручног сарадника – психолога.

- Током саветодавног рада са наставницима и ученицима поштује је Закон о основама система образовања и васпитања.

Психолог школе

Крисгина Михајлов

Извештај о раду библиотеке у школској 2024/2025. години

У првом полугодишту школске 2024/2025. године у нашој школи су стручни сарадници – библиотекари радили на следећим пословима:

Одрадили смо Годишњи извештај библиотеке у бази података МБС.

2. 9. 2024. године организован је свечани пријем ђака првака у нашој школи. Припремљен је свечани програм, упућене су речи добродошлице и први дан је протекао уз смех, игру и поклоне.

26. 9. 2024. године у нашој школи је низом интересантних активности и тимских часова обележен Европски дан језика. Ученици су се упознали са различитим земљама и упознали различите језике који се тамо говоре. Кроз игру и креативне активности су усвојили ново знање.

Поводом Дечије недеље, од 7. до 11. октобра, организоване су разне активности: започета је поделом бецева првацима; маскенбал; тематски дан; вашар; филмске пројекције; квизови за ученике и наставнике; спортске активности; ученици су имали прилику да се опробају у улогама директора, стручних сарадника, наставника и помоћног особља. Имали смо и посету луткарског позоришта из Аде, који су извели представу за ученике који похађају наставу на мађарском језику.

8. и 10. 10. 2024. године ученици I разреда су се упознали са радом школске библиотеке. Поред разгледања и упознавања са књигама, са библиотекарком су правили обележиваче за књиге.

14. 10. 2024. године ученици од I до IV разреда, који похађају наставу на мађарском наставном језику, посетили су братску школу “Шаму Михаљ”у Бечеју. Поред разних активности које су припремили домаћини, ученици су имали прилику да посете Лего изложбу.

15. 10. 2024. године у нашој школи је одржано предавање Црвеног крста и полиције на тему “Безбедност деце у саобраћају” за ученике првог и другог разреда.

18. 10. 2024. године су дочекани промотери часописа “Jó Rajtás”. Дочарана је лепота, сласт и релевантност читања “уживо” тог часописа и ученици су добили бесплатне примерке. Тог дана је био тимски час ученика од V до VIII разреда са наставницом мађарског језика.

23. 10. 2024. године ученици од I до IV разреда који наставу похађају на мађарском наставном језику су тематским даном обележили национални празник Мађара, сећање на револуцију у Мађарској 1956. године. Ученици су гледали документарне видео записе и у групама правили плакате.

25. 10. 2024. године смо прославили рођење великог писца, Милоша Црњанског, чије име поносно носи наша школа. Припремљен је програм за тај дан у ком су учествовали ученици од I до VIII разреда.

6. и 7. 11. 2024. године представници Народног музеја су посетили нашу школу у оквиру пројекта “Музеј у школама”. Кроз занимљиво предавање објаснили су ученицима чиме се баве и које поставке могу погледати у музеју, а затим су одржали радионице на којима су ученицима демонстрирали како се врши евиденција предмета који се излажу у музеју.

8.11. 2024. године ученици наше школе су учествовали на фестивалу дечјег стваралаштва “Знам и ја”, који је одржан по четрнаести пут у Банатском двору. Ученици од I до IV разреда представили су се интересантним плесним тачкама, док су неки освојили и награде за најлепше литерарне радове.

19. 11. 2024. године је одржано предавање на тему “Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу”, у оквиру пројекта МУП-а Србије “Заједно и безбедно кроз детињство”.

13. 12. 2024. године имали смо прилику да се дружимо са глумцима из Новог Бечеја, у представи “Ко се боји књиге још?”, чију посету је организовала Туристичка организација Општине Житиште. Представа је изведена на српском и на мађарском језику за ученике од I до IV разреда.

19. 12. 2024. године одржана је презентација Средње стручне школе “1300 каплара” из Београда, у оквиру професионалне оријентације за ученике VII и VIII разреда. За ученике V разреда, у оквиру пројекта “Заједно и безбедно кроз детињство” припадници ПУ Житиште припремили су предавање о штетности и последицама употребе пиротехничких средстава.

27. 12. 2024. године на састанку Стручног већа за језик, књижевност и комуникацију предложиле смо теме за конкурс “Светосавско перо” и изабрале смо три. У договору са наставником српског језика, припремићемо и свечану приредбу за Савиндан.

Током последње недеље првом полугодишта правили смо божићне и новогодишње честитке, украшавали школу и учионице.

Последњег наставног дана у првом полугодишту, 23. 12. 2024. године, ученици од I до IV разреда са својим учитељицама и учитељима припремили су новогодишњу приредбу.

23. 1. 2025. године обележен је Дан мађарске културе и знак сећања на чињеницу да је, према рукопису, Ференц Келчеи завршио писање Мађарске химне на данашњи дан 1823. године.

27. 1. 2025. године су награђени радови ученика на литерарном конкурс у „Светосавско перо“. Свечаном приредбом и резањем славског колача обележена је школска слава – Свети Сава.

29. 1. 2025. године је обележена Кинеска Нова година где су учествовали ученици из Кине који похађају нашу школу. Сви ученици су учествовали у занимљивим активностима и учили о кинеској култури.

21. 2. 2025. године смо обележили Међународни дан матерњег језика. Организовање радионице на тему интеркултуралности и неговања језичке и културалне различитости и организовање часа у библиотеци где се читала поезије и други књижевни текстови на различитим језицима.

26. 2. 2025. године је обележен Дан розе мајице, као и сваке године, последње среде у фебруару. Ово је међународни дан борбе против вршњачког насиља. Ученици су на различите начине обележили овај дан са својим учитељима и наставницима.

2. 4. 2025. године се обележава Међународни дан дечије књиге, а на тај дан пре 217 године је рођен, чувени дански писац и творац најлепших бајки, Ханс Кристијан Андерсен.

14. 4.2025. године удружење за децу и породицу „Дечија мисија“ нас је обрадовала луткарском представом „Јежић Шишко“ у коме смо учили о љубави, другарству и присетили се обичаја за време Васкрса.

15. 4. 2025. године су ученици учествовали у различитим радионицама везаним за Ускрс.

Од 5. 5. 2025. до 9. 5. 2025. године у нашој школи смо обележили „Недељу сећања и заједништва“. Ученици су сваки дан имали другачије активности, такмичења и радионице где су кроз креативан рад учили о значају памћења и бриге једни према другима као основну изградње добре заједнице.

23. 5. 2025. године одлазак са осмацима у Српску Црњу како би се упознали са средњом школом.

30. 5. 2025. године је био последњи наставни дан за ученике осмих разреда и они су припремили традиционалну приредбу и опростили се од школе и наставника.

10. 6. 2025. године је ученица наше школе освојила сребрну значку у такмичењу „Читалачка значка“ и примила награду коју је доделила Градска народна библиотека „Жарко Зрењанин“ из Зрењанина. Свечана додела је била у Народном позоришту „Тоша Јовановић“ у Зрењанину.

12. 6. 2025. године ученици мађарског одељења четвртог разреда су припремили приредбу и програм којим су се опростили од учитеља и наставника.

Уредили смо књижевни фонд у интерактивној учионици и у зборници, чиме су књиге постале прегледније и лакше доступне корисницима.

Библиотекари су континуирано радили редовне библиотечке послове око увођења, класификације, издавања и прикупљања јединица библиотечке грађе.

Током целе школске године континуирано је рађено са посетиоцима и корисницима библиотеке, вођени су редовни библиотечки послови око увођења, класификације и издавања књига.

Координатор, Николина Бачко

Извештај о раду секретара школе у школској 2024/2025. години

На основу члана 133. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ број: 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020,

129/2021, 92/2023 и 19/2025), секретар школе обавља управне, нормативно-правне и друге послове у установи.

У члану 6. Правилника о систематизацији радних места Основне школе „Милош Црњански“ – Српски Итебеј за школску 2024/2025. годину прописано је да управне, нормативно-правне и друге правне послове у школи обавља секретар школе и то:

- 1) стара се о законитом раду Школе, указује директору и Школском одбору на неправилности у раду Школе;
- 2) обавља управне послове;
- 3) израђује опште и појединачне правне акте;
- 4) обавља правне и друге послове за потребе Школе;
- 5) израђује уговоре које закључује Школа;
- 6) правне послове у вези са статусним променама у Школи;
- 7) правне послове у вези са уписом ученика;
- 8) правне послове у вези са јавним набавкама, у сарадњи са финансијском службом Школе;
- 9) пружа стручну помоћ у вези са избором Школског одбора;
- 10) пружа стручну подршку и координира рад комисије за избор директора;
- 11) прати прописе и о томе информише запослене;
- 12) обавља друге послове по налогу директора.

У току школске 2024/2025. године обављала сам следеће послове:

1. Усаглашавала сам општа акта школе са новим законима и у складу са тим донела сам: Нацрт Правилника о организацији и систематизацији послова у Основној школи „Милош Црњански“ Српски Итебеј за школску 2025/2026. годину.

2. Учестовала сам у изради Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025. године и у изради Годишњег извештаја рада школе за школску 2023/2024. годину.

3. Радила сам на изради:

- уговора о раду;
- анекса уговора о раду,
- споразума о преузимању запослених;
- решења и одлука о радноправном статусу запослених у школи у складу са законом и прописима донетим на основу њега (Решење о одређивању лица задуженог за контролу забране пушења, Решење о именовању лица за заштиту података о личности, Решење о именовању лица за поступање по захтеву за приступ информацијама од јавног значаја, Решење о одређивању ментора за полагање стручног испита, Решење о именовању тимова за школску 2024/2025. годину, Решење о именовању инвентарских комисија за попис имовине 2024. године, Решење о коришћењу годишњег одмора за 2024. годину и 2025. годину, Решење о неискоришћеном годишњем одмору, Решење о именовању дежурних наставника, супервизора, прегледача, школску испитну комисију, информатичку подршку ради спровођења пробног завршног испита и завршног испита у школској 2024/2025. години, Решење о исплати јубиларних награда, Решење о исплати солидарне помоћи, Решење о престанку преконормног рада, Решење о преконормном раду, Решење о престанку радног односа, Решење о именовању лица задуженог за

пружање додатне образовно-васпитне подршке у учењу и развоју ученика у једносменској организацији рада, Решење о разрешењу помоћника директора, Решење о именовању помоћника директора, Решење о плаћеном одсуству са рада, Решење о породилском одсуству и одсуству са рада ради неге детета, Распоредна решења, Решење о умањењу зараде запослених за време штрајка);

- службених белешки;
- преводница за ученике који су се исписали из наше школе и извештаје о упису за ученике који су се уписали у нашу школу;
- пројекције одељења и задужења наставника за школску 2025/2026. годину;
- захтева за добијање сагласности за школску 2025/2026. годину (за одељења, групе, продужени боравак), упућених Националном савету мађарске националне мањине, Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, Школској управи Зрењанин и Сектору за људска и мањинска права, на основу Стручног упутства о формирању одељења и група и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2025/2026. годину;
- захтева за добијање личних пратилаца за школску 2025/2026. годину – упућених Општинској управи Житиште;
- анкета за ученике (мађарски језик, продужени боравак, изборни предмет, слободне наставне активности и ваннаставнке активности)
- молби и уговора о донацији.

4. Попуњавала сам податке о школи, уџбеницима, расписаним конкурсима, одлукама о избору и неизбору кандидата и споразумима о преузимању запослених у Информационом систему „Доситеј“.

5. Попуњавала сам податке о школи и запосленима у Јединственом информационом систему просвете;

6. Ажурирала сам податке о запосленима у Централном регистру – регистру запослених корисника буџета, сваког месеца;

7. Обављала сам послове око пријављивања и одјављивања запослених електронским путем преко Централног регистра и у републичком фонду ПИО, републичком фонду здравственог осигурања, припремала сам податке за органе Школе и органе ван Школе.

8. Обављала сам послове ажирирања података запослених, пријављивања, промене и одјављивања запослених у ИСКРИ.

9. Попуњавала сам упитнике о школи, запосленима, ученицима, статистичке извештаје, извештај о Плану интегритета, извештај о родној равноправности, извештај на Порталу јавних набавки и извештај Поверенику за информације од јавног значаја.

10. Припремала сам седнице:

- Савета родитеља које су се одржавале дана 9.9.2024. године, дана 19.11.2024. године, дана 20.12.2024. године, дана 4.2.2025. године, дана 14.3.2025. године, дана 10.4.2025. године и дана 28.8.2025. године;

- као што сам припремала, присуствовала и водила записнике на седницама Школског одбора које су се одржавале дана 12.9.2024. године, дана 27.12.2024. године,

дана 30.1.2025. године, дана 21.2.2025. године, дана 28.2.2025. године, дана 1.4.2025. године и дана 27.8.2025. године, и давала правна мишљења у вези са пословима из њихове надлежности.

11. Старала сам се о пријему, прегледању, распоређивању и отпремању поште, уз вођење деловодног протокола.

12. Старала сам се о евидентирању и чувању аката школе и аката примљених од других лица.

13. Обављала сам послове око објављивања конкурса за запошљавање нових лица, припремала потребну документацију, сарађивала сам са Националном службом за запошљавање у вези запошљавања нових лица без конкурса, припремала сам пријаве о потреби запошљавања и извештаје о пријему нових лица.

14. Спроводила сам стручне и административно-техничке послове у вези са запошљавањем нових лица, престанком радног односа, распоређивањем и другим променама статуса радника.

15. Спроводила сам стручне и административно-техничке послове у вези са покретањем васпитно-дисциплинских поступака против ученика.

16. Издавала сам потврде и уверења запосленима, ученицима Школе, бившим ученицима школе, као и потврде о обављеној пракси у нашој Школи.

17. Чувала сам и користила печат и штамбил Школе.

18. Пратила сам законске и друге прописе и друге правне акте који су у вези са Школом и запосленим лицима.

19. У вези с пословима које сам обављала сарађивала сам са субјектима ван Школе.

20. Присуствовала сам редовним инспекцијским надзорима од стране просветног инспектора и израђивала сам Контролну листу за школску 2024/2025. годину.

21. Присуствовала сам спољашњем вредновању Школе, које је обављено од стране Тима за спољашње вредновање Школске управе Зрењанин, дана 25. и 26. новембра 2024. године, учествовала сам у припремању потребне документације за спољашње вредновање и у изради Плана за унапређење рада установе.

22. Давала сам правна мишљења запосленима у Школи у вези с обављањем њихових послова.

23. Учествовала сам у спровођењу уписа ученика у први разред школске 2025/2026. године.

24. Учествовала сам у спровођењу пробног завршног испита и завршног испита у школској 2024/2025. години.

- 25.** Учествовала сам у раду свих тимова школе, чији сам члан.
- 26.** Припремала сам понуде осигуравајућих кућа за осигурање ученика у школској 2024/2025. години.
- 27.** Припремала сам документацију за потребе судских поступака запослених и достављала адвокату, Основном суду у Зрењанину и Државном правобранилаштву.
- 28.** Сарађивала сам са Школском управом Зрењанин.
- 29.** Сарађивала сам са Покрајинским секретаријатом за образовањ, а у вези полагања стручних испита за лиценцу запослених и објављених конкурса.
- 30.** Сарађивала сам са Центром за социјални рад у вези ученика који су смештени у хранитељским породицама.
- 31.** Сарадња са Грађевинском инспекцијом Општине Житиште.
- 32.** Учествовала сам у изради пројекта за конкурсе Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице и то:
- за финансирање и суфинансирање модернизације инфраструктуре - набавке опреме за установе основног и средњег образовања и васпитања на територији АП Војводине у 2025. години „Школски намештај“;
 - за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области основног и средњег образовања у АП Војводини за 2025. годину „Савремени наставник – задовољан ученик“ и припремала сам потребну документацију ради спровођења истог;
 - за финансирање и суфинансирање реконструкције, адаптације, санације, инвестиционо и текуће одржавање објеката установа основног, средњег образовања и васпитања, ученичког стандарда и предшколских установа на територији АП Војводине за 2025. годину „Замена дотрајалих подова у учионицама“ и припремала сам потребну документацију ради спровођења истог;
- 33.** Учествовала сам у изради и реализацији пројекта за Конкурс НИС компаније – „Заједници заједно“ „Изградња соларне електране у матичној школи у Српском Итебеју“ у 2024. години, као члан Тима на пројекту, а затим сам на основу добијених средстава по пројекту учествовала у изради Позива за подношење понуда за наведене радове, Одлуке о избору најповољније понуде, Уговора са извођачем радова и Уговора о вршењу стручног надзора и Обавештења о закљученом уговору, као и у изради месечних и финалног извештаја;
- 34.** Спроводила сам јавну набавку - услуге превоза ученика за 2025. годину (припрема комплетне документације и рад на Порталу јавних набавки).
- 35.** Учествовала сам у изради уговора који су се закључивали са добављачима за 2025. годину.
- 36.** Учествовала сам и организовала сам обуке за запослене у вези безбедности и здравља на раду и противпожарне обуке.

37. Организовала сам редовне годишње прегледе унутрашњих гасних инсталација, електричне инсталације, микроклиме, противпожарних апарата, димњичарске услуге, санитарне прегледе, преглед громобрана.

38. Обављала сам и друге послове у складу са законом, подзаконским актом, општим актом школе и уговором о раду.

Секретар школе

Јована Хрњаз

Извештај о раду стручних већа у школској 2024/2025. години

Стручна већа која су била формирана у 2024/2025. години

СТРУЧНА ВЕЋА/АКТИВИ	ПРЕДСЕДНИЦИ
Стручно веће за разредну наставу	Зита Немеди
Стручно веће за језик, књижевност и комуникације (српски, мађарски, руски, немачки, енглески, српски као нематерњи)	Драгана Борић
Стручно веће за историју и географију	Милан Кркљеш
Стручно веће за природне науке (математика, физика, хемија, биологија)	Милана Михајлов
Стручно веће за технику и технологију и информатику и рачунарство	Александар Хрњаз
Стручно веће за уметност (ликовна култура и музичка култура)	Камелија Ћирић
Стручно веће за физичко и здравствено васпитање	Милош Становић

Извештај о раду стручног већа за разредну наставу у школској 2024/2025. години

Чланови Стручног већа за разредну наставу су: Весна Стојић, Зита Немеди, Нада Шкондрић, Хермина Њергеш, Олгица Живков, Золтан Лабанц, Наталија Кецић, Светлана Керекеш, Тимеа Балинт, Јелена Ивановић, Александра Ђуркин, Жужана Антал, Јелица Николић, Слађана Савић, Биљана Станковић, Мануела Шаренац, Светлана Ћурић. У школској 2024/2025. години Стручно веће за разредну наставу одржало је пет састанака.

Прва седница Стручног већа за разредну наставу одржана је 29.08.2024. године.

За председника Стручног већа изабрана је Зита Немеди а за записничара Хермина Њергеш. Прочитан је и усвојен предлог задужења по активностима за ову школску годину. Задужења су подељена по разредима: 1. разред – Дечија недеља, 2. разред – Песничка штафета, 3. разред – Божићне и новогодишње чаролије, 4. разред – Ускршње радости. Усвојен је план стручног усавршавања наст. разр. наставе на нивоу стручног већа за разр. наставу за шк. 2024/25.год. Предложени су следећи семинари:

- К.б. 235. Даровита деца у разреду – од скривеног талента до ИОП-а 3

1 дан, 8 бодова, К3, К17, К23

- К.б. 22. Васпитни проблеми ученика и како их превазићи

2 дана, 16 бодова, К3, К14, К17, К23

- К.б. 1164. Значај и моћ мотивације у процесу наставе и учења

1 дан, 8 бодова, К1, К2, К4

- К.б. 1192. Како да не боли глава од педагошке документације

1 дан, 8 бодова, К1, К3

Угледни, огледни, тимски и тематских часови су планирани током школске године.

План рада Стручног већа за разредну наставу усвојен је једногласно. Прослеђен је педагошко-психолошкој служби на увид.

Друга седница Стручног већа за разредну наставу одржана је 23.09.2024. године.

Учитељица Зита Немеди је прочитала предлоге активности које су доставиле учитељице Весна и Тимеа. Изабране су следеће активности:

Понедељак: Свечано отварање Дечје недеље са певањем химне, поделом бецева и добродошлица првацима.

Играмо се, дружимо се - доношење омиљених играчака и друштвених игрица у школу.

Уторак: Гостовање зубара и медицинске сестре - предавање и разговор са децом о значају хигијене уста и тела за њихов здрав развој

Среда: Тематски дан: Јесен - за ученике који наставу похађају на српском наставном језику

Тематски дан: Lego kiállítás - за ученике који наставу похађају на мађарском наставном језику. Посета ОШ "Шаму Михаљ" из Бечеја са којом имамо сарадњу.

Четвртак: Спортски дан - такмичење ученика у спретности

Петак: Свечана приредба - покажи шта знаш

Учитељица Нада је дала предлог да се родитељи укључе више у рад школе, да се одрже

презентације за њих. Да се одржи заједнички родитељски састанак где ће се разговарати о понашању деце и родитеља, о развијању радних навика код ученика, о важности школе...

Трећа седница Стручног већа за разредну наставу одржана је 23.12.2024. године.

Реализоване су скоро све планиране активности током првог полугодишта. То су били:

-Јесењи школски крос

- Тимски час поводом Дана јединства и националне заставе – 15. септембар, сва одељења нижих разреда.

- Поводом Дечје недеље организоване су следеће активности: Општински крос у Банатском Двору, Шта знамо о здрављу? – предавање о личној хигијени, и о хигијени зуба. Тематски дан: Јесен за ученике који слушају наставу на српском језику, а они који слушају на мађарском језику су у знаку сарадње са братском школом „Шаму Михаљ“ у Бечеју били на „Лего“ изложби. Имали смо спортски дан и Сечану приредбу.

- Тимски час поводом сећања на Октобарску револуцију у Мађарској, одељења I3, II2, III2, IV2.

- Европски дан језика, одељења III2, IV2.

- Екскурзија у Нови Сад у организацији Националног Савета Мађара – одељење III2.

- Тимски час поводом дана школе и презентација о Милошу Црњанском, одељења I3, II2, III2, IV2.

- Учествовали смо на манифестацији „Знам и ја“ 8. новембра у Банатском Двору – одељења I1, I2, II2, III2, IV2. поводом дана просветних радника, истог дана организован је квиз за одељења I1, I2, I3, II1, III1, IV1.

- Организован је Божићни вашар и приредба у Новом Итебеју - одељења I3, II2, III2, IV2, ученици који наставу похађају на српском наставном језику и уче предмет мађарски језик са елементима националне културе и ученици виши одељења, и новогодишњи вашар у Српском Итебеју одељења I1 и I2. У холу школе је 23.12.2024. године организована Новогодишња приредба.

Угледних часова није било, али биле су посете часова од стране Екстерне комисије код одељења у I1, I2, I3, III1, IV1, IV1 и издвојеним одељењима у Међи и Хетину.

Подела књижица је 26. и 27. децембра. Треба планирати угледне часове за друго полугодиште.

Четврта седница Стручног већа за разредну наставу одржана је 26.02.2025. године

Појединачним изјашњавањем учитеља из све три школе (Српски Итебеј, Међа и Хетин) донели су одлуку да се у наредној школској години у другом разреду користе уџбеници који су изабрани прошле године, а у трећем разреду уџбенике издавачке куће "Нови логос" д.о.о. пошто задовољавају потребе квалитетног извођења наставе. Учитељи на мађарском наставном језику немају велику могућност избора. Углавном ће користити уџбенике издавачке куће ЈП "Завод за уџбенике", издавачке куће "Бигз школство", "Нови логос" д.о.о..

Уџбенички комплет за трећи разред садржи следеће уџбенике:

На српском наставном језику:

Назив издавача: „Нови логос“ д.о.о.

Српски језик: Српски језик 3 за трећи разред основне школе; уџбенички комплет; ћирилица: У свету речи, Читанка за српски језик за трећи разред основне школе, Наташа Станковић Шошо, Маја Костић; Дар речи, граматика за српски језик за трећи разред основне школе, Јелена Срдић; Радна свеска уз уџбенички комплет српског језика и књижевности за трећи разред основне школе, Наташа Станковић Шошо, Маја Костић; 650-02-00592/2019-07 од 11.2.2020.

Математика: Математика 3, уџбеник за трећи разред основне школе (први, други, трећи и четврти део), Сенка Тахировић Раковић, Ива Иванчевић Илић; 650-02-00619/2019-07 од 28.1.2020.

Природа и друштво: Природа и друштво 3, уџбеник за трећи разред основне школе; Радна свеска за трећи разред основне школе; уџбенички комплет; ћирилица; Андријана Шикл Ерски, Марина Мунитлак; 650-02-00582/2019-07 од 11.2.2020.

Музичка култура: Музичка култура 3, уџбеник за трећи разред основне школе; ћирилица; Драгана Михајловић Бокан, Марина Ињац; 650-02-00596/2019-07 од 4.2.2020.

Ликовна култура: Ликовна култура 3, уџбеник за трећи разред основне школе; ћирилица; Милутин Мићић, Гордана Мићић; 650-02-00461/2019-07 од 17.1.2020.

Дигитални свет: Дигитални свет 3, уџбеник за трећи разред основне школе; ћирилица; Марина Ињац, Јелена Батањац; 650-02-00321/2022-07 од 21.10.2022.

На мађарском наставном језику:

Назив издавача: ЈП "Завод за уџбенике

Мађарски језик: Уџбенички комплет Мађарски језик (Читанка) за трећи разред основне школе на мађарском језику и писму, Ленке Ердел; Уџбенички комплет

Мађарски језик (Радни листови уз читанку) за трећи разред основне школе на мађарском језику и писму, Ленке Ердел и Марта Тертели Терек; Уџбенички комплет Мађарски језик (Радни листови из матерњег језика) за трећи разред основне школе на мађарском језику и писму, Ленке Ердел и Ева Вуков Рафаи; 128-61-476/2020-01 од 01.07.2020

Музичка култура: Уџбеник Daloljunk együtt! (Хајде да певамо заједно!) за трећи разред основне школе на мађарском језику и писму; Илона Толнаи; 128-61-474/2020-01 од 01.07.2020.

Назив издавача: „БИГЗ ШКОЛСТВО”

Математика: Превод уџбеничког комплета Математика 3 (Уџбеник - први и други део) за трећи разред основне школе на мађарском језику и писму; Превод уџбеничког комплета Математика 3 (Радна свеска) за трећи разред основне школе на мађарском језику и писму; Бранка Јовановић, Јелена Русић и Наташа Николић Гајић; 128-61-456/2020-01 од 01.07.2020.

Природа и друштво: Превод уџбеничког комплета Природа и друштво 3 (Уџбеник) за трећи разред основне школе на мађарском језику и писму; Превод уџбеничког комплета Природа и друштво 3 (Радна свеска) за трећи разред основне школе на мађарском језику и писму; Сања Благоданић, Славица Јовић, Зорица Ковачевић и Александар Петровић; 128-61-468/2020-01 од 01.07.2020.

Ликовна култура: Превод уџбеника Ликовна култура за трећи разред основне школе на мађарском језику и писму; Кристинка Селаковић и Милош Ђорђевић; 128-61-457/2020-01 од 01.07.2020.

Назив издавача: „Нови логос“ д.о.о. Дигитални свет: Превод уџбеника Дигитални свет 3 за трећи разред основне школе на мађарском језику и писму; Марина Ињац, Јелена Батањац; 128-61-24/2023-01 од 18.04.2023.

Образложење:

Сваки уџбенички комплет служи за стицање знања, вештина, формирање ставова, подстицање критичког размишљања и развој интелектуалних и емоционалних карактеристика ученика. Зато је избор издавача јако битан.

У одабиру издавача и уџбеника за наредну школску годину дајемо следеће образложење:

- На почетку сваког уџбеника има водич за исправно коришћење уџбеника, илустрације и једноставна објашњења;
- Сваки уџбеник садржи основни део и наставни лист који је додатна подршка у раду;
- Уџбеници за матерњи језик садрже прилагођене текстове узрсту ученика (речник,

реченице, кључни појмови);

- Задаци су по нивоима, приступачни сваком ученику, што подразумева доста материјала за рад како мотивационих тако и логичких, дефиниције и све битно је јасно истакнуто.;

- Могућност коришћења папирних уџбеника, електронских уџбеника у школи током наставе и скенирањем QR кода за рад ученика код куће;

- Поједини уџбеници имају додатни материјал који служи за сечење и лепљење и тиме се подстиче фина моторика код ученика;

- Квалитет уџбеника се огледа и у штампи, јасноћи слова, добром отиску и шареним и лепим илустрацијама;

- Могућност наслеђивања.

Коришћењем ових уџбеника остварују се сви циљеви и исходи у савремено конципираној настави. Тиме се поштују и остварују како потребе ученика тако и учитеља.

Пета седница Стручног већа за разредну наставу одржана је 18.06.2025. године.

Закључили смо да је у протеклом периоду план рада испуњен скоро у потпуности. Све оно што је делимично остварено или није остварено, сматрамо да треба реализовати током наредене школске године.

Активности су се реализовали на нивоу одељења или разреда. Додатне активности које је препоручило Министарство просвете и Школска управа унето је у план и реализован према траженим захтевима.

На основу договора у току претходних школских година актив Стручног већа за разредну наставу треба да воде учитељице будућих других разреда, учитељице Керекеш Светлана, Кецић Наталија и Балинт Тимеа. За председника Стручног већа је изабрана Балинт Тимеа, а за записничара Кецић Наталија. Усвојили смо и предлог активности за следећу школску годину.

Записничар Стручног већа за разредну наставу

Хермина Њергеш

Извештај о раду стручног већа за историју и географију у школској 2024/2025. години

Чланови већа : Злокас Владимир, Милица Грујић, Гизела Сакал Вуковић, Кристијан Тот и Милан Кркљеш.

Ове школске године одржана су четири састанка Стручног већа за историју и географију. У току првог и другог полугодишта ове школске године наставници су релативно редовно одржавали часове додатне и допунске наставе, прилагођавајући се распореду часова сваког наставника понаособ. У току првог полугодишта извршен је избор ученика који ће представљати школу на општинском такмичењу из историје и географије. Одређени ученици су се сами пријавили, док је тамо где их има већи број организовано такмичење на нивоу школе. Општинско такмичење је отказано и није одржано због познатих околности.

Наставници су били ангажовани у спровођењу завршног испита за осми разред као прегледачи.

Ученици који раде по ИОП-у добијали су припремљен материјал и задатке на сваком часу а на крају школске године наставници су за сваког ученика урадили евалуацију .

Извршен је одабир стручних семинара и вебинара на којима су наставници учествовали, самостално или уз финансисјку подршку и помоћ школе. Од почетка школске године наставници су присуствовали бројним семинарима који су одржани у школи и ван ње и вебинарима:

- Стручни скуп: „ Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих”.

- Стручни скуп: “Наши ученици у свету критичког мишљења и медијске писмености” (Одржан: 14. 2. 2025.)

-Стручни скуп: “ Гугл еартх у настави”

-Стручни скуп: “ Примена дигиталних алата за приказ и анализу простора у настави”

Наставници географије и историје Владимир Злокас и Милан Кркљеш одржали су часове четвртом разреду матичне школе у С. Итебеју.

Председник стручног већа:

Милан Кркљеш

Извештај о раду стручног већа за природне науке у школској 2024/2025. години

СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА, ПРИРОДНИХ НАУКА ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ

- Усвојен план рада Стручног већа наставника природних наука за школску 2025/26. годину.
- Усвојени су индивидуални планови рада наставника, договорени облици сарадње са другим Стручним већима и органима школе.
- Усаглашени су критеријуми оцењивања (по предметима);
- Анализиран је успех ученика по предметима и обављене су консултације око усаглашавања критеријума и методологије оцењивања из сродних предмета.
- У току другог полугодишта су реализовани часови припремне наставе из Биологије и Математике
У току школске године су часови реализовани према наставном плану и програму, са оствареним свим исходима наставе.
- У току школске године су реализовани часови допунске и додатне наставе.
- Током школске године чланови Стручног већа сарађивали су у решавању актуелних питања и проблема, ангажовали се у раду тимова у чијем саставу се налазе, обављали консултације са ученицима, анализирали успех у реализацији васпитно-образовних циљева.
- Ове школске године смо бирали уџбенике за 7.разред из математике, физике, хемије и биологије;
- Наставници су похађали стручне скупове и обуке утврђене планом на почетку школске године.
- Неке од обука које су наставници унутар већа похађали у установи и ван ње.
- *Комуникација „Кључ успеха“
- Наставници су одржавали тимске часове у току школске године , учествовали у корелацији са другим стручним већима и то:
 - Техника и технологија и физика
На последњем стручном већу ове школске године једногласно је изгласано да је нови председник стручног већа од наредне школске 2025/2026.године Ева Ковач.

Стручно веће наставља са континуираним радом.

Председник стручног већа
Милана Михајлов

Извештај о раду стручног већа за језик, књижевност и комуникацију у школској 2024/2025. години

Стручно веће за језик, књижевност и комуникацију је у току школске 2024/2025. године одржало пет састанака. Комуникација и сарадња је редовна током целе школске године.

На првом састанку, који је одржан 29. 8. 2024. године, анализиран је рад овог већа у прошлој години и говорило се о мерама за побољшање рада. Усвојен је план рада Стручног већа за језик, књижевност и комуникацију за школску 2023/2024. годину. Разговарало се о смерницама за организацију и реализацију образовно-васпитног рада за школску 2024/2025. годину. Једногласном одлуком свих чланова већа изабрана је Драгана Борић за председника стручног већа за језик, књижевност и комуникацију, а Николина Бачко за записничара. Говорило се о плановима Стручног већа за језик, књижевност и комуникацију, као и о изради и усвајању годишњих глобалних и оперативних планова рада по наставним предметима. Констатовано је да су израђени сви годишњи планови рада. Сви чланови већа планирају да у наредном периоду одрже неки од угледних, огледних, тимских или тематских часова. Усвојен је План рада стручних већа за школску 2024/2025. годину. Актуелних питања није било.

Други састанак је одржан 8. 11. 2024. године. Анализиран је први пресек који се налази у Дневнику и сви ученици су оцењени. На различите начине је обележен Европски дан језика 26. септембра 2024. Године. Дочекани су промотери часописа "Jó Rajtás" - 18. 10. 2024. Одржавали су се и тимски часови матерњег језика од 5. до 8. разреда. Обележен је Европски дан науке 7. 11. 2024. године.

Трећи састанак је одржан 27. 12. 2024. године. Анализа успеха на крају првог полугодишта је извршена на седници Наставничког већа које је данас одржано и на којој смо присуствовали. Сви часови редовне наставе су одржани, а ваннаставне активности су реализоване у складу са календаром и распоредом. Припремљена је и изведена новогодишња приредба и тиме је завршено прво полугодиште. Последњи радни дан је био тематски дан. Организовали смо разне активности са децом и колегама и писали честитке, правили украсе и слушали музику. У наредном периоду наставити са одржавањем допунске и додатне наставе. Припремати ученике за предстојећа такмичења. За ученике осмих разреда је предвиђена припремна настава, коју треба почети што пре како би се ђаци добро припремили за завршни испит. Договорили смо се да бисмо могле у наредном периоду да одржимо угледне и тимске часове. Разговарали смо о припреми за Светосавску приредбу и учешћу на Литерарном конкурску "Светосавско перо".

На четвртном састанку, који је одржан 26. 2. 2025. године, изјасниле смо се о удбеницима за наредну годину уз образложења. Осврнуле смо се на протекли рад и поделиле мишљење о удбеницима.

Пети састанак који је био последњи за ову школску годину је одржан 18. 6. 2025. године. Анализом је утврђено да су закључне оцене у складу са очекиваним исходима и стандардима. Сваки ученик је оцењен на основу критеријумског оцењивања (формативно и сумативно). Осврнуле смо се на рад у претходних пар месеци и обележени су датуми 21. 3. Светски дан поезије и 2. април Међународни дан књиге, где су деца имала активности у школској библиотеци. У такмичењу “Читалачка значка” једна ученица је освојила друго место и примила награду од Градске народне библиотеке у Зрењанину. С обзиром да су посећени часови матерњег језика, оцена за исте је солидна. Многи су похваљени, што говори да се настава стручно изводи. Дакако да се имају у виду и све ваннаставне активности које наш актив спроводи. Разговарале смо и о завршном испиту и о томе колико су ученици припремљени.

Председник Стручног већа за језик, књижевност и комуникацију: Драгана Борић

Записничар: Николина Бачко

Извештај о раду стручног већа за технику и технологију и информатику и рачунарство у школској 2024/2025. години

У току школске 2024/2025.године, стручно веће за Технику и технологију и Информатику и рачунарство је одржало 5 састанака од којих су се неки одржали у реалним условима а неки путем гугл мит платформе.

Сви наставници стручног већа су били редовни:

1. Маја Становић – наставник Техничког и технологије
2. Драган Тепић – наставник Техничког и технологије
3. Јожеф Лазар– наставник Техничког и технологије
4. Јасмина Филеп – наставник Информатике и рачунарства
5. Татјана Рајић – наставник Информатике и рачунарства
6. Александар Хрњаз – наставник Информатике и рачунарства и председник стручног већа

На састанцима се у великој мери полемисано на који начин превазићи потешкоће које су се јавиле у учењу, делимично узрокованим разним недаћама из претходних година, а додатних ове школске године и одлуке Министарства да се продужи зимски распуст.У

највећој мери се разговарало како подићи мотивацију ученика, и како прилагодити наставне планове како ученици неби били ускраћени.

На крају школске године констатовали смо да је посао у датим условима, заједничким снагама и уз подршку руководства школе и стручне службе, обављен квалитетно, али да ово није проблем који ће се решавати ове и следеће школске године, као што смо констатовали и прошле године, него вишегодишњи изазов који је пред нама.

Планови и програми су урађени према плану, као и угледни часови. Наставници су међусобно сарађивали и комуницирали.

На основу одлуке са наставничког већа направљени су акциони планови за праћење, помоћ и вредновање ученика, који ће се редовно анализирати и прилагођавати ситуацији.

Установљени су критеријуми оцењивања који су сада јасно мерљиви.

Сви наставници су похађали мноштво семинара и стручних скупова у току године, доста више од обавезног. Радили су на себи и унапредили своје компетенције.

Допунска настава се одржавала редовно.

Успех ученика на крају школске године је задовољавајућ у приближан вишегодишњем просеку. У одељењу 7.2 констатовано је лошије понашање ученика, али се на томе целе године радило у сарадњи са родитељима.

Изабрани су уџбеници за 7. разред основне школе, на нивоу предмета.

За оба предмета изабрани су уџбенички коплети издавача Логос којима су наставници задовољни и мишљења су да према њему и надаље треба да се ради.

На крају школске године мишљење стручног већа је да је посао квалитетно обављен иако увек има простора за побољшање и да следеће године морамо наставити истим интензитетом.

Председник стручног већа за технику и технологију
и информатику и рачунарство

Александар Хрњаз

ПРВИ САСТАНАК СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА УМЕТНОСТ

1. Конституисање већа и подела задужења

Стручно веће за уметност чине наставници Музичке и Ликовне културе, који су распоређени по следећим активима:

- Актив за Музичку културу: Камелија Ћирић (српска одељења у Матичној школи), Андреа Поша (издвојена одељења у Међи), Марија Гардиновачки (мађарска одељења у Српском Итебеју).
- Актив за Ликовну културу: Вера Танкосић (српска одељења), Тијана Мунћан (издвојена одељења у Међи), Емил Чорба (мађарска одељења у Српском Итебеју).

Стручно веће се састаје најмање четири пута годишње, углавном у складу са одржавањем наставничких састанака или онлајн. Такође, веома важна активност је сарадња са другим школама на семинарима и манифестацијама.

2. Избор председника и записничара

За председника и записничара Стручног већа за уметност у школској 2024/2025. години једногласно је изабрана наставница Камелија Ћирић.

3. Извештај о раду и анализа рада у 2023/2024. години

Извештај о раду Стручног већа за 2023/2024. годину једногласно је усвојен. На жалост, изостало је учешће Школског хора и Ликовне секције на неким манифестацијама, али је наставни план и програм у потпуности реализован. Особита пажња била је посвећена раду са ученицима који раде по ИОП-у, који су показали изузетан таленат у музичким и ликовним активностима.

4. План рада за 2024/2025. годину

План рада за наредну годину укључује важне активности као што су:

- Септембар: Конституисање хора, аудиција
- Октобар: Дечја недеља, Дан школе
- Децембар: Божићна приредба
- Јануар: Свети Сава, допунска настава
- Март/Април: Песничка штафета, Фестивал драмских секција
- Јун: Девети хорски меморијални фестивал у Зрењанину
Поред овога, остале активности ће се прилагођавати потребама и могућностима.

5. План стручног усавршавања

Сви чланови Стручног већа планирају учешће на вебинарима и семинарима везаним за уџбенике и методологију наставе уметничких предмета.

6. Одређивање ученика који раде по ИОП-у

Настава за ученике који раде по ИОП-у прилагођена је потребама и ситуацији. Ове године нарочито пратимо ученике који раде по ИОП-у 3 и бодримо их да развијају своје уметничке таленте.

7. Актуелна питања

У договору са директорком школе и педагошком службом, разматрани су могући угледни - тимски часови у оквиру предмета Музичка и Ликовна култура.

Закључак:

Састанци Стручног већа за уметност редовно се одржавају, а сви чланови активно учествују у реализацији наставног плана и програма. Сва планирана активност биће реализована уз свесрдну подршку школске управе и других наставника.

ДРУГИ САСТАНАК СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА УМЕТНОСТ

Датум: 1. новембар 2024. године

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Успех ученика на крају првог класификационог периода
3. Реализација Дана школе
4. Разно

Закључак:

1. Записник са претходне седнице је усвојен.
2. Сви ученици су позитивно оцењени на крају првог класификационог периода.
3. Дан школе је успешно реализован, уз приредбу и глумачке вештине ученика.
4. Разматрана су разна питања у вези са наставом и будућим активностима.

ТРЕЋИ САСТАНАК СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА УМЕТНОСТ

Датум: 26. децембар 2024. године

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта
3. Реализација угледних-тимских часова

4. Припрема Светосавске приредбе
5. Разно

Закључак:

1. Записник са претходне седнице је усвојен.
2. Сви ученици су позитивно оцењени на крају првог полугодишта.
3. Угледно-тимски часови ће се реализовати током године.
4. Припреме за Светосавску приредбу су у току, са пробама хора и глумаца.

ЧЕТВРТИ САСТАНАК СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА УМЕТНОСТ

Датум: 28. фебруар 2025. године

Дневни ред:

1. Реконституисање Стручног актива за Ликовну културу
2. Избор уџбеника за Ликовну и Музичку културу за 6. разред
3. Избор уџбеника за Ликовну и Музичку културу за 7. разред

Закључак:

1. Реконституисан је Стручни актив за Ликовну културу, са новим распоредом наставника у Међи.
2. Извршен је избор уџбеника за 6. разред основне школе, као и избор уџбеника за 7. разред, уз објашњење разлога за избор.
3. Одабрани су уџбеници који највише испуњавају потребе новог наставног плана и програма.

ПЕТИ САСТАНАК СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА УМЕТНОСТ

Датум: 28. март 2025. године

Дневни ред:

1. Договор око надокнаде часова
2. Разно

Закључак:

1. Направљен је план за надокнаду часова, који ће бити реализован у складу са наставним планом и програмом.

2. Разматрана су разна питања и активности за наредни период.

Председник Стручног већа за уметност
Наставник музичке културе: Камелија Ћирић

Извештај о раду стручног већа за физичко и здравствено васпитање у школској 2024/2025. години

У **августу** смо приступили изради плана и програма за школску 2024/2025. годину за све разреде. Информисали смо се о међупредметним компетенцијама и исходима за програм петог и шестог разреда.

У **септембру** смо одредили две спортске игре које ће се реализовати планом и програмом за седми и осми разред. Договорили смо се да ће ученици учествовати на школским такмичењима која су у складу са узрастом и наставном темом која се обрађује . Сва деца која учествују на неком од такмичења морају ићи на обавезан лекарски преглед коју организује Спортски савез општине Житиште.

Извршили смо анализу рада актива претходне школске године

Усвојили смо План рада за школску 2024/2025.г.

Извршили смо анализу календара такмичења за 2024/25. школску годину

Децембар-Извршили смо анализу успеха и постигнутих резултата на крају првог полугодишта.

Организовање угледних часова.

Извршили смо анализу стручних усавршавања.

Јун-Извршили смо анализу целокупне наставе физичког васпитања.

Анализирали смо учешће на онлајн семинарима.

Председник актива:

наставник физичког васпитања-

Милош Становић

Извештај о раду Савета родитеља у школској 2024/2025. години

У школској 2024/2025. години Савет родитеља ОШ „Милош Црњански“ у Српском Итебеју бројао је 30 чланова. У складу са чланом 120. Закона о основама система образовања и васпитања Савет родитеља чинио је по један представник сваког одељења.

Овогодишњи Савет родитеља је, кроз седам одржаних седница (шест редовних и једну ванредну), деловао у оквиру својих надлежности дефинисаних чланом 120. Закона о основама система образовања и васпитања и у складу са Пословником о раду Савета родитеља Основне школе „Милош Црњански“ Српски Итебеј.

Сви састанци Савета одржани су у матичној школи. На шест састанака је био присутан већински број чланова Савета, док је на последњем, седмом састанку, било присутно 12 од 30 чланова.

Први конститутивни састанак Савета родитеља одржан је дана 9.9.2024. године.

За председника Савета родитеља изабрана је Ерика Ормош, за заменика председника Драгана Пандуров, а за записничара Љиљана Мркшић.

Секретар школе, Јована Хрњаз, упознала је Савет родитеља са Пословником о раду Савета родитеља скренувши пажњу на надлежности Савета родитеља и начин функционисања.

Представљени су и усвојени Извештај о раду Савета родитеља за школску 2023/2024. годину и План рада Савета родитеља за школску 2024/2025. годину

Упоредном анализом осигураних сума и случајева за премију од 300 динара пристиглих понуда Milenijum osiguranje ado Београд, DDOR Novi Sad а.д.о., Дунав осигурање а.д.о. Београд, AMS OSIGURANJE а.д.о. Веоград и WIENER STADISCHE OSIGURANJE ADO Веоград чланови су гласањем одлучили да се и ове године сарадња оставри са Milenijum osiguranje ado Београд.

Након упознавања родитеља са сврхом и начином функционисања тимова школе и Стручног актива за развојно планирање чланови су предлозима и гласањем одлучили да представници у тимовима и стручном активу Савет представљају редом следећи родитељи:

- Тим за професионални развој: Елвира Ормош
- Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва: Далибор Петровић
- Тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања: Ерика Ормош

- Тим за самовредновање рада школе: Моника Мику
- Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе: Жужана Патаки
- Тим за инклузивно образовање: Зита Немеди
- Стручни актив за развојно планирање: Љиљана Мркшић.

Психолог школе, Кристина Михајлов, представила је суштину ставки које се планирају Годишњим планом рада школе а чије се остварење тј. степен реализације резимирају и прате Годишњим извештајем о раду школе.

Директорка школе, Ђурђевка Ракић, упознала је родитеље са Календаром рада школе за школску 2024/2025. годину.

За представнике у Општинском савету родитеља за школску 2024/2025. годину изабрани су Јанош Хусар и Војислав Симић.

Изабран је нови представник Савета родитељ за Школски одбор, с обзиром наје то да је један од три члана Школског одбора из редова Савета родитеља, Илдико Патаи, разрешена дужности због престанка основа учешћа. Прописаном процедуром избора формирана је изборна комисија коју су чиниле Ерика Ормош, Драгана Пандуров и Љиљана Мркшић. Предложени кандидати су били Ида Лехец, Тијана Сежанов и Јелена Стоиловић. Спроведена је процедура тајног гласања и на основу резултата гласања Ида Лехец је проглашена новим чланом Школског одбора.

Секретар школе је изложила присутнима нацрт Правилника о употреби мобилних телефона. Дискусијом је закључено да његов садржај треба допунити посебним случајевима као што су специфична здравствена стања појединих ученика и потешкоће у комуникацији с обзиром на чињеницу да у школи имамо ученике који су тек у процесу учења српског језика што захтева коришћење мобилног телефона и за време трајања наставе.

Други састанак одржан је дана 19.11.2023. године.

Психолог школе, Кристина Михајлов, презентовала је Извештај о успеху и владању ученика на крају I пресека у школској 2024/2025. години.

Чланови Савета родитеља су обавештени о могућности имунизације ученика у оквиру редовних систематских прегледа која се односи на ученике седмог и осмог разреда. Позвани су да информацију пренесу осталим родитељима у својим одељењима.

Директорка школе, Ђурђевка Ракић, обавестила је родитеље о доласку Тима за спољашње вредновање, именованог од стране Министарства просвете, који ће проценити квалитет рада наше школе.

Један од чланова Савета из ИО Међа изнео је примедбу на кашњење испоруке уџбеника за информатику за осми разред и указао на проблем везан за изабрани уџбеник за биологију осмог разреда у ИО Међа. Телефонским путем контактиран је помоћник директора у ИО Међа, Биљана Станковић, која се обавезала да ће решити проблем са којим до тог дана није била упозната.

Психолог школе, Кристина Михајлов, обавестила је родитеље да ће од децембра месеца текуће године ученицима бити обезбеђен рад са логопедом из ОСШ „9. Мај“. О динамици часова родитељи ће бити накнадно обавештени. Од следеће школске године биће организован и рад са дефектологом.

Чланови Савета су обавештени о хуманитарној акцији у организацији Спортског савеза Општине Житиште и позвани на ућешће у истој.

Постављено је питање о планираним часовима пливања за ученике у организацији Спортског савеза Општине Житиште. Како Школа није добила детаљне информације, исте ће проследити родитељима чим их добије од Општине Житиште.

Један од чланова Савета је покренуо иницијативу за постављање видео надзора над делом школског дворишта на коме ученици остављају бицикле са обзиром на то да је било усмених притужби на коришћење бицикла од стране других ученика без дозволе власника. Ученици су се у претходном периоду жалили родитељима и на оштећења. Педагог и психолог школе су саветовали да се примећено непримерено понашање одмах њима пријави, уколико нису ту одељењске старешине, а предлог за видео надзор ће бити разматран на наредној седници.

Трећи састанак Савета родитеља одржан је дана 20.12.2024. године, са циљем упознавања родитеља са Извештајем о резултатима спољашњег вредновања квалитета рада установе.

Састанку су присуствовали и родитељи који су били на разговору приликом екстерног вредновања школе са просветним саветником, Светланом Кочиш: Даринка Кордин, Ивана Молац, Милица Кордин, Алиса Нука, Валерија Зима, Снежана Живано и Маријана Димитров.

Директорка школе је представила Извештај о резултатима спољашњег вредновања квалитета рада које је обављено 26. и 27.11.2024. године. Анализиране су области вредновања, број критеријума по којима је вредновање вршено као и оцене које је школа добила по областима квалитета рада. Директорка школе је истакла да су просветни саветници похвалили рад школе и проценили да је у односу на претходни циклус спољашњег вредновања рад школе унапређен, уз препоруке саветника за унапређење у областима у којима има простора за то. Истакнуто је да су просветни саветници похвалили опремљеност школе и учионица дигиталним уређајима (свака учионица је опремљена лап-топом и пројектором). Општа оцена квалитета рада школе је 3, од максималне оцене 4. Секретар школе је прочитала наративни део Извештаја спољашњег вредновања квалитета рада установе. Присутни родитељи који су били на разговору са просветним саветником су пренели ток и садржај самог састанка.

Чланови Савета родитеља су износили своја мишљења о начину коришћења дигиталних уређаја у школи, о могућностима решавања проблема дисциплине на часу енглеског језика, о репродукцији забавне музике преко разгласа у време одмора за време Дечије недеље и последњег дана школске године.

Четврти, ванредни, састанак Савета родитеља одржан је дана 4.2.2025. године како би се родитељи обавестили о одлуци Наставничког већа о реализацији наставе од среде 5.2.2025. године.

Директорка школе, Ђурђевка Ракић, упутила је родитеље да могу да износе своје мишљење, али да не доносе одлуку. Затим их је обавестила да је одлука Наставничког већа да се од сутра 5.2.2025. ступа у законски штрајк и да ће часови бити скраћени на 30 минута.

Мишљење родитеља је да је боље да деца похађају наставу, макар на 30 минута, него да је одлучено о тоталној обустави, те подржавају одлуку Наставничког већа.

Психолог школе, Кристина Михајлов, обавестила је родитеље да од сутра, 5.2.2025. године, почиње са радом логопед, што је било најављено на другом састанку.

Пети састанак Савета родитеља одржан је дана 14.03.2025. године.

Родитељи су обавештени да је дана 12.03.2025. године на седници Наставничког већа донета је одлука да се ученичке екскурзије предвиђене Годишњим планом рада школе за школску 2024/2025. годину не реализују због безбедности ученика обзиром на тренутно стање у друштву и држави. Уследила је дискусија на тему обуставе рада појединих школа и законског штрајка просветних радника.

Родитељи су обавештени да је Наставничко веће на основу мишљења стручних већа за разредну и предметну наставу донело Одлуку о избору уџбеника за трећи и седми разред и потврдило прошлогодишњи избор уџбеника за други и шести разред.

Директорка школе, Ђурђевка Ракић, обавестила је Савет родитеља о стању школске зграде у ИО Међа.

Шести састанак Савета родитеља одржан је дана 10.04.2025. године.

Педагог школе, Слађана Јосић, представила је Извештај о успеху и владању ученика на крају трећег пресека школске 2024/2025. године. Додатних питања није било.

Педагог школе, Слађана Јосић, обавестила је родитеље да ће у изради Плана за унапређење рада школе након екстерног вредновања, по предлогу Наставничког већа, поред десет наставника и учитеља учествовати и два родитеља и то:

- председник Савета родитеља - област 6.Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима, а
- заменик председника Савета родитеља - област 4.Подршка ученицима.

Седми састанак Савета родитеља одржан је дана 28.8.2025. године.

Педагог школе, Слађана Јосић, представила је Извештај о успеху и владању ученика VIII разреда на крају школске 2024/2025. године. Додатних питања није било.

Педагог школе, Слађана Јосић, представила је Извештај о успеху и владању ученика од I до VII разреда на крају школске 2024/2025. године. Констатовано је да нема ученика који се упућују на разредни или поравни испит. Додатних питања није било.

Психолог школе, Кристина Михајлов, представила је Извештај о резултатима завршног испита на крају основног образовања и васпитања у школској 2024/2025. години. Уследила је дискусија на тему резултата завршног испита и постигнућа ученика.

Рад Савета родитеља је у школској 2024/2025. години је протекао у примереном реду и конструктивним расправама. Поједини чланови су узели учешће само на једном састанку, док се поједини нису ни једном одазвали позиву. Већина присутних родитеља на седницама је активно учествовала у раду и дискусијама и износили су своје предлоге, ставове и мишљења. С обзиром на то да је важан задатак Савета родитеља остваривање чвршће сарадње између породице и школе ради успешне реализације програмских задатака школе и ефикаснијег васпитно - образовног рада са ученицима, веома је битно да се већи број родитеља укључи у рад Савета родитеља и да се редовно одазива састанцима и узме активно учешће на истим.

Ерика Ормош
председник Савета родитеља

Извештаји о раду одељенских старешина у школској 2024/2025. години

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ОДЕЉЕЊА II

Одељење I има 12 ученика, 8 дечака и 4 девојчице од којих 1 дечак ради по ИОП - у 2 из српског језика и математике. Наставни план и програм за текућу наставну годину остварен је кроз часове редовне и допунске наставе као и ваннаставних активности. Активности које су се реализовале током школске године биле су прилагођене специфичностима ученика. Сви ученици су били укључени у рад слободне активности, а 4 ученика је било укључено у допунску наставу из математике и српског језика. Ученици су међусобно сарађивали и дружили се у школи и ван ње на заједничким спортским и културним активностима. Вршњачка подршка је била на високом нивоу. Одржано је 33 Часа одељењског старешине. Као одељенски старешина редовно сам водила педагошку документацију: дневник образбно-васпитног рада, педагошку свеску, извештаје о раду одељенских већа и одељенског старешине. Од укупно 12 ученика, на крају другог полугодишта 5 ученика напредује на очекиваном нивоу, 4 ученика напредују уз мању помоћ учитеља и 3 ученика напредује уз већу помоћ учитеља. Сарадња са родитељима се одвијала према предвиђеном плану. У току полугодишта одржано је 5 родитељских састанака. Углавном су сви родитељи били присутна на тим састанцима. Индивидуални разговори са родитељима су обављани на иницијативу

родитеља, као и на иницијативу одељењског старешине. Индивидуални разговори су обављани континуирано током целе наставне године. Ученици Подељења учествовали су у следећим ваннаставним активностима:

16.9.2024. - Обележавање Дана заставе

4.10.2024. - Посета ватрогасаца општине Житиште

7. 10. 2024. - Општински крос у Банатском Двору

7. 10. 2024. - Дечија недеља - Ја сам дете имам план - Толеранција и љубав сваки дан

8.10.2024. - Шта знамо о здрављу

9.10.2024. - Тематски дан-Јесен

10.10.2024. - Спортски дан

11.10.2024. - Завршна приредба поводом пријема првака у Дечији савез

15.10.2024. - Безбедност деце у саобраћају

6.11.2024. - Посета Народног музеја из Зрењанина

8.11.2024. - Општинска манифестација дечијег стваралаштва - Знај и ја

18.12.2024. - Божићна приредба и вашар у Дому културе у Новом Итебеју

23.12.2024. - Новогодишња приредба

-27.1.2025. - обележавање Светог Саве, школске славе

-26.2.2025. - обележавање Дана розих мајица

-31.3.2025. - Тематски дан-Стигло нам је пролеће

-2.4.2025. - Тематски дан-Потера за благом

-6.4.2025.-Тематски дан-Традиција, култура и обичаји у мултикултуралној средини

-14.4.2025. - Дечија луткарска представа - Жежић Шишко

-14.4.2025. - Тематски дан - Некад и сад

-15.4.2025. - Ускршња чаролија

-25.4.2025. - Представа Пажљивко-безбедност у саобраћају

-28.4.2025. - Тематски дан-Живот уживо-посета сеоској библиотеци

-30.4.2025. - Мале олимпијске игре

-8.5.2025. - психолошка радионица - Срце у бојама

-29.5.2025. - посета сеоској библиотеци

Током полугодишта остваривана је сарадња са:

-директором школе око организације наставе

-педагогом школе

-психологом школе

-школском администрацијом.

-школским логопедом

Одељењски старешина

Светлана Керекеш

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ ОДЕЉЕЊА I-2

Одељење I-2 има 14 ученика, 6 девојчица и 8 дечака од којих два ученика ради по ИОП-у 2 из математике и српског језика, а за једног ученика урађен је план мера индивидуализације пошто је дошао из Кине и не зна српски језик. Ученик је лепо прихваћен од стране других ученика, заједно се играју за време одмора, уче га српски језик, слова, бројеве, боје...

План наставе и учења остварен је у потпуности кроз часове редовне и допунске наставе као и ваннаставних активности. Све активности које реализоване током школске године биле су прилагођене ученицима. У току ове школске године одржана су два тимска часа. Тимски час из српског језика одржан је 16.9.2024.године у сарадњи са учитељицама Светланом Керекеш и Олгицом Живков; наставна јединица „ Дан српског јединства, слободе и националне заставе.“ Ученици су сазнали нешто више о борби за ослобођење српског народа кроз векове, и о значају заставе за сваку државу. Тимски час из предмета свет око нас је одржан 24.10.2024.год. у сарадњи са учитељицом Светланом Керекеш ,наставна јединица „Октобар –месец здраве хране.“ Ученици су нешто више сазнали о здравој храни, правилној исхрани, а потом су и сами правили здрав оброк. У другом полугодишту одржано је и седам тематских дана.

Као одељенски старешина редовно сам водила педагошку документацију, дневник образовно-васпитног рада, педагошку свеску, извештаје о раду одељенског већа и одељенског старешине. На крају школске године сви ученици су остварили напредак у складу са својим могућностима и уложеним трудом. На часовима су активни и радо учествују у активностима. Заинтересовани су за рад, већина ученика се труди да редовно

извршава своје школске обавезе. Сарадња са родитељима одвијала се према предвиђеном плану. У току ове школске године одржано је пет родитељских састанака. Сви родитељи су редовно присуствовали на тим састанцима. Већина родитеља долазила је и на индивидуалне састанке на којима су добијали смернице за даљи напредак свог детета. Родитељи су се одазивали и када су били организовани дани отворених врата, и присуствовали на часовима српског језика и математике.

Ученици су учествовали на следећим активностима:

23.9.2024. – Јесењи крос

4. 10. 2024. – Посета ватрогасаца из Општине Житиште

7.-11.11.2024. – Дечија недеља

15.10.2024. – Безбедност деце у саобраћају

6.11.2024. – Тематски дан- Музеји у школама

8.11.2024. – Манифестација – Знај и ја

13.12.2024. – Дечија представ – Ко се боји књиге још

23.12.2024. – Новогодишња и божићна приредба

27.1.2025. – Свети Сава- школска слава

26.2.2025. – Дан розе мајица

31.3.2025. – Тематаки дан - Стигло нам је пролеће

2.4.2025. – Тематски дан – Потера за благом

4.4.2025. – Тематски дан – Традиција , култура и обичаји у мултикултуралној средини

7.4.2025. – Тематски дан – Некад и сад

14.4.2025. – Луткарска представа - Жежић Шишко

15.4.2025 - Тематски дан - Ускршње чаролије

23.4.2025. – Тематски дан – Пољопривреда нашег краја

28.4.2025. – Тематски дан – Живот уживо

30.4.2025. - Мала спортска олимпијада

8.5.2025. - Радионица - Срце у бојама

20.5.2025. – Радионица - Како се дружимо у нашем одељењу

5.6.2025. – Фестивал цвећа и спорта у Житишту

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ОДЕЉЕЊА I/3

Укупан број ученика: 6. Број ученика чије је напредовање на очекиваном нивоу: 4. Број ученика чије је напредовање спорије, али је стално: 1. Број ученика чије је напредовање мање од очекиваног нивоа: 1. Укупно оправдани изостанак: 388 часова. У одељењу ради се индивидуализација са три дечака из мађарског језика и из математике. Имају проблем са говором, и имају проблем са пажњом. Сви ученици имају примерно владање, имали смо проблеме са владањем у току школске године, са личном хигијеном, реаговали смо на време. На овим проблемима настајављамо да радимо. Сви ученици имају примерно владање, имали смо проблеме са владањем. На часовима су активни, радо учествују у различитим активностима. Савладали су технику почетног читања и писања. Сабирање и одузимање само уз помоћ израчунају. Сви су напредовали са складу са својим могућностима.

Дана 2.9.2024. године организован је свечани пријем ђака првака у нашој школи. Директорица школе Ђурђевка Ракић је упутила ученицима речи добродошлице, а затим су погледали свечани програм који су припремили ученици III1 и IV2, са својим учитељима Надом Шкондрић и Золтаном Лабанцом. Посетили су нас и представници општине Житиште - Лаура Петровић, Маја Грујић и Предраг Арсић, који су првацима пожелели срећан почетак и поделили пригодне поклоне - комплет лектира. Општина Житиште је и ове године обезбедила новчану помоћ родитељима свих првака у износу од 10000 динара. За ученике који наставу похађају на мађарском наставном језику Национални савет мађарске националне мањине обезбедио је и школски прибор. Директорица школе им је уручила поклоне од Бамбија и Светосавља. Добили су и пакет од Мађарског Националног Савеза у Новом Итебеју.

Тимски час смо држали 16.9.2024. поводом Дан српског јединства, слободе и националне заставе тима учитеља: Олгица Живков и Тимеа Балинт, тима ученика 1-3 и IV-1. Колегиница презентовала презентацију, разговарали смо о теми.

У понедељак, 23. септембра 2024. године, одржан је јесењи крос. Најбржи ученици су се пласирали на општинско такмичење, које ће бити одржано у Банатском Двору 4. октобра 2024. године.

9.10.2024. ученици нижих разреда одпутовали у Бечеј, са својим учитељима, у Основној Школи Шаму Михаља на 2. Лего изложбу, који су организовали поводом Дечије Недеље у школи у фискултурној сали. Лепо је било све организовано, ученици из Бечеја дружили су са нашим ученицима. Погледали смо и центру града.

Свечана приредба смо организовали 11.10.2024. поводом Дечије недеље. Имали смо 11 тачка. Ученици и гости су сви уживали.

Представници Новинске куће Magyar Szó из Новог Сада посетили су нашу школу 18.10.2024. У циљу промовисања часописа намењених ученицима одржали су два веома занимљива интерактивна часа. Први је био за ученике од 1. до 4. разреда, у коме су кроз игри ученицима приближили ове часописе. Ученици од 1. до 4. разреда су активни сарадници часописа Mézeskalács, годинама уназад се њихови ликовни радови и илустрације објављују у овом дечијем часопису.

Тематски дан смо организовали 23.10.2024. ученицима који настава похађају на наставном језику сећање на револуцији у Будимпешту у 1956.год. Организовали смо групни рад, ученици су погледали видео материјал и презентацију везе револуција. Учили су, слушали су разне песме везе револуција.

Поводом дана школа 25.10.2024. колегиница Зита Немеди направила презентација о Милошу Црњанског. Разне информације, разне слике смо гледали везе живота Милоша Црњанског. Хвала колегинице. Ученици нижих разреда који настава похађају на мађарском језику заједно су погледали презентацију, после презентације у групама радили плакат поводом дана школа.

Погледали смо свечани програм у холу школе поводом дана школе, које су организовали ђаци виших разреда.

Реализована у нашој школи пројекат " Музеј у школама"6.11.2024. Сваки ученик донео неки стари предмет у школи, донели су старе слике, стара пегла, алати за шивање, алати за кухињу. Организујемо тематски дан, радници зрењанинског музеја држали су презентацију, и организовали радионицу.

Поводом Божићне и новогодишње празника организовали смо свечану приредбу и вашар продајног типа у Дому културе у Новом Итебеју 23.12.2024. Ученици 1/3 разреда играли су, глумили су и певали су заједно са 2/2, 3/2 и 4/2 разредом. Била и једна заједничка тачка, кад су сви ученици од првог до осмог разреда заједно певали. Све похвале.

Организовали смо тимски час поводом дана мађарске културе у нижим разредима 22.11.2025. На часу су учествовали ученици 1/3, 2/2, 3/2 и 4/2 разреда, учитељице, Хермина Њергеш, Зита Немеди и Тимеа Балинт. Због дана жалисти нисмо могли да послушамо химна, али у штампаном формату лепили су ученици у свескама. Погледали смо презентацију везе теме и играли смо друштвену игру Activity. Ученицима је било јако интересантно тако учити.

У холу школе погледали смо свечани програм поводом Савиндана 27.1.2025. Слушали смо Химна Светом Сави, свештеник целбрирао литургију и ученици наше школе направили свечана приредба. После преиредбе директорица поделила награде ликовног и литерарног конкурса.

Поводом дана розих мајуца организовали смо тимски часови 26.2.2025. Предавање помоћ презентације о теми вршњачког насиља, и ликовна радиница. Продукт радионице је стављено у холу школе, там смо фотографисали.

Тимски рад смо организовали 14.3.2025. поводом револуција у Будимпешту у 1848/49 год. Гледали смо информативни видео материјал, слушали смо музику везе револуције, креативна радионица смо одрадили. Материјал су однели кући ученици.

Позвани смо на Итебејски Зимски Сусрет. Ритмичку игру смо спремили и свира смо научили на разним дечијим инструментима. Приредба почиње 19 ч. у Дому Културе у Новом Итебеју 15.3.2025.

На часу Чос реализовали смо радионице 6.5.2025.: „Срце у бојама“. Ова радионица има за циљ да ученици кроз креативан рад изразе осећања поштовања, љубави и заједништва. Ученици ће учити важност памћења и бриге једних према другима као основу изградње добре заједнице.

Одељењски старешина

Тимеа Балинт

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ КОМБИНОВАНОГ ОДЕЉЕЊА I/II У ИО МЕЂА

У првом разреду су 4 ученика, један дечак и четири девојчице. Ученици напредују на очекиваном нивоу. Сви су савладали технику почетног читања и писања и активно учествују у анализи прочитаног. Сабирају и одузимају до сто и у већој мери самостално решавају задатке. Међусобно сарађују и учествују у заједничким активностима. Похађају продужени боравак и обогаћен једносменски рад. Сви ученици имају примерно владање. Наставничко веће школе је наградило ученицу Мину Стојановић за постигнуте резултате из физичког и здравственог васпитања.

У другом разреду је један дечак и три девојчице. Троје ученика напредују спорије, али континуирано. Одржавана је допунска настава из српског језика и математике. Ученица која је дошла на почетку другог полугодишта је прихваћена и постигла је одличан успех из свих предмета. Похађају редовно продужени боравак и обогаћен једносменски рад. Сви ученици имају примерно владање. Наставничко веће школе је наградило ученике Наталију Цветановић и Дарка Јанкова за постигнуте резултате из физичког и здравственог васпитања.

Сарадња са родитељима је била континуирана.

Одељењски старешина

Биљана Станковић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ КОМБИНОВАНОГ ОДЕЉЕЊА I/III У ИО ХЕТИН

У одељењу 1/4 наставу похађају два ученика – два дечака. Један од њих ради по Индивидуалном образовном плану (ИОП-2) из свих предмета. Одељење 3/4 чине три ученика.

Наставни план и програм реализован је у целости, кроз редовну и допунску наставу, као и путем различитих ваннаставних активности. Ученици су показали висок ниво мотивисаности и ангажовања, посебно у оквиру ликовне секције, где су са великом посвећеношћу припремали радове за бројне ликовне конкурсе.

Током другог полугодишта реализован је богат и разноврстан програм активности. Ученици су учествовали у културним, едукативним и креативним радионицама, што је значајно допринело њиховом свеукупном развоју – социјалном, емоционалном и когнитивном. Као одељењски старешина, координисала сам све активности у сарадњи са предметним наставницима и стручним сарадницима.

С обзиром на специфичности комбинованог одељења, важно је истаћи одличну сарадњу, међусобно поштовање и дружење међу ученицима. Током школске године показивали су висок ниво толеранције, узајамне подршке и емпатије, чиме је створена подстицајна и позитивна атмосфера за рад.

У сарадњи са предшколском установом реализоване су заједничке активности, попут заједничког гледања позоришних представа, што је допринело успешној транзицији деце из вртића у школу и изградњи међугенерациских веза.

Педагошка документација

Редовно су вођени и ажурирани следећи документи:

- Дневник образовно-васпитног рада
- Педагошка свеска
- Извештаји са састанака одељенског већа
- Извештаји одељенског старешине

Сарадња са родитељима

Сарадња са родитељима одвијала се у складу са утврђеним планом. У другом полугодишту одржана су два родитељска састанка:

- 02. април 2025. године
- 06. јун 2025. године

Састанцима су присуствовали сви родитељи, а индивидуални разговори реализовани су по потреби током целе школске године.

Ваннаставне активности (ученици оба одељења)

Датум	Назив активности / садржај	Реализатор
28.03.2025.	Позоришна представа	Александра Ђуркин
31.03.2025.	„Стигло нам је пролеће“ – обилазак природе и едукативне активности	Александра Ђуркин
02.04.2025.	Потера за благом – слушање прича и решавање загонетки	Александра Ђуркин
07.04.2025.	„Традиција, култура и обичаји у мултикултуралној средини“	Александра Ђуркин
09.04.2025.	Ускршње чаролије – осликавање јаја и креативна радионица	Александра Ђуркин
05.05.2025.	„Прича о пријатељству“ – у оквиру Недеље сећања и заједништва	Александра Ђуркин
06.05.2025.	Пано пријатељства – ликовна радионица	Александра Ђуркин
07.05.2025.	Дечји споменар – креативно писање и изражавање	Александра Ђуркин
08.05.2025.	Дружење са књигама – читаоница и разговор о прочитаном	Александра Ђуркин
09.05.2025.	Салвете пријатељства – израда панела заједништва	Александра Ђуркин

Датум	Назив активности / садржај	Реализатор
19.05.2025.	Едукативно предавање: „Заједно и безбедно кроз детињство“	Александра Ђуркин
28.05.2025.	Предавање: „Безбедност у саобраћају“	Александра Ђуркин
05.06.2025.	Позоришна представа	Александра Ђуркин
06.06.2025.	Посета стоматолошке екипе – едукација о хигијени зуба	Александра Ђуркин

Упркос специфичностима комбинованог одељења, ученици су током другог полугодишта показали висок ниво одговорности, ангажовања и напретка у свим аспектима наставно-васпитног рада. Сарадња са родитељима, стручним сарадницима и другим установама била је редовна и конструктивна. Радна атмосфера у одељењу је подстицајна, а међуљудски односи засновани су на поштовању, разумевању и узајамној подршци.

Одељењски старешина

Александра Ђуркин

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ОДЕЉЕЊА II/1

Реализација наставног плана и програма

Наставни план и програм у одељењу II-1 реализован је на основу плана рада за школску 2024/2025. годину. У склопу редовне наставе, обавезних предмета, одржан је следећи број часова: из српског језика и математике по 176 часова, света око нас 71 час, ликовне културе 72 часа, музичке културе 35 часова, физичког и здравственог васпитања 105 часова, енглеског језика 70 часова. Уједно, у склопу изборних предмета и секције, одржан је следећи број часова: из верске наставе - Православни катихизис 35 часова, Верског васпитања реформатске хришћанске цркве 35 часова, мађарског језика са елементима националне културе 69 часова, секције Покажи шта знаш 35 часова, допунске наставе из српског језика и математике по 20 часова. Часови из поменутих

предмета реализовани су у учионици, физкултурној сали и школском дворишту. Сви наставни садржаји, из наведених обавезних и изборних предмета, који су планирани планом и програмом за ову школску 2024/25. годину, у потпуности су реализовани. Ученици су, на основу својих способности, хтења, као и формираних радних навика, усвојили предвиђене садржаје из наведених предмета путем теоријског и практичног рада.

Активности

15. септембра 2024. год., у нашој школи, обележен је Дан српског јединства и националне заставе.

20. новембра 2024. год., у оквиру тематског дана, обележен је Међународни дан детета. Том приликом је представљена презентација која се односила на начин обележавања овог дана.

13. децембра 2024. год. у нашој школи гостовали су глумци зрењанинског позоришта. Том приликом извели су позоришну представу у холу наше школе. У току представе ученици су имали прилику да учествују, истичући своје мишљење, што је утицало да ученици пажљиво прате ток представе.

18. децембра 2024. год., у оквиру тематског дана, одржана је ликовна радионица. Том приликом су ученици из овог одељења добијене честитке украшавали на начин како су желели. У оквиру овог дана посетили смо и Дом културе у Новом Итебеју. Присуствовали смо новогодишњој приредби, као и новогодишњем вашару.

23. децембра 2024. год. одржана је новогодишња приредба у нашој школи. Том приликом су ученици из овог одељења извели плесну тачку.

28. јануара 2025. год. у холу наше школе обележен је Савиндан, школска слава. Том приликом смо имали прилику да погледамо поучан и занимљив драмски играчки који су извели ученици виших разреда.

26. фебруара 2025. год. , у оквиру тимског часа, обележен је Дан розе мајица. Том приликом су ученици активно учествовали при представљању презентације о врстама насиља. Након краће провере стеченог знања ученици су осликавали мајице на којима су биле исписане поруке.

05. марта 2025. год., у оквиру тематског дана, одржана је ликовна радионица посвећена осмомартовском празновању. Ученици су том приликом погледали видео запис посвећен Дану жена. Након представљеног материјала ученици су правили честитку, коју ће поклонити својој мајци.

19. марта 2025. год., у оквиру тематског дана, обележили смо Светски дан вода у овом одељењу. Том приликом су ученици имали прилику да погледају презентацију о значају воде на планети, као и да се упознају са начинима одржавања и чишћења загађених вода. Након тога су ученици правили капљице воде на којима су записивали поруке. У току

овог дана ученици су изложили своје радове и након тога су били у прилици да науче песму: Спасите воду...

31. марта 2025. год., у оквиру тематског дана, обележен је почетак пролећа у нашим крајевима. Том приликом посетили смо сеоски парк у којем смо извели пар различитих активности.

02. априла 2025. год. одржан је тематски дан под називом: Потера за благом. Том приликом ученици су имали прилику да саслушају уводно-мотивациони текст „Скривено благо“. Након тога обишли смо наше село. По доласку у школу ученици су решавали текстуалне задатке уз примену датих мапа са скривеним благом. Потом су ученици, путем компаса, маховине и година, проналазили стабло са скривеним благом. Након пронађеног блага, у којем је дато упутство, ученици су извели ону активност, која је представљена на мапи: елементарне игре, трчање на 20 м, брзо ходање на одређеној удаљености. И на самом крају дана, ученици су били у прилици да прочитају изабрани текст, којег су након краће анализе и илустровали на хамеру.

19.маја 2025. год. психолог у нашој школи одржао је са ученицима радионицу. Ученици су по групама решавали дате задатке. Након решених задатака, ученици су представљали своја решења.

Постигнути резултати

24. септембра 2024. год. на јесењем кросу РТС-а, који је одржан у нашој школи, Весна Мркшић освојила је 1. место. 05. јуна 2025. год. на Фестивалу цвећа и спорта, у оквиру пројекта „Очистимо Србију“, Весна Мркшић је освојила 2. место, а Лука Стаменковић 1. место.

Стручно усавршавање

Онлајн обука стручног усавршавања одржана у периоду од 09 - 29. 09. 2024. год. под називом: Комуникација - Кључ успеха. ПОТВРДА присуства огледном часу са представљањем, анализом примене и евалуацијом издања за Подстицање самосталног читања код деце... одржан 11. 06. 2025. год.

Датум:

30. јуна 2025. год.

Одељењски старешина

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ОДЕЉЕЊА П/2

У одељењу 2/2 има 7 ученика од тога 1 дечак и 6 девојчица. Сви имају примерно владање. Има укупно 533 изостанака. Сви изостанци су оправдани. У одељењу има 3 ученика са одличним и 4 ученика са врлодобрим успехом. Током школске године ученици су били мотивисани за рад. Радни су и вредни. На часовима су активни и заинтересовани за рад, труде се да извршавају своје школске обавезе. Све похвале за њих. Учествовали смо на разним ликовним конкурсима и то у часопису Мезешкалач више пута током школске године, на Светосавском конкурс, на Каптар конкурс имамо добитника златне, сребрне и бронзане награде и на ликовном конкурс расписаног поводом манифестације Ђенђешбокрета и Дуриндо похваљена је Нора Стојанов. Имали смо више радионица током школске године. Једна ученица похађа наставу по ИОП 3 из енглеског језика.

План наставе и учења је остварен кроз часове редовне наставе, допунске наставе и ваннаставних активности.

Као одељењски старешина редовно сам водила педагошку документацију: дневник образовно-васпитног рада, педагошку свеску, лични план професионалног развоја, извештаје о раду одељењског старешине.

Сарадња са родитељима се одвијала предвиђеном динамиком. У току школске године организовано је пет родитељских састанака: 30.8.2024., 4.11.2024., 27.12.2024., 7.4.2025. и 19.6.2025. На њима смо радили према предвиђеном дневном реду. Већина родитеља је била присутна. Индивидуални доласци су били у мањој мери, али комуникација је била стална. Најчешће теме су биле упутства за даље напредовање ученика, правдање изостанака ученика, владање, саветодавни рад и слично.

На крају школске године има 533 оправданих изостанака. Свих седам ученика имају позитиван успех и примерно владање.

Ученици 2/2 учествовали су у следећим активностима:

16.9.2024. Дан српског јединства, слободе и националне заставе – упознали смо историјат српске заставе

24.9.2024. Школски јесењи крос – Нора Стојанов је освојила друго место.

7.-11.10.2024. Учествовање у активностима током Дечје недеље – Општински крос у Банатском Двору, Шта знамо о здрављу? (предавање и радионица медицинске сестре и зубара), Тематски дан: јесен, Посета Лего изложбе у Бечеју, Спортски дан, свечана приредба.

15.10.2024. Безбедност деце у саобраћају - Полицајци су презентовали помоћу видеа како деца треба безбено да учествују у саобраћају. Ватрогасци су помоћу видеа објаснили како треба деца да се понашају приликом пожара, поплаве и земљотреса.

18.10.2024. Мезешкалач и Мађар Со – игролике активности у циљу ширења часописа и недељног листа.

23.10.2024. Са одељењима 1/3, 3/2 и 4/2 одржали смо заједничке активности поводом октобарске револуције мађара 1956.

26.10.2024. Обележавање дана школе

6.11.2024. Посета Народног Музеја из Зрењанина - Представници Народног Музеја из Зрењанина посетили су нашу школу. После предавања о теми шта је музеј и чему служи из хола наше школе ушли смо у учионице и тамо смо сви показали наше старе ствари које смо донели од куће и причали о њима колико смо научили од наших родитеља а представници музеја су нам дали додатно знање.

8.11.2024. Ученици су учествовали на манифестацији "Знам и ја" која је организована у Банатском Двору на дану просветних радника.

13.12.2024. Деца су погледала луткарску представу на мађарском језику.

18.12.2024. Учествовали смо у организацији и извођењу божићног вашара и приредбе у Дому културе у Новом Итебеју.

20.12.2024. Учествовали смо у извођењу новогодишње приредбе у холу наше школе у организацији нижих разреда.

22.1.2024. Дан мађарске културе - Тимски час са одељењем 3/2.

27.1.2025. Учествовали смо у ликовном конкурс у Поводом Светог Саве.

11.2.2024. Деца су активно учествовала у плесном, инструменталном, занатском занимању где су учествовали у „плетењу“ бајки, певали, плесали на дечје народне песме и научили су како се праве наруквице и огрлице од бисера.

28.2.2025. Тимски час заједно са одељењима I3 и III2 смо посветили читању на разним местима у школи. Посетили смо школску библиотеку.

4.3.2025. Дан розе мајице заједно са одељењима 1/3, 3/2 и 4/2.

8.3.2025. Радионица поводом 8 марта - Правили смо поклоне за маме

14.3.2025. Погледали смо видео и имали смо заједничку радионицу са I3, III2 и IV2 у оквиру тимског часа поводом мартовске револуције мађара 1848/49.

15.3.2025. Учествовали смо на завршној приредби Итебејских Зимских Сусрета у Новом Итебеју – певали смо уз пратњу ударачких инструмента.

- 31.3.2025. Тематски дан: Потера за благом
- 2.4.2025. Тематски дан: Традиција, култура и обичаји у мултикултуралној средини
- 14.4.2025. Тематски дан: Некад и сад
- 15.4.2025. Тематски дан: Ускршње чаролије
- 22.4.2025. Тимски час поводом Дана Планете Земље са I3, III2 и IV2.
- 28.4.2025. Тематски дан: Живот уживо
- 30.4.2025. Учествовали смо у Малим олимпијским играма чији је организатор Спортски Савез из Житишта.
- 30.4.2025. Тематски дан: Стигло нам је пролеће
- 16.5.2025. Психолошка радионица о пријатељству поводом Недеље сећања и заједништва „Срце у бојама“ Тимски час са одељењима 1/3, 3/2, 4/2.
- 13.6.2023. Опраштајно дружење са 4/2 и заједнички одлазак на сладолед у Српски Итебеј.

Одељењски старешина:

Зита Немеди

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ КОМБИНОВАНОГ ОДЕЉЕЊА III/IV

У одељењу 2/4 наставу похађају четири ученика – два дечака и две девојчице. Једна ученица ради по Индивидуалном образовном плану (ИОП-2) из предмета: српски језик, математика и свет око нас. Одељење 4/4 чини један ученик који наставу похађа по ИОП-1 из српског језика и математике, и остварио је врлодобар успех на крају школске године. Наставни план и програм реализован је у целости, кроз редовну, допунску наставу, као и кроз разноврсне ваннаставне активности. Ученици су показали висок ниво мотивисаности и учешћа, нарочито у оквиру ликовне секције, где су марљиво припремали радове за бројне ликовне конкурсе. Током другог полугодишта реализован је богат и разноврстан програм активности. Ученици су имали прилику да учествују у културним, едукативним и креативним радионицама, што је у великој мери допринело њиховом свеукупном развоју – социјалном, емоционалном и когнитивном. Као одељењски старешина, активно сам координисала све активности у сарадњи са колегама и стручним сарадницима. Имајући у виду да се настава одвија у комбинованом одељењу, изузетно је важно истаћи одличну сарадњу, дружење и међусобно поштовање међу ученицима. Они су током целе године показивали толеранцију, узајамну подршку и

емпатију, чиме је створена позитивна и подстицајна радна атмосфера. У сарадњи са предшколском установом, реализоване су заједничке активности – попут заједничког гледања позоришних представа, што је допринело успешној транзицији деце из вртића.

Редовно сам водила и ажурирала целокупну педагошку документацију:

- Дневник образовно-васпитног рада
- Педагошку свеску
- Извештаје са састанака одељенског већа
- Извештаје одељенског старешине

Сарадња са родитељима одвијала се у складу са утврђеним планом и програмом. У другом полугодишту одржана су два родитељска састанка:

- 2. април 2025. године
- 11. јун 2025. године

Сви родитељи су били присутни, а индивидуални разговори обављани су по потреби, током целе школске године.

Ваннаставне активности ученика (оба одељења):

Датум	Назив активности / садржај	Реализатор
28.03.2025.	Позоришна представа	Јелена Ивановић
31.03.2025.	Стигло нам је пролеће – обилазак природе и едукативне активности	Јелена Ивановић
02.04.2025.	Потера за благом – слушање мотивишућих прича и решавање загонетки	Јелена Ивановић
07.04.2025.	Традиција, култура и обичаји у мултикултуралној средини	Јелена Ивановић
09.04.2025.	Ускршње чаролије – осликавање јаја и радионица креативног изражаја	Јелена Ивановић

05.05.2025.	Прича о пријатељству – у оквиру Недеље сећања и заједништва	Јелена Ивановић
06.05.2025.	Пано пријатељства – ликовна радионица	Јелена Ивановић
07.05.2025.	Дечји споменар – креативно писање и изражавање	Јелена Ивановић
08.05.2025.	Дружење са књигама – читаоница и разговор о прочитаном	Јелена Ивановић
09.05.2025.	Салвете пријатељства – израда панела заједништва	Јелена Ивановић
19.05.2025.	Едукативно предавање: „Заједно и безбедно кроз детињство“	Јелена Ивановић
28.05.2025.	Предавање: „Безбедност у саобраћају“	Јелена Ивановић
05.06.2025.	Позоришна представа	Јелена Ивановић
06.06.2025.	Посета стоматолошке екипе – разговор и едукација о хигијени зуба	Јелена Ивановић

Упркос специфичностима комбинованог одељења, ученици су током другог полугодишта показали завидан ниво одговорности, ангажовања и напредовања у свим областима. Сарадња са родитељима, стручним сарадницима и другим установама била је редовна и конструктивна. Радна атмосфера у одељењу је подстицајна, а међуљудски односи складни и позитивни.

Одељењски старешина:
Јелена Ивановић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ОДЕЉЕЊА III/1

Треће један одељење има 26 ученика, 17 дечака и 9 девојчица. Наставни план и програм за трећи разред је остварен у потпуности до 13.6.2025. по наставном календару који се мењао током наставног процеса. Реализовани су и часови допунске наставе (српски језик математика), часа и слободне активности. Сви ученици су оцењени позитивно. Има 11 одличних, од тог броја 6 са успехом 5,00, врло добрих 14 и 1 ученика са успехом добар. Средња оцена одељења је 4,27. Сви ученици су радо учествовали у наставном процесу и напредовали самостално и индивидуално пратећи наставне садржаје. Ученици имају добре идеје, у радним активностима учествују са великим трудом и жаром обогаћујући наставни процес. Веома добро (објективно) процењују свој труд у школи и рад својих вршњака. Похваљено је 11 ученика од стране одељенског старешине за одличан успех и примерно владање и 7 ученика од стране Наставничког већа школе.

У сарадњи са ученицима трудила сам се да развијам другарску атмосферу у одељењу и вршњачко учење. Као одељенски старешина уредно сам водила педагошку документацију, дневник васпитно-образовног рада, извештаје о раду одељенског већа, одељенског старешине.

Сарадња са родитељима је била активна и редовна. Одржано је пет родитељских састанака и честих индивидуалних. Теме тих разговора су били успех, напредовање ученика и могућност подршке ако је потребно, правдање изостанака.

Ученици трећег један били су активни у наставним и ваннаставним активностима.

У септембру су одржани школски и општински крос и презентација о дану заставе и српског јединства. Октобар је био посвећен Дану школе Дечијој недељи, посети Музеја града Зрењанина, а у току зимских празника подељени су пакетићи и одржане новогодишње приредбе. У јануару су ученици присуствовали литургији у сеоској цркви као и свечаној академији у школи посвећеној Светом Сави. Током и ове школске године водило се рачуна о безбедности ученика па су предавања одржали и ватрогасна служба и припадници ПУ Житишта. Спортски савез општине организовао је „Мале олимпијске игре“ на којим су ученици имали и добре резултате. Одржана су и 4 тематска часа на којима су учешће узели и родитељи одељења.

Одржане су две радионице које су припремиле педагог и психолог школе.

У току школске године усавршавала сам своја знања и вештине потребне за обаљање посла (компетенције) и присуствовала следећим семинарима: „Комуникација кључ успеха“, „Дигитални свет 3“ обука „Здравитас“ два предавања о НТЦ програму, и обуци на завршном испиту ученика.

По плану рада предвиђена је подела ђачких књижица 19.6.2025. и подела похвалница и књига најуспешнијим ученицима.

Слике и видео снимци са ових активности доступни су на сајту школе и из ес дневника одељенског старешине.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ОДЕЉЕЊА III-2

Одељење 3.-2 има 7 ученика, 2 дечака и 5 девојчица. Наставни план и програм за трећи разред је остварен у потпуности до 13.06.2025. Реализовани су и часови допунске наставе, додатне наставе, слободне активности и часа. Сви ученици су оцењени позитивно. Има 3 одлична ученика, од тога 2 ученице имају успех 5,00, а 4 ученика има врлодобар успех. Средња оцена одељења је: 4,35. Сви ученици су радо учествовали у наставном процесу и напредовали према својим способностима и могућностима. Активности које су се реализовале током школске године биле су прилагођене специфичностима ученика. Циљ је да у наредном периоду још више ангажујемо родитеље у наш рад кроз разне пројекте и радионице.

Похваљено је 3 ученика од стране одељенског старешине за учешће на ликовном конкурсима „Kartár“.

У сарадњи са ученицима трудила сам се да развијем другарску атмосферу у одељењу и вршњачко учење.

Као одељенски старешина редовно сам водила педагошку документацију: дневник образовно-васпитног рада, педагошку свеску, извештај о раду одељенског већа и одељенског старешине.

Сарадња са родитељима се одвијала према предвиђеном плану. У току школске године одржано је 6 родитељских састанака: 30.8.2024., 21.10.2024., 4.11.2024., 26.12.2024., 7.4.2025. и 19.6.2025. Углавном сви родитељи су били присутни на тим састанцима.

Индивидуални разговори су обављани периодично према потребама током целе школске године.

Ученици 3.-2 одељења били су активни у наставним и ваннаставним активностима.

Септембар:

16.9.2024. – Дан српског јединства, слободе и националне заставе

23.9.2024. – Јесењи крос

26.9.2023. – Дан европског језика

Октобар:

7.10.2024.-13.10.2024. - Дечија недеља која је била под слоганом: Ја сам дете имам план: толеранција и љубав за сваки дан!. Активности су се одвијале на нивоу одељења или у оквиру ученика нижих разреда.

11.10.2024. – Луткарска представа

18.10.2024. – Промотивна турнеја: Mézeskalács и Jó Pajtás

23.10.2024. – Тимски час: Дан почетка револуције и ослободилачке борбе

26.10.2024. – Дан школе

Новембар:

6.11.2024. – Музеј у школама

8.11.2024. – Манифестација „Знам и ја“

Децембар:

13.12.2024. – Луткарска представа

17.12.2024. – Подела пакетића

18.12.2024. – Божични вашар и приредба

23.12.2024. – Новогодишња приредба

Јануар:

22.1.2025. – Дани мађарске културе

27.1.2025. – Свети Сава

Фебруар:

11.2.2025. – Радионице за децу

28.2.2025. – Читајмо гласно!

28.2.2025. – Дан розих мајица

Март:

14.3.2025. – Тимски час: Национални празник Мађара

15.03.2025. – Завршна приредба Итебејских Зимских Сусрета

31.3.2025. – Тематски дан: Стигло нам је пролеће

Април:

2.4.2025. – Тематски дан: Живот уживо

4.4.2025. – Тематски дан: Традиција, култура и обичаји у мултикултуралној средини

14.4.2025. – Тематски дан: Потера за благом

14.4.2025. – Луткарска представа

15.4.2025. – Тематски дан: Ускршње чаролије

22.4.2024. – Тематски дан: Дан планете земље

28.4.2025. – Тематски дан: Пољопривреда нашег краја

30.4.2025. – Тематски дан: Некад и сад

30.4.2025. – Мале спортске олимпијске игре

Мај:

7.5.2025. – Радионица: Срце у бојама

Јун:

5.6.2024. – Посета ватрогасне службе

Ученици наше школе који наставу похађају на мађарском наставном језику су 9. октобра посетили ОШ "Шаму Михаљ" из Бечеја. Ученици су прво посетили основну школу где су их дочекали директор школе и ученици. Посетили су Изложбу лево коцкица, имали радионицу са наставницима, организаторима изложбе. До поласка кући су се прошетали центром Бечеја.

Уз подршку Мађарског националног савета, у среду 23. октобра је организовала излет за ученике 3. разреда који наставу похађају на мађарском наставном језику. Прво смо посетили Спомен-кућу Јована Јовановића Змаја у Каменици, затим смо се вратили у Нови Сад где смо обишли Војвођански музеј. До поласка прошетали смо центром града и Дунавским парком.

Ученици су се и са једног и са другог излета вратили кући задовољни и са лепим искуствима.

По плану рада предвиђена је подела ђачких књижица 19.6.2025. и подела похвалница и књига најуспешнијим ученицима.

Одељенски старешина

Хермина Њергеш

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ОДЕЉЕЊА III-3

У III одељењу има 4 девојчице и 5 дечака. Сви ученици су 3. разред завршили са позитивним успехом и са примерним владање. Једна ученица ради по ИОП- 2, а други ученик по ИОП-1. Сваки од ова два ученика напредује у складу са својим могућностима

Три ученика су прошла са одличним успехом; од тога прва ученица је са свим петицама, други ученик са две четворке и трећи ученик са три четворке. Четири ученика су прошла са врло добрим успехом, док су два ученика прошла са добрим успехом.

Два ученика су у другом полугодишту била под појачаним васпитним радом. Та васпитна мера уродила је плодом тако да су на крају школске године оцењени примерним владањем.

Ученици су учествовали у свим активностима Дечје недеље, на школској приредби поводом Светог Саве, на кросу у Банатском Двору где је ученик Андреј Јамбор освојио 3. место, на школском такмичењу из математике где је ученик Андреј Јамбор освојио похвалу, на Песничкој штафети и на Малим спортским олимпијским играма у Житишту.

Одељенски старешина:

Јелица Николић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ОДЕЉЕЊА IV/1

У одељењу је 21 ученик, 6 девојчица и 15 дечака. Сви су остварили напредак у складу са својим могућностима и уложеним трудом.

Сви часови редовне наставе и ваннаставних активности су реализовани према предвиђеном плану и програму.

Активности које су се реализовале током наставне године биле су прилагођене специфичностима ученика. Сви ученици су били укључени у рад слободних активности,

5 ученика је било укључено у допунску наставу из српског језика и математике, а 4 ученика у додатну наставу из математике.

Сарадња и дружење међу децом је било уобичајено и на задовољавајућем нивоу.

Као одељењски старешина редовно сам водила педагошку документацију: дневник образовно-васпитног рада, педагошку свеску, извештаје о раду одељењских већа и одељењског старешине.

На Јесењем кросу одржаном 23.9.2024. у конкуренцији девојчица 1.место је освојила Лаура Фаркаш, 2.место Хатица Мета, а 3.место Слађана Томашевић; у конкуренцији дечака 1.место је освојио Алекса Поповић, 2.место Лука Врањин, а 3.место Стеван Гавриловић. На кросу у Банатском Двору одржаном 7.10.2024. Алекса Поповић је освојио 3.место и бронзану медаљу.

На школском такмичењу из математике одржаном 13.12.2024. Лука Пунгул је остварио 100 бодова, Димитрије Мркшић 90, Ивица Мркшић 63, а Јован Сивери 22 бода. Ликовни рад Димитрија Мркшића је награђен на Светосавском конкурс у школе

Ученици IV/1 одељења учествовали су у следећим ваннаставним активностима:

16. 9. 2024.- Дан српског јединства и националне заставе

23. 9. 2024.- Јесењи крос

7. 10. 2024.- Општински крос - Банатски Двор

7. 10. 2024.- Дечија недеља - активност - Играмо се, дружимо се

8. 10. 2024.- Дечија недеља Слоган: „Ја сам дете имам план - ТОЛЕРАНЦИЈА И ЉУБАВ ЗА СВАКИ ДАН!" -Шта знамо о здрављу?

9. 10. 2024.- Дечија недеља Слоган: „Ја сам дете имам план - ТОЛЕРАНЦИЈА И ЉУБАВ ЗА СВАКИ ДАН!" - Тематски дан - Јесен

10. 10. 2024.- Дечија недеља Слоган: „Ја сам дете имам план - ТОЛЕРАНЦИЈА И ЉУБАВ ЗА СВАКИ ДАН!" - Спортски дан

11. 10. 2024.- Дечија недеља Слоган: „Ја сам дете имам план - ОЛЕРАНЦИЈА И ЉУБАВ ЗА СВАКИ ДАН!" - Свечана приредба

26. 10. 2024.- Дан школе

6. 11. 2024.- Тематски дан: „Музеј у школама"

13. 12. 2024.- Позоришна представа „Ко се боји књиге још"

13. 12. 2024. – Вашар, Божићна и новогодишња приредба у Новом Итебеју

18. 12. 2024.- Вашар и свечана приредба поводом новогодишњих и божићних празника
23. 12. 2024.- Новогодишња и божићна приредба
27. 1. 2025.- Школска слава-Свети Сава
26. 2. 2025.- Дан розе мајица
31. 3. 2025.- Тематски дан - Стигло нам је пролеће
2. 4. 2025.- Тематски дан - Потера за благом
4. 4. 2025.- Тематски дан - Традиција, култура и обичаји у мултикултуралној средини
14. 4. 2025.- Позоришна представа - Жежић Шишко
15. 4. 2025.- Тематски дан - Ускршње чаролије
28. 4. 2025.- Тематски дан - Некад и сад
29. 4. 2025.- Тематски дан - Живот уживо
30. 4. 2025.- Мале олимпијске игре
30. 4. 2025.- Тематски дан - Пољопривреда нашег краја
5. 5. 2025.- Радионица - Срце у бојама - припремила психолог Кристина Михајлов.
- 5.- 9.5 2025. - Недеља сећања и заједништва
7. 5. 2025.- Игре поверења и сарадње
9. 5. 2025.- Посета 33 Мркшићеви салаши
27. 5. 2025.- „Пажљивко" - Предавање о безбедном понашању о саобраћају
5. 6. 2025.- Заједно и безбедно кроз детинство - предавање Ватрогасне јединице општине Житиште
9. 6. 2025.- Млади еколози-радионица

Током другог полугодишта ученици су се упознали са већином наставника предметне наставе који ће им предавати од наредне школске године. По један час одржали су наставници: Милан Кркљеш, Владимир Злокас, Јасмина Кузмановић, Камелија Ћирић, Маја Становић, Славица Симић и Милица Зубовић, Обрад становић, Елеонора Кашлик, Ева Ковач и Татјана Рајић.

Од укупно 21 ученика, на крају четвртог разреда 6 ученика је постигло одличан успех, 11 врло добар и 4 добар. Сви ученици имају примерно владање.

6 ученика је похваљено од стране Наставничког већа за остварен одличан успех и примерно владање. Лука Пунгул, Димитрије Мркшић и Ивица Мркшић су награђени за постигнуте

результате на такмичењу из математике, а Алекса Поповић за постигнуте резултате на такмичењу из физичког и здравственог васпитања.

Сарадња са родитељима се одвијала према предвиђеном плану. У току године одржано је 5 родитељских састанака: 2.9.2024., 4.11.2024., 26.12.2024, 7.4.2025 и 19.6.2025. Углавном су сви родитељи били присутни. Редовно су одржавани индивидуални контакти са родитељима, као и комуникација путем Вибер групе. Сарадња са родитељима је била на завидном нивоу и увек у интересу деце.

Током наставне године остваривана је сарадња са:

- директором школе
- педагогом школе
- психологом школе
- школском администрацијом.

Одељењски старешина:

Олгица Живков

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ОДЕЉЕЊА IV/2

Одељење IV2 има 8 ученика, 5 дечака и 3 девојчица од којих 2 ученика ради по ИОП - у 1 и 2 из мађарског језика и математике.

Наставни план и програм за текућу наставну годину остварен је кроз часове редовне и допунске наставе као и ваннаставних активности. Активности које су се реализовале током школске године биле су прилагођене специфичностима ученика. Сви ученици су били укључени у рад слободне активности, а 5 ученика је било укључено у допунску наставу из математике и српског језика.

Ученици су међусобно сарађивали и дружили се у школи и ван ње на заједничким спортским и културним активностима. Вршњачка подршка је била на високом нивоу.

Одржано је, према плану, 36 часова одељењског старешине.

Као одељенски старешина редовно сам водио педагошку документацију: дневник образовно-васпитног рада, педагошку свеску, извештаје о раду одељенских већа и одељенског старешине.

Од укупно 8 ученика, на крају трећег разреда 8 ученика је позитивно оцењено. Структура позитивно оцењених ученика је следећа:

- 6 ученика има одличан успех
- 2 ученика има врло добар успех

Сарадња са родитељима се одвијала према предвиђеном плану. У току школске године организовано је 5 родитељских састанака: 1.9.2024., 1.11.2024., 27.12.2024., 4.4.2025., и 27.6.2025. Сви родитељи били присутни на тим састанцима. Индивидуални разговори са родитељима су обављани на иницијативу родитеља, као и на иницијативу одељењског старешине.

Индивидуални разговори су обављани континуирано током школске године.

Ученици IV2 одељења учествовали су у следећим ваннаставним активностима:

Септембар:

16.9.2024. – Дан српског јединства, слободе и националне заставе

23.9.2024. – Јесењи крос

26.9.2023. – Дан европског језика

Октобар:

7.10.2024.-13.10.2024. - Дечија недеља која је била под слоганом: Ја сам дете имам план: толеранција и љубав за сваки дан!. Активности су се одвијале на нивоу одељења или у оквиру ученика нижих разреда.

11.10.2024. – Луткарска представа

18.10.2024. – Промотивна турнеја: Mézeskalács и Jó Pajtás

23.10.2024. – Тимски час: Дан почетка револуције и ослободилачке борбе

26.10.2024. – Дан школе

Новембар:

6.11.2024. – Музеј у школама

8.11.2024. – Манифестација „Знам и ја“

Децембар:

13.12.2024. – Луткарска представа
17.12.2024. – Подела пакетића
18.12.2024. – Божични вапаш и приредба
23.12.2024. – Новогодишња приредба

Јануар:

22.1.2025. – Дани мађарске културе
27.1.2025. – Свети Сава

Фебруар:

11.2.2025. – Радионице за децу
28.2.2025. – Читајмо гласно!
28.2.2025. – Дан розих мајица

Март:

14.3.2025. – Тимски час: Национални празник Мађара
15.03.2025. – Завршна приредба Итебејских Зимских Сусрета
31.3.2025. – Тематски дан: Стигло нам је пролеће

Април:

2.4.2025. – Тематски дан: Живот уживо
4.4.2025. – Тематски дан: Традиција, култура и обичаји у мултикултуралној средини
14.4.2025. – Тематски дан: Потера за благом
14.4.2025. – Луткарска представа
15.4.2025. – Тематски дан: Ускршње чаролије
22.4.2024. – Тематски дан: Дан планете земље
28.4.2025. – Тематски дан: Пољопривреда нашег краја
30.4.2025. – Тематски дан: Некад и сад
30.4.2025. – Мале спортске олимпијске игре

Мај:

7.5.2025. – Радионица: Срце у бојама

Јун:

5.6.2024. – Посета ватрогасне службе

Током целе школске године остваривана је сарадња са:

- директором школе око организације наставе
- педагогом школе
- психологом школе
- школском администрацијом.

Одељењски старешина - Золтан Лабанц

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ОДЕЉЕЊА IV/3

На почетку школске године уписано је шест ученика, три девојчице и три дечака. На почетку другог полугодишта у наше одељење дошла је још једна ученица из матичне школе из Српског Итебеја, због пресељења родитеља. На крају школске године сви ученици имају позитиван успех и примерно ладање. Четири ученика има одличан успех, један врло добар и два ученика добар успех ..Наставничко веће школе је похвалило ученике за одличан успех и примерно владање, а једну ученицу наградило књигом за изузетне резултате из физичког и здравственог васпитања.

На часовима ученици су били активни и радо су учествовали у свим активностима. Били су укључени у рад свих секција у школи. Своја знања и умења су показивали на приредбама које су биле организоване у току године.

План наставе остварен је кроз часове редовне, додатне и допунске наставе као и ваннаставних активности.

Редовно и уредно је вођена педагошка документација. У току школске године одржана су четири родитељска састанка. Сарадња са родитељима је била добра.

Предметни наставници су у току првог и другог полугодишта одржали по један час како би се упознали са ученицима.

22. 6. организована је прослава поводом завршетка четвртог разреда . Завршној свечаности присуствовали су сви ученици нижих разреда. На почетку свечаности одржана је приредба где су ученици певали, играли, глумили... Свечаност је организована у просторијама школе.

Ученицима је упућена порука да буду вредни и радни , а родитељима захвалност на поверењу, сарадњи и подршци !

СРЕЋАН ЗАВРШЕТАК ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА

Одељењски старешина

Слађана Савић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ОДЕЉЕЊА V/1

Одељење 5-1 је започело школску годину са 16 ученика. У току године два ученика су престала да похађају наставу услед одласка у иностранство

Прво полугодиште је протекло у прилагођавању и упознавању са начином рада у вишим одељењима као и упознавању предметних наставника са ученицима.

Ученици су постигли веома добар успех на крају школске године. У складу са својим могућностима били су активни и ажурни. Ученици коју похађају наставу по индивидуалним образованим планом суимали подршку наставника и напредовали су у остваривању исхода, који су прилагођени њиховим могућностима. Ученици су били ангажовани у ваннаставним активностима током текуће школске године.

Као одељенски старешина редовно сам водио дневник образовно-васпитног рада, педагошку евиденцију о активностима ученика, њиховом ангажовању и напредовању, извештаје о раду одељенских већа и одељенског старешине.

Сарадња са родитељима је била веома добра. Контакти су остваривани на пет родитељских састанака и комуникацију и размену информација путем мобилних апликација, индивидуалних разговора у школи и телефонским разговорима. Комуникација и сарадња са родитељима је добра и отворена. Од почетка школске године стручна служба и ја као одељењски старешина смо имали одличну сарадњу на пољу подршке и помоћи ученицима. Покушавао сам да мотивишем ученике на часовима одељењског старешине да подигну , постигнућа у настави, односу према раду, својим друговима и наставницима, о њиховом успеху и напредовању, видовима помоћи у учењу.

Ученици одељења 5-1 током школске године учествовали су у свим школским активностима током школске године.

На крају школске 2024/2025. године сви ученици позитивно су оцењени. Одличан успех има 4 ученика, врло добар 7 и добар успех 3 ученика. Један ученик похађа наставу по ИОП-у 1 и један ученик по ИОП-у 2.

Сви ученици имају примерно владање јер у потпуности извршавају обавезе у школи и представљају пример другима својим односом према ученицима, запосленима и имовини.

Одељењски старешина:

Владимир Злокас

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ОДЕЉЕЊА V/2

План наставе и учења остварен је у потпуности кроз часове редовне наставе, допунске наставе, додатне наставе и ваннаставних активности. У складу са својим могућностима, на крају школске године, ученици су постигли веома добар успех. Ученица са којом се ради по индивидуалном наставном плану, у одређеној мери је остварила планирае исходе који су прилагођени њеној могућности. Као одељенски старешина редовно сам водила дневник образовно васпитног рада, педагошку свеску о њиховим активностима, извештаје о раду одељенских већа и одељенског старешине. Редовно сам контактирала са родитељима, предметним наставницима, школским педагогом и психологом, све у знаку подршке у учењу. Саредња са родитељима је реализована редовно, како на редовним родитељским састанцима, тако и појединачном доласцима родитеља , по потреби,

Ученици одељења 5/2 током школске године учествовали су у следећим активностима:

23. 9. 2024. _ Јесењи крос

7. 10. 2024._ Дечја недеља

8. 10. 2024. _ Такмичење у пецању

9. 10, 2024. _ Школски вашар

10. 10. 2024. _ Спортски дан

26. 10. 2024. _ Дан школе

- 7. 11. 2024. _ Пројекат "Музеј школама"
- 26. 3. 2025. _ Тематски дан " Стило нам је пролеће"
- 28. 3. 2025. _ Тематски дан "Потера за благом"
- 7. 4. 2025. _ Тематски дан " Традиција, култура и обичаји
- 9. 4. 2025. _ Тематски дан " Пољопривреда нашег краја
- 11. 4. 2025. _ Тематски дан "Ускршње чаролије"

На крају школске 2024/2025. године, сви ученици су позитивно оцењени.

Одличан успех има 7 ученика, врлодобар 5 и добрих 2. Једна ученица је похађала наставу по ИОП_у 2.

Сви ученици имају примерно владање. Укупно изостанака 798, и сви су оправдани.

Одељенски старешина,

Славица Симић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ОДЕЉЕЊА V/3

Одељење 5./3 има 8ученика,6 дечака и 2 девојчице. Школски план и програм школске 2024/2025. године је реализован у потпуности. Два ученика похађа наставу по Иоп-у 1 и један ученик похађа наставу по Иоп-у 3. Ученици су за време наставе били активни, редовно су радили задатке, били су вредни, радни, тако да нико од наставника није имао никаквих потешкоћа у реализацији наставе. Ученици су у већој мери остварили планиране исходе из свих предмета. Наставни план и програм за текућу наставну годину остварен је у потпуности кроз часове редовне и допунске наставе као и ваннаставних активности. Активности које су се реализовале током првог полугодишта биле су прилагођене специфичностима ученика.

Као одељењски старешина редовно сам водила педагошку документацију: дневник образовно-васпитног рада, електронску евиденцију о активностима, залагањима ученика, извештаје о раду одељењских већа и одељењског старешине

Успостављена је добра сарадња са родитељима. Родитељски састанци су се одржали у реалним условима у школи :30.08.2024.,30.10.2024.,27.12.2024.,004.04.2025.,19.06.2025. Са родитељима је комуникација била добра и честа током целе школске године, углавном путем Вибера, телефонским разговорима и у реалним условима у школи. Од почетка школске године дискутовало се о напредовању ученика, о начинима помоћи у учењу, правдању изостанака, владању ученика.Од.7.априла за два ученика је било покренуто дисциплински поступак због агресивног играња фудбала на часу физичког васпитања.Са родитељима је било добра сарадња,сложили су се да заједно пробамо да поправимо понашање ученика.Успешно смо сарађивали у школи са педагогом и

психологом, током појачаног васпитног рада једном недељно су ишли на разговор. На крају школске године сви ученици су остварили примерно владање.

Ученици 5./3 учествовали су и у следећим пројектима и ваннаставним активностима:

23. 9. 2024.	<u>Јесењи крос</u>
7. 10. 2024.	Дечија недеља-погоди песму
9. 10. 2024.	Дечија недеља-школски вашар
10. 10. 2024.	Дечија недеља-спортси дан
18. 10. 2024.	Представљање часописа Јо Пајташ
26. 10. 2024.	Дан школе
19. 11. 2024.	Предавање Пу-Житиште
18. 12. 2024.	Божихна и новогодишња приредба
26.2.2025.	Дан розе мајице
25.3.2025.	Тематски дан-Стигло нам је пролеће
27.3.2025.	Тематски дан-традиција, култура и обичаји
8.4.2025.	Тематски дан-пољопривреда нашег краја
9.4.2025.	Тематски дан-ускршње чаролије
14.4.2025.	Тематски дан-шетња са ученицима до парка и до игралишта
24.4.2025.	Тематски дан-некада и сад
8.5.2025.	Радионица-мозаик заједништва
21.5.2025.	Предавање-заједно и безбедно кроз детињства-ПС Житиште

Резултати :

* Андреј Вуковић на манифестацији Знам и ја у Банатском Двору је добио награду за најлепши литерални рад из мађарског језика.

* Емилија Немеди на јесењем кросу је освојила 3. место.

*Ноел Лехец је освојио пласман на школском такмичењу из математике.

- Укупан број изостанака, на крају школске године је 630, сви су оправдани.
- Владање код свих ученика је примерно.

- Успех ученика, на крају школске 2024/2025. године је следећи:
- **Одличних** 4-Андреј Вуковић 5,00,Ноел Лехец 5,00,Емилиа Немеди 5,00,Паула Олар 4.79
- **Врло добар успех** 4-Андраш Боднар 4.07,Мате Ердеш 4.07,Криштоф Кинчеш 4.21,Жолт Швелер 3.50

Одељенски старешина
Гизела Вуковић Сакал

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ОДЕЉЕЊА V/4

У разреду има четворо ученика, три дечака и једна девојчица. Два ученика имају одличан успех, а два врло добар. Сви имају примерено владање. Оно на шта смо посебно обратили пажњу су два ученика која долазе из Кине. Сав наставни материјал је био посебно прилагођен њима, а приметан је велики напредак када је у питању учење српског језика. Сарадња са родитељима се одвијала свакодневно. На родитељским састанцима смо разговарали о успеху у току школске године, али и о самом односу ученика. На часовима одељењске заједнице обрађивали смо теме као што су другарство, понашање у друштву и очување здравља. Оно што посебно можемо истаћи јесте тимски дух који разред поседује, а који је био приметан током радионица и заједничких активности.

Одељењски старешина

Јелена Пекез

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ОДЕЉЕЊА VI/1

Одељење 6-1 има 14 ученика, 5 дечака и 9 девојчица. Школски план и програм школске 2024/2025. године је реализован у потпуности. Ученици су за време наставе били активни, редовно су радили задатке, били су вредни, радни, тако да нико од наставника није имао никаквих потешкоћа у реализацији наставе. Ученици су у већој мери остварили планиране исходе из свих предмета

- Два ученика похађају наставу по индивидуализованим оперативним плановима. Ученик Ирфан Краснићи по ИОП-2 , а ученица Дуња Јосић по ИОП-1 из математике ,физике и биологије. Наставни план и програм за текућу наставну годину остварен је у потпуности кроз часове редовне и допунске наставе као и ваннаставних активности.

Ученици су похађали Животне вештине као слободну наставну активност и Ликовну секцију..Заједно смо учествовали на вашарима, спортским такмичењима у току Дечије недеље.

- На часовима одељенског старешине су се радиле радионице, које су позитивно деловале на емоционални и социјални развој код ученика.
- Реализовани су тимски часови са предшколском установом 7.11.2024. на тему „Магична дуга“ и 5.6. 2025. „Трагом једног пужа“.
- Ученице нашег одељења су се бавиле хуманитарним радом и радним акцијама, за шта их посебно похваљујем.
- Ове године екскурзија није реализована.

Као одељењски старешина редовно сам водила педагошку документацију: дневник образовно-васпитног рада, електронску евиденцију о активностима, залагањима ученика,

извештаје о раду одељењских већа и одељењског старешине.

Успостављена је добра сарадња са родитељима. Родитељски састанци су се одржали у реалним условима у школи : 30. 8. 2024., 31.10.2024., 27.12.2024. 3.4.2025. и биће реализован 19.6.2025.

- Са родитељима је комуникација била добра и честа током целе школске године, углавном путем Вибера, телефонским разговорима и у реалним условима у школи на индивидуалним контактима. Од почетка школске године разговарало се о успеху , напредовању ученика, о начинима помоћи у учењу, правдању изостанака, владању ученика.

Ученици одељења VIII-1 током школске године учествовали су у следећим активностима:

- 26. 9. 2024. године обележен Европски дан језика
- 28. 9. 2024. године Јесењи крос
- 8. 10. 2024. године у оквиру Дечије недеље такмичење у пецању
- 9. 10. 2024. године Дечији вашар у школи
- 10. 10. 2024. године спортски дан
- 11. 10. 2024. године замена улога у оквиру Дечије недеље
- 15. 10. 2024. године Општинско такмичење у атлетици
- 25. 10. 2024. године Дан школе
- 7. 11. 2024. године пројекат „Музеј у школама“ и радионица Народног музеја из Зрењанина
- 7. 11. 2024. године радионица „Магична дуга“ са наставницом биологије – одељењским старешином и васпитачицом
- 18.12.2024. године Новогодишњи вашар
- 26. 2. 2025. године радионица на тему „Дан розе мајице“
- 27.2.2025. године одлазак у биоскоп

- 24. 3. 2025. године тематски дан: Стигло нам је пролеће
- 28. 3. 2025. године тематски дан: Потера за благом
- 7. 4. 2025. године тематски дан: Традиција, култура и обичаји у мултикултуралној средина
- 9. 4. 2025. године тематски дан: Пољопривреда нашег краја
- 11. 4. 2025. године тематски дан: Ускршње чаролије
- 23. 4. 2025. године тематски дан: Некад и сад
- 25. 4. 2025. године тематски дан: Живот уживо
- 8.5.2025. године радионица у оквиру Недеље сећања и заједништва на тему „Мозаик заједништва“
- 22.5.2025. године Предавање „Заштита од дигиталног дасиља“
- 5. 6. 2025. године Пројекат „Трагом једног пужа“ сарадња са предшколском установом

Резултати :

- Дуња Врањин-на Кросу РТС-а освојила 2. место.
- Две ученице , Марина Ж. и Дуња В. су учествовале на општинском такмичењу у фудбалу и освојиле друго место. Ове године такмичења из предмета нису реалиована.
- Укупан број изостанака, на крају полугодишта је 1317 сви су оправдани.
- Владање код 13 ученика је примерно и код једног ученика је врло добро.. Једана ученица је на трећем пресеку имала оцену (4) из владања због непримереног односа према школској имовини, али је своје понашање поправила, па им је на одељенском већу 16.6.2025. закључено владање примерно (5).
- Успех ученика, на крају школске 2024/2025. године је следећи:
 - Средња оцена одељења: 3,81- од тога :
 - ✓ Одличних 5: Маша Петровић, Дуња Врањин, Тијана Сежанов , Марина Живков и Анђела Марков.
 - ✓ врло добрих 5- Матеја Марковић, Михаило Стаменковић, Гаврило Глигорин и Дуња Јосић, Елмир Османовић,
 - ✓ добрих 3- Радмила Димовић, Кристина Ферковић , Виолета Раду.
 - ✓ довољних 1- ИрфанКраснићи

Одељенски старешина
Милана Михајлов

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ ОДЕЉЕЊА VI-2

Одељење VI-2 у матичној школи има 12 ученика. Одељење је ове школске године имало две одељењске старешине: Мирјану Бокшан (од 1. септембра до 31. јануара) и Николину Бачко (од 3. фебруара до краја школске године).

План наставе и учења остварен је у потпуности кроз часове редовне наставе, допунске наставе, додатне наставе и ваннаставних активности.

С обзиром на све околности, ученици су постигли веома добар успех на крају школске године. У складу са својим могућностима били су активни и ажурни. Ученици са индивидуалним образованим планом су у већој мери остварили планиране исходе, који су прилагођени њиховим могућностима.

Као одељенски старешина редовно сам водила дневник образовно-васпитног рада, педагошку евиденцију о активностима ученика, њиховом ангажовању и прилагођавању, извештаје о раду одељенских већа и одељенског старешине. Била сам у честом контакту са родитељима, предметним наставницима и школским педагогом и психологом, како би се ученицима олакшала реализација редовне наставе и пружила подршка у учењу.

Сарадња са родитељима и хранитељима реализована је по предвиђено плану. Чести су били појединачни доласци родитеља, односно хранитеља, као и комуникација путем индивидуалних телефонских позива. Од почетка школске године дискутовало се о владању ученика, односу према раду, својим друговима и наставницима, о њиховом успеху и напредовању, видовима помоћи у учењу, правдању изостанака. Одржано је 5 родитељских састанака: 30. августа 2024. године, 28. октобра 2024. године, 4. фебруара 2025. године, 4. априла 2025. године и 27. јуна 2025. године.

Ученици одељења VIII-1 током школске године учествовали су у следећим активностима:

- 26. 9. 2024. године обележен Европски дан језика
- 28. 9. 2024. године Јесењи крос
- 8. 10. 2024. године у оквиру Дечије недеље такмичење у пецању
- 9. 10. 2024. године Дечији вашар у школи
- 10. 10. 2024. године спортски дан
- 11. 10. 2024. године замена улога у оквиру Дечије недеље
- 18. 10. 2024. године радионица са психологом на тему „Ствари које су нам важне у животу“
- 25. 10. 2024. године Дан школе
- 7. 11. 2024. године пројекат „Музеј у школама“ и радионица Народног музеја из Зрењанина
- 7. 11. 2024. године радионица „Магична дуга“ са наставницом биологије и васпитачицом

- 22. 11. 2024. године пројекат „Тројком против пројекта“ у Торку су учествовали Сара Пунгул и Матеја Пандуров
- 26. 2. 2025. године радионица на тему „Дан розе мајице“
- 24. 3. 2025. године тематски дан: Стигло нам је пролеће
- 28. 3. 2025. године тематски дан: Потера за благом
- 7. 4. 2025. године тематски дан: Традиција, култура и обичаји у мултикултуралној средина
- 9. 4. 2025. године тематски дан: Пољопривреда нашег краја
- 11. 4. 2025. године тематски дан: Ускршње чаролије
- 23. 4. 2025. године тематски дан: Некад и сад
- 25. 4. 2025. године тематски дан: Живот уживо
- 10. 6. 2025. године ученица Сара Пунгул је освојила другу награду у такмичењу „Читалачка значка“
- 27. 6. 2025. године дружење са ученицима поводом завршетка 6. разреда

Школска година за ученике 6. разреда завршена је у петак, 13. јуна.

Добитници похвале Наставничког већа за одличан успех и примерно владање на крају шестог разреда јесу следећи ученици: Сања Јовичин, Марина Петров, Сара Пунгул и Јована Томашевић.

На крају школске 2024/2025. године сви ученици позитивно су оцењени. Одличан успех има 4 ученика, врлодобар 6, добар 1 и један довољан. Једна ученица наставу је похађа по ИОП-у 1.

Сви ученици имају примерно владање. За двојицу ученика вођен је План појачаног васпитног рада због непоштовања правила понашања у школи.

На крају школске године ученици су имали укупно 1406 изостанка. Нема неоправданих изостанака.

Одељењски старешина,
Николина Бачко

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ОДЕЉЕЊА VI/3

У одељењу 6.3 од почетка школске године наставу редовно похађа укупно 11 ученика, 8 дечака и 3 девојчице. У школској 2024/2025 години предвиђени план и програм је реализован у потпуности, уз спровођење редовне, допунске и додатне наставе. Ученици су током године били активни, углавном су редовно радили задатке, били су вредни, и самим тим у већој мери су остварили планиране исходе из свих предмета.

Као одељењски старешина редовно сам водила педагошку документацију: дневник образовно-васпитног рада, електронску евиденцију о активностима, залагањима ученика, извештаје о раду одељењских већа и одељењског старешине.

Сарадња са родитељима је била изванредна . Родитељи су редовно правдали изостанке, активно су учествовали у ваннаставним активностима, као што је био вашар поводом дечије недеље, и за време Божићних празника. Родитељски састанци су се одржали : 30. 8. 2024., 31.10.2024., 26.12.2024. , 3.4.2025 и 19.6.2025. По потреби родитељи су долазили на индивидуалне разговоре. Од почетка школске године дискутовало се о напредовању ученика, о начинима помоћи у учењу, и владању ученика.

Ученици 6.3 учествовали су и у следећим ваннаставним активностима:

23. 9. 2024.	Јесењи крос
7. 10. 2024.	Дечија недеља - погоди песму
8. 10. 2024.	Дечија недеља - такмичење у пецању
9. 10. 2024.	Дечија недеља - Вашар
10. 10.	Дечија недеља - Спортски дан
11. 10.	Дечија недеља-замена улога
26. 10.	Дан школе
7. 11. 2024.	Музеј у школама
18. 12.	Божићни и новогодишњи вашар и приредба
26. 2. 2025.	Дан розе мајица
24. 3. 2025.	Тематски дан: Стигло нам је пролеће
26. 3. 2025.	Тематски дан: Потера за благом
28. 3. 2025.	Тематски дан: Традиција, култура и обичаји
10. 4. 2025.	Тематски дан: Пољопривреда нашег краја
11. 4. 2025.	Тематски дан: Ускршње чаролије
15. 4. 2025.	Тематски дан: Некад и сад
28. 4. 2025.	Тематски дан: Живот уживо
9. 5. 2025.	Радионица "Мозаик заједништва"

- Укупан број изостанака, на крају школске године је 1321 и сви су оправдани. Велики број оправданих изостанака је углавном због болести и дужег лечења једног ученика.
- Владање код свих 11 ученика је примерно,
- Два ученика у одељењу наставу похађају по ИОП-у2, и напредују константно у складу са својим могућностима.
- Два ученика наставу похађају по ИОП-у3 из енглеског језика.

Успех ученика, на крају школске 2024/2025. године је следећи:

- **Одличних** 4 – од тога :Себастиан Зима, Ференц Сакал,Ема Јожа су са просеком 5,00
- **Врло добар** успех има 4 ученика
- **Добар** успех је постигло 3 ученика.

На такмичењима ове године ученици су постигли следеће резултате.

- Кити Чеки 2 место у бацању тројки.
-

Одељенски старешина

Елеонора Кашлик

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ОДЕЉЕЊА VI/4

Одељење VI-4 у Међи броји седам ученика – четири дечака и три девојчице.

Владање свих ученика је примерно. Један ученик са индивидуалним образовним планом је у већој мери, остварио постављене исходе наставе.

Као одељенски старешина редовно сам водила педагошку и електронску евиденцију о активностима ученика, њиховом ангажовању, владању и учењу, извештаје о раду одељенских већа и одељенског старешине, била у честом контакту са предметним наставницима и школским психологом.

Сарадња са родитељима и хранитељима је ишла по предвиђено плану. У току другог полугодишта одржано је три родитељска састанка, такође је било и индивидуалних долазака родитеља у школу. Родитеље сам обавештавала посредством порука на Вибер апликацији о свим новостима, везаним за децу, а неретко и индивидуалним телефонским позивима, уколико су имали неку дилему. Од почетка школске године дискутовало се о напредовању ученика, видовима помоћи у учењу, правдању изостанака, владању ученика, долазио нам је и школски психолог.

Ученици су током првог полугодишта учествовали у следећим активностима школе:

- **Тематски дани:** “Стигло нам је пролеће”, “Потера за благом”, “Живот уживо “.
- Укупан број изостанака, на крају првог полугодишта је 20љ, и сви су оправдани.

Успех ученика, на крају првог полугодишта школске 2024/2025. године је следећи:

- Троје одличних: Тара Стевановић, Андрија Сарваш и Миљан Маркош;
- Троје врло добрих – Бранислав Бајин, Олга Димовић, Ерне Фодор;
- Једна ученица са добрим просеком – Анђела Милосављевић.

Одељенско веће је похвалило ученике Тару Стевановић, Андрију Сарваш и Миљана Маркоша за одлично учење и примерно владање током другог полугодишта

Наставу по ИОП-у похађа ученица Анђела Милосављевић (ИОП1 из математике).

Одељенски старешина,
Милица Грујић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ ОДЕЉЕЊА VII-1

Одељење VII-1 у матичној школи на почетку школске године бројало је 16 ученика. Од другог полугодишта једна ученица прешла је у ИО Међа, те на крају школске године има 15 ученика.

План наставе и учења остварен је у потпуности кроз часове редовне наставе, допунске наставе, додатне наставе, ваннаставних активности и тематских дана. У периоду од 24. марта до 30. априла надокнађен је образовно-васпитни рад на основу Плана надокнаде.

Ученици су постигли веома добар успех на крају школске године. У складу са својим могућностима били су активни и ажурни. Веома су били ангажовани у ваннаставним активностима, посебно у Драмској секцији која је припремала програм за Дан школе и школску славу. Учествовали су на такмичењима из следећих предмета: математика (школско такмичење) и физичко васпитање. Један ученик наставу похађа по ИОП-у 1 и он је у већој мери остварио планиране исходе, који су прилагођени његовим могућностима.

Као одељењски старешина редовно сам водила дневник образовно-васпитног рада и педагошку евиденцију о активностима ученика, њиховом ангажовању и прилагођавању. Писала сам ИОП-е, дописе о успеху и владању ученице која је у хранитељској породици, а које је тражио Центар за социјални рад Житиште, и извештај о раду одељенског старешине. Била сам у честом контакту са родитељима, односно хранитељима, предметним наставницима, директором школе и школским педагогом и психологом, како би се ученицима олакшала реализација редовне наставе и пружила подршка у учењу.

Сарадња са родитељима и хранитељима реализована је по предвиђеном плану. Одржано је пет родитељских састанака, и то следећим редом: 30. августа 2024. године, 30. октобра 2024. године, 27. децембра 2024. године, 4. априла 2025. године и 19. јуна 2025. године. Чести су били појединачни доласци родитеља, односно хранитеља, као и

комуникација путем Вајбер групе и индивидуалних телефонских позива. Од почетка школске године дискутовало се о владању ученика, односу према раду, друговима и наставницима, о њиховом успеху и напредовању, видовима помоћи у учењу и правдању изостанака.

Ученици одељења VII-1 током школске године учествовали су у следећим активностима:

- 23.9.2024. Јесењи крос
- 7.10.2024. Јесењи крос у Банатском Двору
- 7.10.2024. Дечија недеља – погоди песму
- 8.10.2024. Дечија недеља – такмичење у пецању
- 9.10.2024. Дечија недеља - школски вашар
- 10.10.2024. Дечија недеља – спортски дан
- 10.10.2024. Дечија недеља – општински вашар у Житишту
- 11.10.2024. Дечија недеља – замена улога
- 15.10.2024. Атлетика – општинско такмичење
- 26.10.2024. Дан школе
- 7.11.2024. Пројекат „Музеји у школама“
- 8.11.2024. „Знам и ја“
- 9.12.2024. Такмичење у познавању саобраћајних прописа
- 27.12.2024. Биоскоп
- 27.1.2025. Свети Сава – школска слава
- 26.2.2025. обележен Међународни дан борбе против вршњачког насиља под називом „Дан розе мајице“
- 12.3.2025. Радионица „Детективи“
- 25.3.2025. Тематски дан – Стигло нам је пролеће
- 28.3.2025. Тематски дан – Потера за благом
- 7.4.2025. Стоматолошки преглед
- 7.4.2025. Тематски дан – Традиција, култура и обичаји у мултикултуралној средини
- 9.4.2025. Тематски дан – Пољопривреда нашег краја
- 11.4.2025. Тематски дан – Ускршње чаролије
- 23.4.2025. Тематски дан – Некад и сад
- 25.4.2025. Тематски дан – Живот уживо
- 5.5.2025. Радионица „Мозаик заједништва“
- 21.5.2025. Предавање „Заједно и безбедно кроз детињство“

На крају школске 2024/2025. године сви ученици позитивно су оцењени. Одличан успех постигло је 6 ученика (од тога су двоје 5,00), врлодобар 4, добар 4 и 1 довољан. У првом полугодишту двоје ученика наставу је похађало по ИОП-у 1. Један од њих је друго полугодиште започео у ИО Међа.

Двојици ученика је у току другог полугодишта смањена оцена из владања на врлодобро (4) због непримереног понашања. За исте ученике вођен је и План појачаног

васпитног рада. Они су се понашали у складу са правилима утврђеним Планом, те на крају школске године сви ученици имају примерно владање.

Школска година за ученике 7. разреда завршена је у петак, 13. јуна.

Добитници похвале Наставничког већа за одличан успех и примерно владање на крају седмог разреда јесу следећи ученици: Лаура Димић, Матеја Лабади, Ивана Мркшић, Михајло Ружин, Лука Тепић и Милана Станојев.

За постигнуте изузетне резултате на такмичењима Наставничко веће похвалило је и наградило (књигом) следеће ученике:

- Лауру Димић: за постигнуте резултате на такмичењима из физичког васпитања;
- Милована Доменика: за постигнуте резултате на такмичењима из физичког васпитања ;
- Милану Станојев: за постигнуте резултате на такмичењима из физичког васпитања;
- Ану Милошев: за постигнуте резултате на такмичењима из физичког васпитања ;
- Матеју Лабадија: за постигнуте резултате на такмичењу из математике;

На крају школске године ученици су имали укупно 1243 изостанка, од чега 602 у првом полугодишту и 641 у другом полугодишту. Сви изостанци су оправдани.

Одељењски старешина,
Милица Зубовић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ, ОДЕЉЕЊЕ VII/2

Одељење VII/2 броји 14 ученика - 7 дечака и 7 девојчица.

У току школске године одељење је напустила Милева Златаров због пресељења.

Школски план и програм школске 2024/2025. године је реализован у потпуности, уз прилагођавање наставе након одлуке министарства о продужењу зимског распуста за 4 радна дана.

Специфична ситуација, у којој смо се сви нашли, захтевала је другачији приступ настави и учењу, уз уложен труд свих нас – деце, наставника, родитеља, хранитеља.

Успех ученика, с обзиром на све околности није лош. Ове школске године дошло је до попуштања концентрације и пажње на часовима, као и неадекватног понашања на часовима, који су понекад реметили ток наставе.

Као одељенски старешина сам водио педагошку и електронску евиденцију о активностима ученика, њиховом ангажовању и прилагођавању новонасталим околностима.

Био сам у свакодневном телефонском контакту са предметним наставницима и школским психологом, како би се деци олакшала реализација редовне, али и разговарало са њима о њиховом понашању

Сарадња са родитељима је ишла по предвиђено плану, уз чешћу комуникацију преко вибер платформе, али и чешће индивидуалне састанке са родитељима и организовање разговора са предметним наставницима..

Одржано је 5 родитељских састанака од којих је један био заједно са предметним наставницима, ради заједничког проналажења најбољег решења како да се стање у одељењу поправи, на свачије задовољство

Од почетка школске године дискутовало се о напредовању ученика, видовима помоћи у учењу, правдању изостанака, владању ученика,.

Ученици VII/2 су током школске године учествовали у следећим активностима:

23. 09. 2024. Јесењи крос

9.12.2022. школско такмичење из Математике

07. 10. 2024. Јесењи крос у Банатском Двору

07.10-11.10.2024. Активности у склопу дечије недеље

24. 10. 2024. Вашар у житишту - Ученици су организовано отишли са пратњом у Житиште на вашар и представили богату понуду производа. Из нашег одељења присутна је била Јелизавета Најфонова.

25. 10. 2024. Дан школе

07. 11. 2024. Музеји у школама - Ученици су доносили старе предмете и обучавали се како да напишу извештај о том предмету.

На пролеће 2025. године организовано је и 7 тематских дана, заједно са вршњацима из 7.1. одељења на следеће теме:

1. Стигло нам је пролеће

2. Потера за благом

3. Традиција, култура и обичаји у мултикултуралној средини

4. Пољопривреда нашег краја

5. Некад и сад

6. Ускршње чаролије

7. Живот уживо

Укупан број изостанака, на крају школске године је 1127 од тога 4 неоправдана а остали су сви оправдани.

Владање код свих ученика је примерно осим Фердија Берише која има врло добро владање.

Успех ученика, на крају школске 2024/2025. године је следећи:

Одличних 4 – Нина Јовичин, Дејан Лисица, Јелизавета Најфонова, Лазар Станковић

Врло добрих 4 - Данијел Глигорин, МАријана Живков, Анђела Тодосијевић, Огњен Кордин.

Добрих 4 - Ферди Бериша, Стефан Стојин, Габријел Филипов, Мица Димовић.

Довољан 2 – Шанел Стојков, Николета Раду

Наставу по ИОП-у похађа: Мица Димовић

Наставничко веће школе је похвалило ученике, за одличан успех и примерно владање, а додељене су им и похвалнице као и књиге.

Одељењски старешина :

Александар Хрњаз

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ, ОДЕЉЕЊЕ VII/3

Одељење VII/3 има 6 ученика, 3 дечака и 3 девојчице. Школски план и програм школске 2024/2025. године је реализован у потпуности. Ученици су за време наставе били активни, редовно су радили задатке, били су вредни, радни, тако да нико од наставника није имао никаквих потешкоћа у реализацији наставе. Ученици су у већој мери остварили планиране исходе из свих предмета. Наставни план и програм за текућу наставну годину остварен је у потпуности кроз часове редовне и допунске наставе као и ваннаставних активности. Активности које су се реализовале током школске године биле су прилагођене специфичностима ученика. Током другог полугодишта у одељење је дошао нови ученик коме је био потребан дужи временски период за адаптацију. Иако се труди и показује интересовање за учење, још увек није у потпуности успео да савлада начин рада у школи. Овај процес адаптације се одражава на његов напредак. Као одељењски старешина редовно сам водила педагошку документацију: дневник образовно-васпитног рада, електронску евиденцију о активностима, залагањима ученика, извештаје о раду одељењских већа и одељењског старешине

Успостављена је добра сарадња са родитељима. Родитељски састанци су се одржали у реалним условима у школи : 2. 9. 2024., 30.10.2024., 27.12.2024., 2.4.2025., 18.6.2025. Са родитељима је комуникација била добра и честа током целе школске године, углавном путем Вибера, телефонским разговорима и у реалним условима у школи. Од почетка школске године дискутовало се о напредовању ученика, о начинима помоћи у учењу, правдању изостанака, владању ученика.

Ученици 6./3 учествовали су и у следећим пројектима и ваннаставним активностима:

23. 9. 2024.	<u>Јесењи крос</u>
7. 10. 2024.	<u>Дечија недеља - погоди песму</u>
9. 10. 2024.	<u>Дечија недеље - Школски вашар</u>
10. 10. 2024.	<u>Дечија недеља - Спортски дан</u>
18.10.2024.	<u>Представљање дечијег часописа “Јо Рајтас”</u>
26. 10. 2024.	<u>Дан школе</u>
7. 11. 2024.	Музеји у школама
15. 11. 2024.	Професионална оријентација - Гимназија из Суботице
18.12.2024.	<u>Божићни вашар и Божићна-новогодишња приредба</u>
26.2.2025.	Дан розе мајица
24.3.2025.	Тематски дан:
26.3.2025.	Тематски дан: Потера за благом
28.3.2025.	Тематски дан: Традиција, култура и обичаји у мултикултуралној средини
8.4.2025.	Тематски дан: Пољопривреда нашег краја
10.4.2025.	Тематски дан: Ускршње чаролије

11.4.2025.	Систематски преглед зубара
15.4.2025.	Тематски дан: Некад и сад
23.4.2025.	Тематски дан: Живот уживо
7.5.2025.	Радионица “Мозаик заједништва”
21.5.2025.	Предавање “Заједно и безбедно кроз детињство”
30.5.2025.	Приредба поводом испраћаја ученика осмог разреда
29.3.2025.	Екскурзија: У организацији Националног савета мађарске националне мањине за ученике седмог разреда који наставу похађају на мађарском наставном језику организована је једнодневна екскурзија у Суботицу и Палић. Циљ екскурзије да ученици упознају Војводину њена природна богатства, културно наслеђе и историју је у потпуности остварен. Ученици су се упознали са сецесионистичким стилем у грађевинарству и посетили Синагогу.

Резултати :

- **Леа Хусар** је освојила:
- На Јесењем кросу а освојила 2. место.
- На окружном такмичењу из атлетике у дисциплини штафета освојила је 2. место
- **Кристиан Коршош** је освојио 1.место на општинском такмичењу у бацању тројки.
- Укупан број изостанака, на крају школске године је 495, сви су оправдани.
- Владање код свих ученика је примерно.
- Успех ученика, на крају школске 2024/2025. године је следећи:
- **Одличних 3** - Фодор Ребека, Леа Хусар, Леона Шипош су одличне са просеком 5,00. Наставничко веће школе је похвалило ученике, за одличан успех и примерно владање, а додељене су им и похвалнице и поклони у виду књига за постигнуте успехе на такмичењима.
- **Врло добар успех 1** –Коршош Кристиан,
- **Добар успех 2** - Давид Гајоди, Чех Роналд.

Одељенски старешина
Јасмина Филеп

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ, ОДЕЉЕЊЕ VII/4

Одељење VII/4, истурено одељење Ђура Јакшић- Међа, има четири ученика, два дечака и две девојчице. Почетком другог полугодишта одељењу се придружио ученик Елмедина Кадрија. Сви ученици су позитивно оцењени и имају примерно владање. Ученик Јанков Сандра завршила је седми разред општим успехом одличан (4,67), ученик Лука Томић одличним успехом (4,87), ученик Максимилијан Нерадовски одличним успехом(5,00), ученик довољним успехом Елмедина Кадрија (2,53). План наставе и учења остварен је у потпуности кроз часове редовне наставе и часове плана надокнаде, допунске и додатне наставе и ваннаставних активности у реалним условима у школи.

У току школске године одржана су четири родитељска састанака. На састанцима су били присутни сви родитељи и хранитељи а тема састанака су били успех и владање ученика и важна обавештења. У току наставе одељенски старешина је одржавао комуникацију са родитељима и ученицима путем вибер апликације и редовно их обавештавао о одлукама Министарства просвете и изменама у образовно-васпитном раду. У периоду од 07. 10. до 11. 10. 2023., ученици су активно учествовали програму прославе „Дечије недеље“, пројекту “ Музеј у школама”, Тематском дану “Радујемо се празницина”, присуствовали показној вежби и краткој обуци ватрогасне службе. Школска слава обележена је служењем литургија у сеоској цркви којој су присуствовали ученици, наставници и родитељи. Ученици одељења седмо/4 активно су учествовали у организацији и извођењу Тематских дана у оквиру плана надокнаде током марта и априла месеца.

Одељенски старешина:

Кркљеш Милан

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ, ОДЕЉЕЊЕ VIII/1

Осми (8-1) одељење похађа 14 ученика, 6 дечака и 8 девојчица. Сви су позитивно оцењени. Недовољних оцена нема.

Укупан број изостанака је 775, од тога 775 оправданих.

14 ученика има примерно (5) владање.

Један ученик похађа наставу по ИОП плану. Напредује у складу са својим могућносима.

У току школске године са ученицима и са родитељима сам лепо сарађивала. Разговори су протекли у добрим односима. Ако је дошло до неких проблема у току наставе и ван наставе заједно смо успешно решавали. У току године неколико пута сам тражила савет

од педагошко-психолошке службе.

Родитељски састанци су одржани, 2.4.2025. године и 11.4.2025. године.
Сара Пандуров је ђак генерације и спортиста генерације.

Ученици 8-1 учествовали су и у следећим пројектима и ваннаставним активностима:

27.1.2025. Свети Сава – школска слава

26.2.2025. Дан розе мајице

24.3.2025. Стигло нам је пролеће

28.3.2025. Потреба за благом

7.4.2025. Традиција, култура и обичаји у мултикултуралној средини

16.4.2025. Пољопривреда нашег краја

22.4.2025. Некад и сад

25.4.2025. Ускршње чаролије

Одељењски старешина:
Ерика Чоти

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ, ОДЕЉЕЊЕ VIII/2

Одељење VIII-2 у матичној школи има 6 ученика. Укупно 3 девојчица, 3 дечака.

План наставе и учења остварен је у потпуности кроз часове редовне наставе, допунске наставе, додатне наставе и ваннаставних активности.

С обзиром на све околности, ученици су постигли веома добар успех на крају школске године. У складу са својим могућностима били су активни и ажурни.

Као одељенски старешина редовно сам водио дневник образовно-васпитног рада, педагошку евиденцију о активностима ученика, њиховом ангажовању и прилагођавању, извештаје о раду одељенских већа и одељенског старешине. Био сам у честом контакту са родитељима, предметним наставницима и школским педагогом и психологом, како би се ученицима олакшала реализација редовне наставе и пружила подршка у учењу.

Сарадња са родитељима реализована је по предвиђеном плану, обављана редовна сарадња са стручним сарадницима педагогом и психологом школе.

Ученици одељења VIII-2 током школске године учествовали су у следећим активностима:

3. 9. 2024. године – Јесењи крос

7. 10. 2024. године – Дечија недеља: Погоди песму
9. 10. 2024. године – Дечија недеља
- 10.10.2025. године - Спортски дан
18. 10. 2024. године – Представљање часописа „Јó Пајташ“
7. 11. 2024. године – Музеји у школама
15. 11. 2024. године – Професионална оријентација
18. 12. 2024. године – Божићни и новогодишњи вашар и приредба
- 26.2.2025. године – „Дан розе мајице“
24. 3. 2025. године – Тематски дан: Стигло нам је пролеће
26. 3. 2025. године – Тематски дан: Потера за благом
28. 3. 2025. године – Тематски дан: Традиција, култура и обичаји у мулти...
8. 4. 2025. године – Тематски дан: Пољопривреда нашег краја
10. 4. 2025. године – Тематски дан: Ускршње чаролије
11. 4. 2025. године Тематски дан: Некад и сад
15. 4. 2025. године – Тематски дан: Некад и сад
23. 4. 2025. године – Тематски дан: Живот уживо
7. 5. 2025. године – Радионица „Мозаик заједништва“
21. 5. 2025. године – Предавање „Заједно и безбедно кроз детињство“

На крају школске 2024/2025. године сви ученици су позитивно оцењени. Одличан успех има 2 ученика, врлодобар 4.

Сви ученици имају примерно владање.

На крају школске године ученици су имали укупно 616 изостанка.

Одељењски старешина,
Еде Ормош

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ, ОДЕЉЕЊЕ VIII/3

Одељење VIII-3 у издвојеном одељењу у Међи има 9 ученика, 6 девојчица и 3 дечака. План наставе и учења остварен је у потпуности кроз часове редовне наставе, допунске наставе, додатне наставе, припремне наставе и ваннаставних активности. Ученици су у складу са својим могућностима били активни и ажурни.

Као одељењски старешина редовно сам водио дневник образовно-васпитног рада, педагошку евиденцију о активностима ученика, њиховом ангажовању и извештаје о раду одељенских већа и одељенског старешине. Био сам у честом контакту са родитељима, односно хранитељима, предметним наставницима и школским педагогом и психологом, како би се ученицима олакшала реализација редовне наставе и пружила подршка у учењу.

Сарадња са родитељима и хранитељима реализована је по предвиђеном плану.

Одржано је четири родитељска састанака. Родитељи су долазили на индивидуалне састанке, уз честу комуникацију путем Вајбер групе и индивидуалних телефонских позива.

Ученици одељења VIII-3 током другог полугодишта учествовали су у свим активностима које је школа организовала.

На крају школске године сви ученици су позитивно оцењени, и то четири ученика имају одличан успех (Лана Гргић, Хана Сарваш, Ранко Томић и Ивана Николић). Врло добрих троје (Марија Марковић, Александар Јамбор и Лаура Стојичић) и двоје добрих (Стефан Јамбор и Бајрамша Мета). Сви ученици имају примерно владање. Укупан број изостанака је 255 од тога 253 оправдана и 2 неоправдана. Једна ученица је наставу похађала па ИОП-1 прораму.

Сви ученици су положили пријемни испит и 8 од 9 ученика ће уписати средњу школу док један ученик неће наставити даље школовање.

Одељењски старешина,

Милош Становић

VI ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Извештај о раду Ученичког парламента у школској 2024/2025. години

Ученички парламент Основне школе „Милош Црњански“ у Српском Итебеју, у школској 2024/2025. години, функционисао је у складу са Законом о основном образовању и васпитању, Правилником о раду Ученичког парламента, као и Програмом рада за текућу школску годину који је једногласно усвојен на првом састанку парламента.

Током године, одржано је укупно десет редовних састанака, као и више неформалних састанака. Парламент је деловао у духу демократског одлучивања, састанци су имали кворум потребан за одлучивање. Парламент је активно сарађивао са стручним сарадницима и директорком школе.

Изборни процес и структура Ученичког парламента

На првој седници, одржаној 9.9.2024. године, извршен је избор чланова руководства парламента:

- Председник парламента: ██████████
- Заменик председника: ██████████
- Записничар: ██████████
- Заменик записничара: ██████████

Изабрани су и представници ученика за рад у Стручним активима, Тимовима школе и Школском одбору, чиме је обезбеђено учешће ученика у процесима одлучивања на нивоу установе.

КЉУЧНЕ АКТИВНОСТИ И ДОГАЂАЈИ

1. Обележавање Дечје недеље (прва недеља октобара 2024. године)

Организоване су следеће активности:

- Пуштање музике на одморима
- Музичке игре, маскенбал и квизови
- Вашар и хуманитарна акција „Колачијада“
- Такмичења у пецању и спортске активности
- Дан замене улога наставника и ученика

Активности су реализоване у сарадњи са наставницима, директорком школе и стручним сарадницима.

2. Обележавање Дана школе

Чланови парламента учествовали су у приредби, читању текста посвећеног Милошу Црњанском и полагању венца испред споменика. Организација је реализована у сарадњи са наставницима и ментором парламента.

3. Иницијативе ученика

- Уручена је писана молба директорки за набавку спортске опреме.
- Обновљен је Правилник о употреби мобилних телефона; кључне одредбе истакнуте су у учионицама.

4. Решавање конфликта (инцидент новембар 2024. године)

Поводом инцидента на школском терену, Ученички парламент је заузео јасан став и предложио мере васпитног рада и временску суспензију од играња фудбала за ученике који су учествовали у тучи.

5. Уређење школе и празничне активности

- Парламентарци су украсили хол школе поводом новогодишњих празника.
- Предлог да украси буду постављени почетком децембра једногласно је усвојен.

6. Спољашње вредновање квалитета рада школе

Ученици су учествовали у интервјуу са екстерном комисијом. Школа је добила веома добру оцену у области подршке ученицима (3,74), што је великим делом резултат активности парламента и чињеница о раду школе и парламента које су истаили током интервјуа.

7. Обележавање Дана розе мајице

Организована је радионица на тему толеранције и другарства, уз видео презентацију и израду паноа са порукама. Активности су реализоване у свим одељењима виших разреда.

8. Недеља сећања и заједништва

У оквиру ове недеље реализована су **такмичења у стоном тенису** у Матичној школи и ИО Међа и радионица „Мозаик заједништва“, у сарадњи са наставницима физичког васпитања и члановима парламента.

9. Активности поводом завршетка наставе за осмаке

Осмаци су добили дозволу за пуштање музике на одморима и ношење белих мајица које су потписивали, што је допринело свечаној атмосфери у завршној недељи основног школовања.

Мишљење Ученичког парламента о похвалама „Ученик генерације“ и „Спортиста генерације“

На последњој седници ове школске године, Ученички парламент је разматрао предлог кандидата за похвале „Ученик генерације“ и „Спортиста генерације“. На основу рангирања и транспарентног бодовања, једногласно је подржан предлог да обе похвале добије ученица **Сара Пандуров (8-1)**, која је током школовања показала изузетне резултате, активно учествовала у животу школе и парламента.

Парламент је такође похвалио остале кандидате – **Ребеку Чех** и **Ранка Томића**, наглашавајући да су били добри другари, примерни ученици, увек спремни на сарадњу и помоћ другима.

Закључак

Као ментор Ученичког парламента у школској 2024/2025. години закључујем да је Ученички парламент успешно реализовао планиране активности, показао одговорност и зрелост. Кроз учешће у раду школе, сарадњу са запосленима и директно заступање интереса ученика, парламент је допринео квалитетнијем школском животу и у позитивном светлу је представљао школу приликом екстерног вредновања. Истакла бих да постоји простор за већу иницијативност ученика, јер су ове школске године учествовали и подржавали предложене активности, али су ређе износили своје оригиналне идеје. Ученике треба подржати и охрабрити у том смеру.

Наставиће се са развојем демократске културе, ученичке иницијативе и међусобног уважавања у школској 2025/2026. години.

Ментор Ученичког парламента

Кристина Михајлов

Психолог школе

Извештај о постигнутиим резултатима на такмичењима у школској 2024/2025. години

Извештај о постигнутиим резултатима на такмичењима (дел.број 543/2025, на дан: 10.06.2025. године).

Извештај о екскурзијама у школској 2024/2025. години

Екскурзије у школској 2024/2025. години нису реализоване. Одлуком већине чланова Наставничког већа на седници одржаној 12.3.2025. године одлучено је да екскурзије не буду реализоване у школској 2024/2025. години. С обзиром на безбедносну ситуацију у земљи, већина чланова сматрала је да није повољан тренутак за реализацију екскурзија. На петом састанку Савета родитеља, одржаном 14.3.2025. године представници савета родитеља су обавештени да се ученичке екскурзије предвиђене Годишњим планом рада школе за школску 2024/2025. годину неће реализовати, а у складу са одлуком Наставничког већа.

Реализација допунске/ додатне наставе, секција и припремне наставе у школској 2024/2025. години

Реализација ваннаставних активности у току зимског распуста у школској 2024/2025. години

РАСПОРЕД ЧАСОВА ДОДАТНЕ И ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ ЗА ВРЕМЕ ЗИМСКОГ РАСПУСТА

ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ

I – IV

(26, 27, 30. 12. 2024. и

9, 10, 16, 17. 1. 2025.)

Учитель/наставник	Дан	Време	Одељење	Облик ваннаст.акт.
Светлана Керекеш				
Наталија Кецић	26.12.2024.	8:00-11:35	1-2	допунска настава(математика, српски језик 2+2)
Тимеа Балинт	26.12.2024.	8:00 - 11:35	1 - 3	допунска настава математика (2 ч) допунска настава мађарски језик (2 ч)
Биљана Станковић	16.1. 2025.	9-12:30		Допунска настава Српски језик 2 часа Математика 2 часа
Весна Стојић	26. 12. 2024.	8:00-11:35	2-1	допунска настава из српског језика и математике (2+2)
Зита Немеди	9., 17.01. 2025.	8:00-9:35	2-2	допунска настава из мађарског језика и математике (2+2)
Нада Шкондрић	26.12. 2024.	8:00-11:35	3. - 1	математика-додатна настава (4 часа)
Хермина Њергеш	9.1. и 17.1. 2025	8:00-9:35 9:50-11:35	3. - 2	математика-додатна настава (2+2 часа)
Јелица Николић	16.01. 2025.	9:00-12:30	3. - 3	математика - додатна настава (4 часа)
Олгица Живков	26.12. 10.1.	8:50-11:35	4-1	математика-додатна настава(3+3)

Золтан Лабанц	26.12.2024.	8.00-11.35	4./2	математика-додатна настава (4)
Слађана Савић	16.01.2025.	9:00-12:30	4.-3	математика-додатна настава (4 часа)
Јелена Ивановић	26.12.2024.	8-11i30	II,IV	Допунска и додатна настава
Александра Буркин	26.12.2024.	8-11i30.	I,III	Допунска и додатна настава
Жужана Антал				
Николина Бачко	9. 1. 2025.	3. и 4. час (9:50-11:35)	I, II, III, IV	Допунска настава
Јелена Пекез	16.01.2025.	9.00 - 12.30	V, VI,VII, VIII	Допунска настава (4 часа)

V-VIII

26.12.2024. године

<i>час</i>	<i>Одељење / време</i>	V-1	V-2	V-3	V-4
1. час	8.00 – 8.45	српски језик_ додатна математика- додатна	српски језик_ додатна математика- додатна		
2. час	8.50 – 9.35	српски језик _ додатна математика- додатна	српски језик _ додатна математика-додатна		
3. час	9.50 – 10.35				
4. час	10.40 – 11.25				

<i>час</i>	<i>Одељење / време</i>	VI-1	VI-2	VI-3	VI-4
1. час	8.00 – 8.45				Српски језик, додатна
2. час	8.50 – 9.35				
3. час	9.50 – 10.35				
4. час	10.40 – 11.25				

<i>час</i>	<i>Одељење / време</i>	VII-1	VII-2	VII-3	VII-4
1. час	8.00 – 8.45	математика-додатна	Математика додатна		
2. час	8.50 – 9.35	математика-додатна	Математика додатна		Српски језик, додатна
3. час	9.50 – 10.35				
4. час	10.40 – 11.25				

<i>час</i>	<i>Одељење / време</i>	VIII-1	VIII-2	VIII-3
1. час	8.00 – 8.45			
2. час	8.50 – 9.35	историја, припремна		
3. час	9.50 – 10.35	историја, припремна		Српски језик, припремна
4. час	10.40 – 11.25			Српски језик, припремна

27.12.2024. године

<i>час</i>	<i>Одељење / време</i>	V-1	V-2	V-3	V-4
1. час	8.00 – 8.45	руски додатна	руски додатна	математика-додатна	Математика додатна

2. час	8.50 – 9.35				Математика додатна
3. час	9.50 – 10.35 Наставничко веће	/	/	/	/
4. час	10.40 – 11.25 Наставничко веће	/	/	/	/

час	Одељење време	VI-1	VI-2	VI-3	VI-4
1. час	8.00 – 8.45	биологија додатна	биологија додатна ликовно секиција	физка додатна	Математика додатна
2. час	8.50 – 9.35	*Физика секција ликовно секција	*руски- додатна *физика секција	математика- додатна	Математика додатна
3. час	9.50 – 10.35 Наставничко веће	/	/	/	/
4. час	10.40 – 11.25 Наставничко веће	/	/	/	/

ча с	Одељење време	VII-1	VII-2	VII-3	VII-4
---------	------------------	-------	-------	-------	-------

1. час	8.00 – 8.45	*физика секција/географија	*физика секција/географија	географија -додатна	географија додатна
2. час	8.50 – 9.35	биологија додатна географија	биологија додатна/географија	физика додатна	географија додатна
3. час	9.50 – 10.35 Наставничко веће	/	/	/	/
4. час	10.40 – 11.25 Наставничко веће	/	/	/	/

час	Одељење / време	VIII-1	VIII-2	VIII-3
1. час	8.00 – 8.45	географија	географија-додатна	Географија - додатна
2. час	8.50 – 9.35	географија	физика додатна	историја, припремна Географија - додатна
3. час	9.50 – 10.35 Наставничко веће	/	/	/
4. час	10.40 – 11.25 Наставничко веће	/	/	/

30.12.2024. године

час	Одељење / време	V-1	V-2	V-3	V-4
1. час	8.00 – 8.45	математика- додатна	математика- додатна		
2. час	8.50 – 9.35	математика- додатна	математика- додатна		

3. час	9.50 – 10.35				
4. час	10.40 – 11.25	физичко	физичко		

час	Одељење / време	VI-1	VI-2	VI-3	VI-4
1. час	8.00 – 8.45		српски језик_ додатна		
2. час	8.50 – 9.35		српски језик_ додатна настава		
3. час	9.50 – 10.35	физичко	руски додатна физичко		
4. час	10.40 – 11.25		руски додатна		

час	Одељење / време	VII-1	VII-2	VII-3	VII-4
1. час	8.00 – 8.45	математика- додатна	тит		
2. час	8.50 – 9.35	математика- додатна физичко	физичко	Хемија - додатна	
3. час	9.50 – 10.35	математика- додатна	Хемија- додатна		
4. час	10.40 – 11.25	Хемија-додатна			

час	Одељење / време	VIII-1	VIII-2	VIII-3
1. час	8.00 – 8.45	физичко	ликовна култура	
2. час	8.50 – 9.35	тит		
3. час	9.50 – 10.35			
4. час	10.40 – 11.25			

9.1.2025. године

<i>час</i>	<i>Одељење / време</i>	V-1	V-2	V-3	V-4
1. час	8.00 – 8.45	српски_додатна	српски_додатна		
2. час	8.50 – 9.35	српски_додатна	српски_додатна		
3. час	9.50 – 10.35				
4. час	10.40 – 11.25				

<i>час</i>	<i>Одељење / време</i>	VI-1	VI-2	VI-3	VI-4
1. час	8.00 – 8.45				
2. час	8.50 – 9.35				
3. час	9.50 – 10.35				
4. час	10.40 – 11.25				

<i>час</i>	<i>Одељење / време</i>	VII-1	VII-2	VII-3	VII-4
1. час	8.00 – 8.45				
2. час	8.50 – 9.35			Историја - додатна	
3. час	9.50 – 10.35			Енглески језик додатна	Географија додатна -
4. час	10.40 – 11.25			Енглески језик додатна	Географија додатна -

<i>час</i>	<i>Одељење / време</i>	VIII-1	VIII-2	VIII-3
1. час	8.00 – 8.45		Енглески језик додатна	
2. час	8.50 – 9.35		Енглески језик додатна	
3. час	9.50 – 10.35		Историја - додатна	Географија - додатна
4. час	10.40 – 11.25			Географија - додатна

10.1.2025. године

<i>час</i>	<i>Одељење / време</i>	<i>V-1</i>	<i>V-2</i>	<i>V-3</i>	<i>V-4</i>
1. час	8.00 – 8.45			Мађарски језик	
2. час	8.50 – 9.35	Драмска секција	Драмска секција	Техника- додатна	
3. час	9.50 – 10.35				
4. час	10.40 – 11.25				

<i>час</i>	<i>Одељење / време</i>	<i>VI-1</i>	<i>VI-2</i>	<i>VI-3</i>	<i>VI-4</i>
1. час	8.00 – 8.45				
2. час	8.50 – 9.35			Мађарски језик	
3. час	9.50 – 10.35			Техника- додатна	
4. час	10.40 – 11.25				

<i>час</i>	<i>Одељење / време</i>	<i>VII-1</i>	<i>VII-2</i>	<i>VII-3</i>	<i>VII-4</i>
1. час	8.00 – 8.45				
2. час	8.50 – 9.35	Драмска секција			
3. час	9.50 – 10.35	Српски језик - додатна		Мађарски језик	
4. час	10.40 – 11.25				

<i>час</i>	<i>Одељење / време</i>	<i>VIII-1</i>	<i>VIII-2</i>	<i>VIII-3</i>
1. час	8.00 – 8.45	математика-припремна		
2. час	8.50 – 9.35		Математика-додатна	
3. час	9.50 – 10.35			

4. час	10.40 – 11.25		Мађарски језик	
--------	---------------	--	----------------	--

16.1.2025. године

час	Одељење време	<i>V-1</i>	<i>V-2</i>	<i>V-3</i>	<i>V-4</i>
1. час	8.00 – 8.45	Енглески језик - допунска	Енглески језик - допунска		
2. час	8.50 – 9.35				
3. час	9.50 – 10.35	Драмска секција	Драмска секција		
4. час	10.40 – 11.25	Драмска секција	Драмска секција		

час	Одељење време	<i>VI-1</i>	<i>VI-2</i>	<i>VI-3</i>	<i>VI-4</i>
1. час	8.00 – 8.45				
2. час	8.50 – 9.35	Енглески језик - допунска	Енглески језик - допунска		
3. час	9.50 – 10.35				
4. час	10.40 – 11.25				

час	Одељење време	<i>VII-1</i>	<i>VII-2</i>	<i>VII-3</i>	<i>VII-4</i>
1. час	8.00 – 8.45	Српски језик - додатна			
2. час	8.50 – 9.35				

3. час	9.50 – 10.35	Енглески језик - допунска Драмска секција	Енглески језик - допунска		
4. час	10.40 – 11.25	Драмска секција			

час	Одељење / време	VIII-1	VIII-2	VIII-3
1. час	8.00 – 8.45			
2. час	8.50 – 9.35	Српски језик - припремна		
3. час	9.50 – 10.35			
4. час	10.40 – 11.25	Енглески језик - допунска и додатна		

17.1.2025. године

час	Одељење / време	V-1	V-2	V-3	V-4
1. час	8.00 – 8.45			биологија - додатна	
2. час	8.50 – 9.35				
3. час	9.50 – 10.35	Драмска секција	Драмска секција	Физичко секција -	Допунска настава
4. час	10.40 – 11.25	Драмска секција	Драмска секција	Физичко-секција	физичко секција

час	Одељење / време	VI-1	VI-2	VI-3	VI-4
1. час	8.00 – 8.45				
2. час	8.50 – 9.35			Биологија-додатна	

3. час	9.50 – 10.35			Физичко -секција	физичко секција
4. час	10.40 – 11.25			Физичко -секција	Допунска настава

час	Одељење / време	VII-1	VII-2	VII-3	VII-4
1. час	8.00 – 8.45				
2. час	8.50 – 9.35				
3. час	9.50 – 10.35	Драмска секција		Физичко секција -	физичко секција
4. час	10.40 – 11.25	Драмска секција		Физичко секција -	

час	Одељење / време	VIII-1	VIII-2	VIII-3
1. час	8.00 – 8.45			
2. час	8.50 – 9.35			
3. час	9.50 – 10.35	Биологија-припрема	Физичко -секција	
4. час	10.40 – 11.25	Биологија-припрема	Физичко -секција	физичко секција

Број часова у току зимског распуста:

**** 100% нормe:** 4 часа

75% нормe: 3 часа

50% нормe: 2 часа

25% нормe: 1 час

Реализација угледних, огледних, тимских и тематских часова у школској 2024/2025. години

Табела – Ивештај о реализацији угледних, тимских и тематских часова је прилог Годишњем извештају школе и налази се у архиви школе деловодни број: 826-1/2025 на датум: 3.9.2025. године

Ученици осмог разреда добитници диплома и похвала у школској 2024/2025. години

Добитник дипломе „Вук Карацић“ одељења VIII-1:

- а) Сара Пандуров

Добитник похвале „Ученик генерације“ одељења VIII-1:

- а) Сара Пандуров

Добитник похвале „Спортиста генерације“ одељења VIII-1:

- а) Сара Пандуров

Добитници дипломе „Доситеј Обрадовић“ одељења VIII-1:

- а) Дуња Бунић – Физичко и здравствено васпитање
- б) Михајло Јовичин – Физичко и здравствено васпитање
- Ликовна култура
- в) Анђела Павловић – Физичко и здравствено васпитање
- Ликовна култура
- г) Сара Пандуров – Српски језик
- Физичко и здравствено васпитање
- Ликовна култура
- д) Стефан Рајић – Физичко и здравствено васпитање
- Ликовна култура
- г) Марина Томашевић – Ликовна култура

Добитници похвале за постигнуте изузетне резултате одељења VIII-1:

- а) Сара Пандуров - Физичко и здравствено васпитање
- Математика

- б) Михајло Јовичин – Физичко и здравствено васпитање
- в) Стефан Рајић – Физичко и здравствено васпитање
- г) Данијел Шћекић – Физичко и здравствено васпитање
- д) Никола Павловић – Физичко и здравствено васпитање
- ђ) Анђела Павловић – Физичко и здравствено васпитање

Добитници похвале за одличан успех и примерно владање одељења VIII-1:

- а) Сара Пандуров
- б) Михајло Јовичин
- в) Дуња Бунџић
- г) Драгана Ристин
- д) Марина Томашевић
- ђ) Стефан Рајић

Добитник дипломе „Вук Караџић“ одељења VIII-2:

- а) Ребека Чех

Добитници дипломе „Доситеј Обрадовић“ одељења VIII-2:

- а) Мелиса Домјан – Физичко и здравствено васпитање
- б) Мартин Кинчеш – Мађарски језик
- в) Емил Ормош – Физичко и здравствено васпитање
- г) Ребека Чех – Математика
 - Мађарски језик
 - Хемија
 - Музичка култура

Добитници похвале за постигнуте изузетне резултате одељења VIII-2:

- а) Емил Ормош – Физичко и здравствено васпитање
- б) Ребека Чех - Математика

Добитници похвале за одличан успех и примерно владање одељења VIII-2

- а) Мартин Кинчеш
- б) Ребека Чех

Добитник дипломе „Вук Карацић“ одељења VIII-3:

- а) Ранко Томић

Добитници дипломе „Доситеј Обрадовић“ одељења VIII-3:

-

- а) Ивана Николић – Физичко и здравствено васпитање
- б) Хана Сарваш – Физичко и здравствено васпитање
- в) Ранко Томић – Географија
 - Историја
 - Биологија
 - Физичко и здравствено васпитање
 - Ликовна култура
 - Музичка култура
- г) Лана Гргић – Ликовна култура

Добитници похвале за постигнуте изузетне резултате одељења VIII-3:

- а) Александар Јамбор – Физичко и здравствено васпитање
- б) Стефан Јамбор – Физичко и здравствено васпитање
- в) Ивана Николић – Физичко и здравствено васпитање

Добитници похвале за одличан успех и примерно владање одељења VIII-3:

- а) Лана Гргић
- б) Ивана Николић
- в) Хана Сарваш
- г) Ранко Томић

VII ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА

Извештај о професионалној оријентацији ученика осмог разреда у школској 2024/2025. години

Активности у оквиру Професионалне оријентације ученика 8. разреда школске 2024/2025. године су обављене од новембра 2024. до маја 2025. године, када су прикупљене опште информације од ученика и у том периоду је обављено и тестирање.

Професионална оријентација са ученицима започета је у новембру. Прикупљене су прво опште информације о ученицима, њиховим интересовањима, вредностима и способностима. Након тога ученици су радили Тест професионалних интересовања на основу кога су рађени појединачни Профили интересовања за сваког ученика. Затим су ученици радили Тест интелигенције КОГЗ. Такође, за све ученике су прикупљени подаци о броју бодова који ће носити из школе, као и број бодова који су ученици остварили на пробном завршном испиту. Сви тестови су лиценцирани тестови издати од стране Друштва психолога Србије и тестирање је обавила психолог школе. Поред наведених, ученици су попуњавали упитнике из приручника о професионалној оријентацији издате од стране Националне службе за запошљавање. Ученици су имали и радионице у оквиру професионалне оријентације на тему “Постер моје школе”. У циљу бољег информисања о школама и смеровима који су ученицима на располагању ове школске године психолог школе направила је презентацију са свим потребним информацијама, која је прослеђена одељењским старешинама осмих разреда, као и родитељима и старатељима. Такође им је прослеђен и текст “Абецеда занимања” са описима занимања како би се боље упознали са потенцијалним будућим занимањима.

На основу свих прикупљених и обрађених података за сваког ученика је направљена предложена листа жеља са образовним профилима који су одговарајући за појединачног ученика по способностима, успеху и интересовањима. Број бодова на основу кога је рађена листа жеља је успех ученика из школе и успех на пробном завршном испиту. Предлози листе жеља су предати ученицима на индивидуалним родитељским састанцима који су одржани пре завршног испита.

У оквиру програма професионалне оријентације за ученике осмих разреда, нашу школу је 29. априла 2025. године посетила делегација Средње школе „Ђура Јакшић“. Том приликом, ученицима су се представили професори ове школе, као и њихов ученик Марко Маковић, који је некада похађао нашу школу. Од је поделио своје искуство и препоручио осмацима да упишу ову средњу школу.

У петак, 16. маја 2025. године, организована је презентација за ученике који наставу похађају на мађарском наставном језику. Представници Економске школе из

Зрењанина представили су образовни профил „трговац“, који се реализује на мађарском језику. Ова посета је значајно допринела бољој информисаности ученика о могућностима да наставе школовање на свом матерњем језику.

Неколико дана касније, 20. маја, нашу школу су посетили и представници Средње техничке школе из Зрењанина. Њихова презентација је ове године одржана у матичној школи и у издвојеном одељењу у Међи. Ученици су имали прилику да се детаљно упознају са различитим образовним профилима и практичним аспектима рада у техничким струкама. Добили су зачаје примере како послови за које би се школовали у овој школи изгледају у пракси.

Програм професионалне оријентације заокружен је 23. маја посетом наших ученика Средњој школи „Ђура Јакшић“ у Српској Црњи. Љубазни домаћини дочекали су нас с великим срдачношћу, омогућили обилазак школе, учионица и стручних кабинета, као и освежење и ужину за све ученике. Посета је настављена у Дому културе, где су наши ђаци уживали у представи „*Лајање на звезде*“ у извођењу ученика школе домаћина. Дан је завршен концертом школског бенда, чији је наступ био весела завршница једног садржајног и инспиративног дана.

Ученици су са ових сусрета понели низ лепих утисака и нових информација које ће им помоћи у доношењу важних одлука о избору средње школе и будуће професије.

Закључак: на завршном испита на крају основног образовања и васпитања школске 2024/2025. године свих 29 ученика осмих разреда присустипило је полагању завршног испита и успешно завршило основну школу.

Од 29 ученика њих 26 је уписало средњу школу, док троје ученика није наставило школовање и поред великих напора школе да их ка томе усмери. Професионална оријентација ученика осмог разреда у школској 2024/2025. години спроведена је плански, стручно и свеобухватно, у периоду од новембра 2024. до маја 2025. године. Обухватила је примену стандардизованих тестова Друштва психолога Србије, радионице, информативне активности и индивидуалне разговоре са ученицима и њиховим родитељима/старатељима.

На основу прикупљених података сачињене су индивидуалне листе жеља које су у великој мери кореспондирале са коначним изборима ученика – сви ученици су уписали један од предложених смерова, а 90% њих је уписало смер који им је био прва жеља. Наведено указује на то да је цео процес био успешно реализован и од великог значаја за ученике у доношењу одлуке о даљем образовању и професионалном путу.

Психолог школе

Кристина Михајлов

Извештај о резултатима завршног испита на крају основног образовања и васпитања у школској 2024/2025. години

На завршном испита на крају основног образовања и васпитања школске 2024/2025. године свих 29 је присустипило полагању завршног испита и успешно завршило основну школу.

Ове школске године ученици су полагали завршни испит решавањем задатака у оквиру три теста: из предмета Српски језик и књижевност, односно матерњи језик и књижевност, из предмета Математика и из једног од пет предмета који су ученици изабрали са листе наставних предмета из природних и друштвених наука: Биологија, Географија, Историја, Физика и Хемија.

Остварени резултати по одељењима:

- Одељење VIII-1

На тесту из **матерњег језика** (српски језик) од укупно 14 бодова просечан број бодова у оквиру целог одељења је **5.65 (40.36%)**.

На тесту из **математике** просечан број бодова од укупно 14 бодова у оквиру целог одељења је **4.67 (33%)**.

На тесту из **изабраног предмета** од укупно 12 бодова просечан број бодова у оквиру целог одељења је **5.82 (48.5%)**.

- Одељење VIII-2

На тесту из **матерњег језика** (мађарски језик) од укупно 14 бодова просечан број бодова у оквиру целог одељења је **8.9 (63%)**.

На тесту из **математике** просечан број бодова од укупно 14 бодова у оквиру целог одељења је **7.2 (51%)**.

На тесту из **изабраног предмета** од укупно 12 бодова просечан број бодова у оквиру целог одељења је **7.7 (64%)**.

- Одељење VIII-3

На тесту из **матерњег језика** (српски језик) од укупно 14 бодова просечан број бодова у оквиру целог одељења је **4.51 (32%)**.

На тесту из **математике** просечан број бодова од укупно 14 бодова у оквиру целог одељења је **4.35** (31%).

На тесту из **изабраног предмета** од укупно 12 бодова просечан број бодова у оквиру целог одељења је **6.4** (53%).

- **Укупно**

На нивоу генерације просечан резултат свих ученика 8. разреда по тестовима је:

- матерњи језик – 6.35 (45%)
- математика – 5.41 (38%)
- изборни предмет – 6.64 (55%)
- Просечан број бодова на завршном испиту је 17,47. Просечан број бодова на крају шестог разреда 16,60, седмог разреда 15,91 и на крају осмог разреда 16,47. Просечан број бодова које су ученици на нивоу генерације остварили рачунајући успех у школи и бодове са завршког испита је 66,45.

Закључак: сви ученици осмог разреда (њих 29) успешно су завршили основну школу и приступили полагању завршног испита, што представља значајан успех за генерацију. Ипак, резултати тестова указују да је нижи ниво усвојеног знања из матерњег језика и математике, где су просечни бодови испод 50% од укупног броја. Најбољи резултати остварени су из изабраног предмета, са просечним успехом од 55%.

Разлике између одељења: ученици VIII-2 остварили су знатно боље резултате у сва три теста у поређењу са осталим одељењима, док су резултати VIII-3 одељења најслабији.

Приликом тумачења ових резултата, потребно је узети у обзир животне околности ученика, укључујући лошу социо-економску сигурацију, ниско образовање родитеља, непотпуност породица, који имају значајан утицај на образовно постигнуће. Од укупно 29 ученика, једна ученица живи у хранитељској породици. Ученици сместени у хтанитељским породицама неретко су били изложени трауматским искуствима и потребан им је додатни подстицај и подршка. Такође, у оквиру осмог разреда је било 4 ученика ромске популације. Ученици из ових породица су имали недовољну стимулацију од стране својих примарних породица, те нису усвојили навике и вредности значајне за редовно учење и напредовање у формалном образовању. У појединим породицама присутни су дисфункционални односи и лоши обрасци понашања, што се негативно одражава на постигнуће ученика. Један број деце живи у многочланим породицама, у трошним кућама где немају адекватне услове и простор за учење. На основу образовног статуса родитеља не може се очекивати подржавајућа клима у учењу. Такође, код одређеног броја ученика био је евидентан недостатак личне мотивације за учење. У школи су организовани часови припреме, наставници су били посвећени раду

и ученици који су редовно долазили и додатно радили код куће су самим тим и постигли добре резултате.

Укратко, анализа резултата завршног испита нам је омогућила да препознамо важност индивидуалних и социјалних аспеката у образовању. Додатни напори на мотивацији, подршци и сарадњи са породицама имају потенцијал да подигну квалитет учења и постигнућа ученика.

Психолог школе
Кристина Михајлов

Реализација здравствене и социјалне заштите ученика

Програм социјалне заштите ученика реализован је у току школске године кроз различите активности усмерене на пружање помоћи ученицима који се налазе у социјално угроженим или проблематичним ситуацијама. Сарадња између школе и Центра за социјални рад била је кључна у овим активностима, с циљем обезбеђивања целокупне социјалне заштите и подршке ученицима и њиховим породицама.

Циљеви и активности програма:

- 1. Сарадња са Центром за социјални рад:** Успостављена је континуирана сарадња између школе и Центра за социјални рад у циљу пружања адекватне социјалне заштите ученицима. Систематски су се идентификовали ученици који имају потребу за социјалном помоћи. Сарадња са Центром за социјални рад посебно се односи на праћење ученика који су у хранитељским породицама. Одељењске старешине, које у својим одељењима имају децу у хранитељским породицама, на полугодишту и на крају године достављају извештаје Центру за социјални рад.
- 2. Пружање помоћи ученицима са изазовима у понашању и прекршајима:** Поступци укључују примену психолошких тестова и саветодавни рад. Настављен је рад са ученицима који су показивали социјално неприхватљиво понашање, као и са ученицима који су имали евидентиране прекршаје. Укључивање Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља и злостављања одмах по сазнању да се неки прекршај догодио.

3. **Помоћ васпитно запуштеним ученицима и ученицима из угрожених породица:** Овим ученицима пружена је подршка у виду израде индивидуалних планова заштите и прилагођених мера.
4. **Пратиоци социјалних прилика ученика:** Остварен је сталан надзор над социјалним приликама ученика, укључујући упознавање са социо-економским статусом породица. Приликом уписа у први разред, родитељи/старатељи попуњавају упитник који нам даје увид у социјалне прилике породица.
5. **Права родитеља и обавезе:** Родитељима су пружене информације о правима која могу остварити, као и о начинима извршења родитељских обавеза према ученицима.

Носиоци активности:

- **Директор школе:** Одговоран за општу координацију и надзор над реализацијом програма.
- **Стручни сарадници:** Главни носиоци активности на детектовању и решавању социјалних проблема.
- **Одељенске старешине и наставници:** Стално праћење ученика и сарадња са стручним сарадницима и родитељима.
- **Правна служба школе:** Пружање правних савета у случају потребе.
- **Радници Центра за социјални рад:** Активно учествовање у решавању проблема ученика путем теренских обилазака.
- **Родитељи:** Кључни партнери у сарадњи и решавању социјалних проблема ученика.

Начин реализације активности:

У првом кораку, стручни сарадници у школи, уз сарадњу с наставницима и одељенским старешинама, детектују ученика који се налази у социјално угроженој ситуацији. Када је социјални проблем идентификован школа покушава да дође до решења, стручни сарадници контактирају Центар за социјални рад, који затим предузима мере из свог делокруга. Радници Центра посећују породицу ученика, обављају разговоре с ученицима и њиховим родитељима, те спроводе неопходне законске и социјалне мере.

Временска динамика активности:

Опсервација ученика се одвија свакодневно, али уколико је потребно, поступци се спроводе по потреби током школске године. У почетку се настоји решити проблем уз

сарадњу са родитељима, али ако то не даје резултате, шаље се допис Центру за социјални рад који затим активно учествује у решавању проблема.

Вредновање резултата:

Резултати спроведених мера вреднују се на основу промене у понашању ученика и смањењу социјалних ризика који утичу на његов развој. Успешност се процењује и путем повратне информације коју школа добија од Центра за социјални рад, као и преко сталне комуникације између школа и Центра.

Конкретне активности:

1. **Брига о социјално угроженим ученицима:** Оваква активност реализована је током целе школске године од стране директора и стручних сарадника.
2. **Лична хигијена и културни изглед ученика:** Одељенске старешине су током године пратиле и усмеравале ученике на одржавање личне хигијене.
3. **Културно понашање ученика:** Одељенске старешине, уз подршку родитеља, радиле су на развоју културног понашања ученика, како у школи, тако и у породици и друштву

Овај програм је био изузетно важан за оснаживање ученичке популације која се налази у ризику и пружање подршке њиховим породицама, чиме су побољшани њихови социјални и образовни услови.

Реализација акционог плана за унапређивање менталног здравља ученика и запослених

Реализоване активности	Учесници	Оставарени исходи	Носиоци активности	Време реализације	Праћење и евалуација
Предавање и презентација (месец менталног здравља)	Ученици од V до VIII разреда	Информисање ученика, подстицање сарадничких односа, превентивно деловање	Ученички парламент, стручни сарадници	јун	Евалуациони листићи, разговор, записник Ученичког парламента, сајт школе
Награђивање ученика који су постигли успех на такмичењима	Ученици од I до VIII разреда	Подизање самопоуздања и самопоштовања,	Наставничко веће, директор школе	јун	Записник Наставничког већа, сајт школе
Предавање и презентација	Ученици од V до VIII разреда	Информисање ученика,	Спортски савез Житиште,	септембар	Евалуациони листићи, разговор о

(болести зависности)		превентивно деловање	стручни сарадници		теми, сајт школе
Посета и дружење са другим школама у општини, спортски дан	Ученици од I до IV разреда	Подстицање сарадничких односа, јачање менталног здравља кроз физичке активности, позитиван утицај на дух и тело	Директори школа, стручни сарадници, наставници разредне наставе	септембар	Извештај о посети школи, записник у електронском дневнику, Евалуациони листићи, сајт школе
Упитник о адаптацији у пети разред	Ученици петог разреда	Прикупљање информација о осећањима ученика и о томе како утиче промена на њихово ментално здравље и да ли им је потребна подршка у овом процесу	Стручни сарадници	октобар	Извештај о Упитнику о адаптацији у пети разред
Презентација о насиљу и врстама насиља	Ученици од I до IV разреда	Информисање ученика, превентивно деловање	Стручни сарадници, наставници разредне наставе	октобар	Разговор, Евалуациони листићи, сајт школе
Анкета о насиљу	Ученици од V до VIII разреда	Прикупљање информација и превентивно деловање; Пружање подршке ученицима уколико се дође до сазнања да је појединим ученицима потребна	Стручни сарадници	октобар	Евалуациони листићи, Извештај о резултатима Анкете о насиљу
Презентација и прављење воћних салата у оквиру одељења поводом месеца здраве исхране	Ученици од I до VIII разреда	Развијање другарских и сарадничких односа, информисање и развијање здравих навика, истицање	Наставници разредне наставе, наставници биологије, наставници физичког васпитања	октобар	Разговор, фотографије, записник у електронском дневнику, Евалуациони листићи, сајт школе

		важности здраве исхране			
Радионице о другарству	Ученици од I до VIII разреда	Стварање позитивне атмосфере, развијање другарских и сарадничких односа, јачање менталног здравља кроз физичке активности	Стручни сарадници	октобар	Евалуациони листићи, Извештај о спроведеној радионици, сајт школе
Радионица „Пубертет и ментално здравље“	Ученици од V до VIII разреда	Упознавање ученика са променама које се дешавају у пубертету и како оне утичу на ментално здравље младих, Развијање другарских и сарадничких односа	Стручни сарадници, наставници биологије	новембар	Евалуациони листићи, Извештај о спроведеној радионици, сајт школе
Радионице за контролу беса	Ученици од I до VIII разреда	Упознавање ученика са техникама и начинима како да контролишу бес у одређеним ситуацијама, развијање другарских и сарадничких односа	Стручни сарадници	У току првог полугодишта	Евалуациони листићи, Извештај о спроведеној радионици, сајт школе
Индивидуални саветодавни разговори са ученицима којима је потребна подршка	Ученици од I до VIII разреда	Помоћи детету коме је потребна нека врста подршке у зависности од случаја и ситуације (проблеми у понашању, анксиозност, трауматски	Стручни сарадници	У току првог полугодишта	Педагошка свеска, записници

		догађај, депресија)			
Индивидуални саветодавни разговори са родитељима ученика којима је потребна подршка	Родитељи ученика од I до VIII разреда	Унапређивање менталног здравља у школском окружењу детета које има потешкоће; Јачање делокруга педагошко-психолошке службе	Стручни сарадници	У току првог полугодишта	Педагошка свеска, записници
Креативне радионице и физичке активности у оквиру једносменског рада	Ученици од I до VIII разреда у ИО Међа и ученици од I до IV разреда у ИО Хетин	Позитиван утицај и јачање менталног здравља кроз физичке активности, развијање позитивне атмосфере, развијање другарских и сарадничких односа	Наставник физичке културе, наставник биологије	У току првог полугодишта	Извештај о једносменском раду, Евалуациони листићи за радионице
Радионица „Асертивна комуникација“	Сви запослени у школи	Запослени уче о вештинама асертивне комуникације у циљу боље сарадње	Педагог и психолог	Септембар	Евалуациони листићи, фотографије
Награђивање наставника	Наставници разредне и предметне наставе чији су ученици постигли успехе на такмичењима	Јачање мотивације за рад и осећаја задовољства и уважавања за свој рад	Директор школе и наставничко веће	Октобар	Фотографије, сајт школе
Саветодавни разговори	Наставници предметне и разредне наставе	Јачање сарадње, подизање самопоуздања, превентивно деловање на сагоревање, осећај уважености и поштовања	Педагог и психолог	У току првог полугодишта	Педагошка свеска

Реализација програма еколошке заштите животне средине и естетско – еколошко уређење школске средине

Све активности предвиђене Годишњим планом школе су успешно реализоване током школске године. Ове активности су обухватиле уређење и одржавање школског простора, као и организовање тематских предавања (Светски дан воде и Дан планете Земље) и ликовних изложби које су допринеле развоју естетског осећаја ученика и побољшању окружења школе.

У оквиру слободне наставне активности „Сачувајмо нашу планету „ученици шестог разреда из ИО Међа, под вођством наставнице географије Милице Грујић, су направили кутак за рециклажу. Овом активношћу желели су да укажу на то да отпад може да буде значајан ресурс и да правилним одлагањем и рециклирањем дају шансу папиру, ПЕТ пластици и алуминијумским лименкама да поново заврше на рафовима продавница. На овај начин смањује се количина отпада на депонијама, штеди се на материјалима неопходним за производњу амбалаже, чиме се даље штеде енергија, вода, као и други природни ресурси који су нам данас веома важни.

Реализација програма заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Реализоване су следеће активности предвиђене Програмом активности за превенцију дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања:

- Обрађене су теме на часовима одељењског старешине које се односе на здравствену превенцију.
- Спроведене су активности ОЗ у вези са превенцијом насиља (одржавање радионица, опремање паноа, прикупљање информација).
- Одржане су радионице од стране стручних сарадника, које се односе на превенцију вршњачког насиља и стварању позитивне климе у одељењу.
- Остварена је сарадња са стручњацима Министарства унутрашњих послова и Центра за социјални рад. У оквиру предавања за сва одељења или сарадње која се односила на појединачне ученике.
- У оквиру родитељских састанака реализована је обрада тема из ове области.

Реализација програма превенције дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности

Реализоване су активности у оквиру Програма превенције дискриминаторног понашања и вређања угледа, части и достојанства личности, и то:

1. Уграђени су принципи једнаких могућности и недискриминације у свакодневни живот и рад установе.
2. Пружена је додатна подршка учесницима образовања и њиховим родитељима из мањинских и осетљивих друштвених група.
3. Реализовано је стручно усавршавање запослених.
4. Ученици су информисани о својим правима, обавезама и одговорностима. Кроз рад одељењских старешина и ангажовање Ученичког парламента.
5. Систематски се радило на превазилажењу стереотипа и предрасуда. Организована су предавања и радионице у оквиру Међународног дана толеранције, као и спортска такмичења у пецању и стоном тенису.
6. Организован је рад са учесницима у образовању који трпе, чине или сведоче дискриминаторном понашању.
7. Остварена је сарадња са родитељима, јединицом локалне самоуправе и надлежним органима.
8. Поступано је у случајевима подношења пријаве дискриминаторног понашања.
9. Спровођено је праћење, вредновање и извештавање у складу са предвиђеним програмом.

Последње среде у фебруару се обележен је „Дан розих мајица“. Ове године то је био 26. фебруар. Ово је међународни дан борбе против вршњачког насиља. Назив потиче из приче о канадском дечаку који је био предмет исмевања и физичког злостављања од својих другара, јер је у школу дошао обучен у розу мајицу. Тако се обукао како би пружио подршку својој мајци која је оболела од карцинома дојке. Вршњаци су били толико груби, а он преплашен да се није ни бунио. Зато су два старија дечака одлучила да се умешају и стану на пут вршњачком злостављању. Купили су 50 розих мајица и поделили их вршњацима у школи који су их носили као знак подршке дечаку. Од тада се обележава дан розих мајица као подршка деци која трпе вршњачко насиље и тај обичај се проширио на школе широм света.

У Матичној школи представници Ученичког парламента одржали су, уз помоћ предметних наставника, радионицу на тему “Другарство и толеранција уместо насиља”. Радионица је започета приказивањем је видеа “Дан ружичастих мајица”, након којег су ученици изводили закључке о томе која је порука видеа. Затим су

сви ученици писали поруке у циљу промоције другарства и толеранција на паноу на којем је била нацртана розе мајица. Неке од порука које су ученици писали биле су: буди бољи; сви смо једнаки; зашто се борити? све се можемо договорити; сви смо важни, посебни и јединствени. Радионица је одржана у свим одељењима од петог до осмог разреда. У одељењима од првог до четвртог разреда реализоване су креативне радионице. Активности у духу обележавања овог датума одржане су и у ИО Међа и ИО Хетин.

Извештај Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у школској 2024/2025. години

Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у протеклом периоду функционисао је у саставу:

- Ђурђевка Ракић, директор школе,
- Биљана Станковић, наставник разредне наставе и помоћник директора у ИО Међа,
- Слађана Јосић, педагог школе,
- Кристина Михајлов, психолог школе,
- Елеонора Кашлик, наставник математике,
- Ерика Чоти, наставник хемије,
- Милица Зубовић, наставник српског језика и координатор Тима,
- Ерика Ормош, представник Савета родитеља и
- представник Ученичког парламента Дејан Лисица.

Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања се састао 11 пута у току школске 2024/2025. године.

Први састанак Тима одржан је 10. септембра 2024. г. према следећем дневном реду:

1. Избор координатора Тима;
2. Усвајање Извештаја о раду Тима за школску 2024/2025. годину;
3. Усвајање Плана рада Тима за школску 2025/2026. годину;
4. Упознавање чланова са Правилником о безбедности ученика;
5. Актуелна питања.

Тим се даље састајао према следећем распореду:

- 2. састанак одржан је 12.9.2024. године;

- 3. састанак одржан је 18.9.2024. године;
- 4. састанак одржан је 1.11.2024. године;
- 5. састанак одржан је 27.11.2024. године;
- 6. састанак одржан је 3.2.2025. године;
- 7. састанак одржан је 7.2.2025. године;
- 8. састанак одржан је 8.4.2025. године;
- 9. састанак одржан је 29.4.2025. године;
- 10. састанак одржан је 26.5.2025. године;
- 11. састанак одржан је 19.6.2025. године.
- У току школске године одржано је 11 састанака Тима. Забележено је 10 случајева насиља међу ученицима, 1 случај непримереног понашања ученика и 1 случај повреде Правилника о употреби мобилних телефона.
- Тим је евидентирао ове случајеве, реаговао у складу са Протоколом, предузимао мере и пратио ефекте на прописан начин.

На последњем састанку извршена је евалуација рада Тима и сачињен Извештај о раду Тима за школску 2024/2025. годину.

У Српском Итебеју,

Координатор Тима

19.6.2025. г.

Милица Зубовић

Извештај Тима за инклузивно образовање у школској 2024/2025. години

У току школске 2024/2025. године Тим за инклузивно образовање одржао је укупно 5 састанака.

На првом састанку, у септембру, смо:

- Усвојили План рада Тима за школску 2024/2025. годину,
- Усвојили Извештај о раду Тима за школску 2023/2024. годину,
- усвојили број и распоред ученика који ће наставу похађати по индивидуалном образовном плану и из којих предмета ће се за ког ученика израдити индивидуални образовни план,
- разговарали о могућности усклађивања индивидуалних образовних планова из појединих предмета за одређене ученике,
- усвојили индивидуалне образовне планове за сваког ученика из сваког предмета.

Стручни сарадници су пружали подршку наставницима у вези са израдом сагласности на спровођење ИОП-а, Садржаја ИОП-а, Педагошког профила ученика, као и израдом и спровођењем индивидуалних образовних планова.

На другом састанку, у децембру, смо:

- усвојили образце праћења и вредновања индивидуалних образовних планова за све ученике који су 1.9.2024. године почели да похађају наставу по индивидуалним образовним плановима први пут, те се због тога индивидуални образовни план израђује на временски период од 3 месеца.
- Усвојили нове индивидуалне образовне планове за ученике за које је претходни индивидуални образовни план донет на 3 месеца,
- Усвојили нове индивидуалне планове за нове ученике и нове предмете за поједине ученике
- Усвојили нови број и распоред ученика који наставу похађају по индивидуалном образовном плану.

Стручни сарадници су 27.11.2024. године похађале вебинар “ИОП - Стручни послови одељењског старешине, стручног сарадника и наставника”. Упутиле су остале чланове о чему се говорило и пренеле оно што су сазнале на вебинару.

У току новембра (25. и 26.) нашу школу је вредновао и Тим за екстерно вредновање рада школе из ШУ Зрењанин и у оквиру тог вредновања налази се и област Подршка ученицима. Приликом вредновања часова и извођења наставе у одељењима у којима има ученика који наставу похађају по индивидуалном образовном плану, изузетно су похваљени планови и подршка која се на часу пружа ученицима који наставу похађају по индивидуалном образовном плану, што је касније и написано од стране Тима за екстерно вредновање у Извештају. Област Подршка ученицима је оцењена највишом оценом - 4.

На трећем састанку, који је оджан у фебруару, смо:

- Усвојили полугодишње евалуације индивидуалних образовних планова за све ученике који наставу похађају по ИОП-у од 1.9. 2024. године, осим за ученике за које је први пут у септембру израђен ИОП.
- Усвојили индивидуалне образовне планове за све ученике за друго полугодиште, осим за ученике за које је први пут у септембру писан ИОП;
- Усвојили индивидуалне образовне планове ИОПЗ из енглеског језика за једну ученицу другог разреда која наставу похађа на мађарском наставном језику и ИОПЗ из музичке културе за две ученице петог разреда и једну ученицу шестог разреда које наставу похађају на српском наставном језику.
- Усвојен је нови број и распоред ученика који наставу похађају по индивидуалном образовном плану након вредновања индивидуалних образовних планова и израде нових.

На четвртном састанку, у марту, смо:

- усвојили образце праћења и вредновања индивидуалних образовних планова за све ученике који су 1.9.2024. године почели да похађају наставу по индивидуалним образовним плановима први пут, те се због тога индивидуални образовни план израђује на временски период од 3 месеца.
- Усвојили нове индивидуалне образовне планове за ученике за које је претходни индивидуални образовни план донет на 3 месеца,
- Усвојен је број и распоред ученика који наставу похађају по индивидуалном образовном плану након вредновања индивидуалних образовних планова и израде нових.

На петом састанку, одржаном у јуну, смо:

- Усвојили евалуације индивидуалних образовних планова за сваког ученика појединачно, из сваког предмета за који се писао индивидуални образовни план;
- Сачинили извештај о праћењу инклузивног образовања за школску 2024/2025. годину,
- Сачинили Извештај о раду Тима за инклузивно образовање за школску 2024/2025. годину;
- Направили предлог Плана рада Тима за инклузивно образовање за школску 2025/2026. годину.

Координатор Тима
Светлана Керекеш

Извештај о праћењу инклузивног образовања за школску 2024/2025. годину

Инклузивно образовање је значајан сегмент васпитно-образовног рада школе и усмерено је на пружање подршке ученицима који имају тешкоће у учењу и развоју. Унапређење квалитета инклузивног образовања је континуиран процес и повезан је са квалитетом образовања. Тежимо квалитетном образовању које за циљ има да осигура да сви ученици имају адекватан приступ таквом образовању које им повећава шансе за квалитетан живот независно од националне припадности, пола или социјалне групе којој припадају. Тиме се свој деци омогућава једно од основних људских права, право на образовање.

Неки од циљева инклузивног образовања су:

- Повећање обухвата деце из осетљивих група и превенција одустајања од школовања (првенствено ученика ромске националности),
- Увођење адекватног система подршке за децу са сметњама у развоју и инвалидитетом (спровођење индивидуалних образовних планова за сву децу из свих предмета и области у којим им је потребна додатна подршка, коришћење постојећих ресурса и прибављање нових, прилагођавање простора)
- Унапређење капацитета запослених за стручну и додатну подршку запосленима, породицама и деци из осетљивих група (стручно усавршавање, педагошки асистенти),
- Сензибилисање запослених, родитеља и шире јавности за подршку инклузивном образовању (информисање, предавања, трибине и хоризонтално преношење знања са стручних скупова),

- Превенција дискриминације и насиља укључујући и родно засновано насиље у образовном систему (сарадња са Тимом за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања),
- Бољи систем транзиције из предшколске установе у школу.

На почетку првог полугодишта школске 2024/2025. године Основну школу „Милош Црњански“ Српски Итебеј похађало је 317 ученика, од чега 260 ученика наставу похађало у Матичној школи у Српском Итебеју, 45 ученика у Издвојеном одељењу Међа и 12 ученика (од I до IV разреда) у Издвојеном одељењу Хетин.

У школи се ствара таква клима да су сви једнаки, сви су укључени у вршњачку групу и имају осећај припадности. Није забележен ни један случај дискриминаторног понашања према ученицима на основу националне припадности ни на основу разлике у социоекономском статусу.

Ученицима ромске популације пружена је подршка приликом преласка из основног у средње образовање увођењем афирмативних мера, те је четири ученика ромске националности користило афирмативне мере као вид подршке при упису у средњу школу.

Последњих година се примећује да деца из породица нижег социоекономског статуса редовније похађају наставу него што је то било ранијих година.

На почетку школске године, на седници Наставничког већа, директор школе је именовала Стручни тим за инклузивно образовање. СТИО је у току школске године пружао саветодавну и практичну помоћ запосленима, родитељима и ученицима. Школа поседује разне дидактичке материјале и опрему, на чије коришћење упућује и СТИО, као једну од врста додатне подршке. За све ученике су израђени педагошки профил и индивидуални образовни план од стране Тима за додатну подршку ученику, који чине стручни сарадници, одељењске старешине, предметни наставници из чијих предмета ученици наставу похађају по иоп-у и родитељи ученика. Код једног ученика у Тиму за додатну подршку је био и лични пратилац. Тимови за додатну подршку ученицима су пратили напредак, ревидирали активности и исходе по потреби и вршили евалуацију индивидуалних образовних планова полугодишње или на три месеца у случајевима где је иоп уведен први пут, па се евалуација у првој години увођења врши на период од три месеца.

На почетку првог полугодишта школске 2024/2025. године од укупно 317 ученика 37 ученика је наставу похађало по индивидуалном образовном плану, што износи 11,67 % од укупног броја ученика. Од укупно 37 ученика који су наставу похађали по индивидуалном образовном плану 18 ученика је наставу похађало по ИОП-у 1 (прилагођеном програму), 16 ученика је наставу похађало по ИОП-у 2 (измењеном програму) и 3 ученика је наставу похађало по ИОП-у 3 (обогаћеном програму).

Од укупно 29 ученика који су приступили полагању завршног испита, две ученице су наставу похађале по ИОП-у 1, а један ученик по ИОП-у 2.

Стручни тим за инклузивно образовање сарађује са Центром за социјални рад, Здравственим установама, Интерресорном комисијом и ОСШ “9. мај” Зрењанин. Сарадња са родитељима одвијала се кроз редовне консултације, саветодавни рад и заједничко планирање активности.

У школској 2024/2025. години на основу Решења интерресорне комисије, за једног ученика који наставу похађају по ИОП-у 2 је додељен лиценцирани лични пратилац.

Током године наставници, педагог, психолог и стручни сарадници радили су на прилагођавању наставних садржаја и метода рада у складу са ИОП-ом. Извршене су адаптације наставних материјала, обезбеђени додатни облици подршке и организовани састанци са родитељима. Ученици су били активно укључени у наставне и ваннаставне активности, уз нагласак на подстицању њихове социјализације. Стручни тим за инклузивно образовање и стручни сарадници континуирано пружају стручну и саветодавну подршку наставницима, који се често самопроцењују као некомпетентни за рад са децом са тешкоћама у развоју. Добра страна је то што имају вољу и жељу да се стручно усавршавају непосредно, путем онлајн платформи и кроз различите облике учења.

Ученици којима се пружа додатна подршка у образовању оцењивани су на основу остварености циљева и стандарда постигнућа у току савладавања индивидуалног образовног плана.

И поред пружања додатне подршке ефекти инклузивног образовања често нису у пуној мери видљиви. Већина ученика напредује, али брзо заборавља научено, па и након полугодишње евалуације, често је потребно поновити исте активности, уз минимално ревидирање истих. Уочен је напредак код већине ученика у области социјализације, комуникације и мотивације за рад.

Родитељ ученика који се образује по индивидуалном образовном плану била је члан Савета родитеља, Стручног тима за инклузивно образовање и члан Школског одбора.

На крају школске године од укупно 310 ученика 41 ученика је наставу похађало по индивидуалном образовном плану, што износи 13,23 % од укупног броја ученика. Од укупно 41 ученика који су наставу похађали по индивидуалном образовном плану 18 ученика је наставу похађало по ИОП-у 1 (прилагођеном програму), што чини 5,8 % од укупног броја ученика, 16 ученика је наставу похађало по ИОП-у 2 (измењеном програму), што чини 5,16 % од укупног броја ученика и 7 ученика је наставу похађало по ИОП-у 3 (обогаћеном програму), што чини 2,26 % од укупног броја ученика.

У току школске 2024/2025. године у матичну школу уписана су два ученика из Кине. Ученицима је пружена додатна подршка у виду Плана подршке, допунских часова, књига и школског прибора. Укупан број ученика из Кине на крају школске године је четири.

Школа свакодневно пружа подршку ученицима којима је потребна додатна подршка. Континуирано се прати да су деца којима је потребан неки вид подршке укључена у вршњачку групу, да имају осећај припадности, да се животно оспособе и стичу вештине самосталности и да напредују у учењу у складу са својим могућностима и способностима, а све у најбољем интересу ученика.

Закључак и препоруке

Инклузивно образовање у школи реализовано је континуирано и у складу са прописима. Ученицима је пружена подршка која је унапредила њихово учење у настави и школском животу. За унапређење праксе и даље треба радити на:

- Унапређењу капацитета запослених за стручну и додатну подршку запосленима, породицама и деци из осетљивих група (стручно усавршавање, педагошки асистенти),
- Сензибилисању запослених, родитеља и шире јавности за подршку инклузивном образовању (информисање, предавања, трибине и хоризонтално преношење знања са стручних скупова),
- Унапређењу сарадње са родитељима и институцијама;
- Обезбеђивању додатних материјалних средстава за наставна помагала и подршку.

Педагог школе
Слађана Јосић

VIII СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА И УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА

Извештај о савладаној обуци програма стручног усавршавања у школској 2024/2025. години

СТРУЧНИ СКУПОВИ

1. Стручни скуп: „Вршњачко насиље - превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“

Одржан: 27.08.2024. године

Број бодова: 1

1. Владимир Злокас
2. Слађана Јосић
3. Милан Кркљеш
4. Обрад Становић
5. Ерика Чоти

2. Стручни скуп: „Од не може до може: Подршка развоју деце“

Одржан: 19.11.2024. године

Број бодова: 1

1. Александра Ђуркин
2. Јелена Ивановић

3. Стручни скуп: „2 приступа науци кроз експерименте: Наука и знање = играње!“

Одржан: 15.11.2024. године

Број бодова: 2

1. Александра Ђуркин
2. Јелена Ивановић

4. Стручни скуп: „ИОП – стручни послови одељенског старешине, стручног сарадника и наставника“

Одржан: 27.11.2024. године

Број бодова: 5

1. Кристина Михајлов

5. Стручни скуп: „Са Гуглом на часу: од традиције до иновације у сваком предмету, Ненад Гугл, професор српског језика“

Одржан: 25.01.2025. године

Број бодова: 1

1. Драгана Борић
2. Ивана Воденичар

6. Стручни скуп: „Апликација за самовредновање - помоћ у осигурању квалитета процеса и резултата самовредновања“

Одржан: 04.03.2025. године

Број бодова: 1

1. Драгана Борић
2. Јасмина Филеп

7. Стручни скуп: „Изазови савременог родитељства и васпитања, Александар Мисојчић, психијатар и психотерапеут“

Одржан: 06.02.2025. године
08.05.2025.

Број бодова: 1

1. Драгана Борић
2. Весна Стојић

8. Стручни скуп: „Неуспех као корак ка успеху: динамика индетитета у основни школског успеха“

Одржан: 02.04.2025. године

Број бодова: 1

1. Весна Стојић
2. Јасмина Филеп

9. Стручни скуп: „Рецитијем - чувам правилан говор и књижевно благо језика, Данијела Квас“

Одржан: 08.04.2025. године

Број бодова: 1

1. Весна Стојић

10. Стручни скуп: „Социоемоционално учење - Чија је одговорност?“

Одржан: 08.04.2025. године

Број бодова: 1

1. Весна Стојић

11. Стручни скуп: „Загонетне авантуре ума: инспирација за размишљање на сваком часу, Урош Петровић, књижевник“

Одржан: 25.01.2025. године

Број бодова: 1

1. Нада Шкондрић

12. Стручни скуп: „Учење кроз игру уз дидактичку коцку и множилицу - НТЦ систем учења“

Одржан: 23.01.2025. године

Број бодова: 1

1. Нада Шкондрић

ОБУКЕ ПРОГРАМА СТАЛНОГ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

1. Обука програма сталног стручног усавршавања: „Комуникација – Кључ успеха“

Одржан: 9 – 29.09.2024. године

Број бодова: 12

- | | |
|--------------------------|-----------------------|
| 1. Ђурђевица Ракић | 16. Милица Зубовић |
| 2. Ева Ковач | 17. Милица Зубовић |
| 3. Чаба Косо | 18. Јелена Ивановић |
| 4. Милан Кркљеш | 19. Ибоља Иштван |
| 5. Јасмина Кузмановић | 20. Слађана Јосић |
| 6. Мара Кујунџић | 21. Кристина Михајлов |
| 7. Мирјана Бокшан | 22. Милана Михајлов |
| 8. Драгана Борић | 23. Хермина Њергеш |
| 9. Ивана Воденичар | 24. Светлана Керекеш |
| 10. Гизела Вуковић Сакал | 25. Слађана Савић |
| 11. Милица Грујић | 26. Биљана Станковић |
| 12. Олгица Живков | 27. Маја Становић |
| 13. Наталија Кеџић | 28. Весна Стојић |
| 14. Елеонора Кашлик | 29. Кристиан Тот |
| 15. Владимир Злокас | 30. Јасмина Филеп |
| | 31. Александар Хрњаз |
| | 32. Ерика Чоти |
| | 33. Нада Шкондрић |

2. Обука програма сталног стручног усавршавања: „Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 3“

Одржан: 17.09.2024. године

Број бодова: 16

1. Александра Ђуркин

3. Обука програма сталног стручног усавршавања: „Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 1“

Одржан: 17.09.2024. године

Број бодова: 16

1. Александра Ђуркин
2. Балинт Тимеа

4. Обука програма сталног стручног усавршавања: „Унапређивање професионалних компетенција и организације наставе: годишњи семинар за професоре и наставнике руског језика“

Одржан: 13-14.01.2025. године

Број бодова: 16

1. Јасмина Кузмановић

5. Обука програма сталног стручног усавршавања: „Подршка ученицима из осетљивих група и дигиталном и непосредном окружењу“

Одржан: 16.12.2024. године

Број бодова: 40

1. Маја Становић

6. Обука програма сталног стручног усавршавања: „Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 2“

Одржан: 17.09.2024. године

Број бодова: 16

1. Весна Стојић

7. Обука програма сталног стручног усавршавања: „Програм обуке за супервизоре и председнике школских комисија на завршном испиту 2024/2025 године“

Одржан: 09-11.06.2025. године

Број бодова: 8

1. Ђурђевка Ракић

2. Њергеш Хермина

ВЕБИНАРИ

1. Вебинар: „Монтесори метод у реализацији пројекта у образовно – васпитном раду“

Одржан: 14.11.2024.

Број бодова: 2

1. Тимеа Балинт

2. Вебинар: „Говорно – језички развој деце и значај ране стимулације“

Одржан: 24.10.2024.

Број бодова: 2

1. Тимеа Балинт

3. Вебинар: „Настава будућности (и садашњости) - Вештачка интелигенција као партнер у образовном процесу“

Одржан: 24.10.2024.

Број бодова: 2

1. Весна Стојић

4. Вебинар: „2 приступа науци кроз експерименте: Наука и знање = играње!“

Одржан: 2025

Број бодова: 2

1. Весна Стојић

5. Вебинар: „Обука за запослене – Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању“

Одржан: 7.7.2025. године

Број бодова: 16

1. Кристина Михајлов

Извештај о раду Тима за професионални развој у школској 2024/2025. години

У току школске године Тим за професионални развој је одржао четири планирана састанка.

На почетку школске 2024/2025. године, на седници Наставничког већа, предложени су чланови Тима и именовани Решењем директора школе, Ђурђевке Ракић.

На првом састанку је усвојен Извештај о раду Тима за школску 2023/2024. годину и израђен и усвојен План рада Тима за школску 2024/2025. годину. За координатора Тима изабрана је Ђурђевка Ракић, директор школе.

Испитивање интересовања наставника за стручно усавршавање је извршено и утврђено из личних планова професионалног развоја наставника и из планова стручног усавршавања на нивоу планова стручних већа. На основу тога израђен је План стручног усавршавања наставника за школску 2024/2025. годину.

Сви наставници разредне и предметне наставе и стручни сарадници су израдили и проследили директору школе Лични план професионалног развоја, који креирају на основу компетенција потребних за професију наставника и њиховог професионалног развоја, оних које поседују и које желе да усаврше у току текуће школске године.

На основу Личних планова професионалног развоја наставници су се пријављивали на акредитоване обуке у текућој школској години.

У току школске године директор школе и чланови Тима су пратили реализацију Личних планова професионалног развоја и План стручног усавршавања наставника.

На почетку школске 2024/2025. године је организована акредитована обука сталног стручног усавршавања наставника и стручних сарадника године „Комуникација – Кључ успеха“, којој се вреднује са 12 бодова за 33 учесника.

Осим ове обуке наставници су присуствовали и другим обукама стручног усавршавања ван школе или онлајн. На основу сертификата/уверења, која су наставници доставили и која се чувају у личним досијеима, састављен је Извештај о савладаној обуци програма стално стручног усавршавања у школској 2024/2025. години (стручни скупови, семинари) је прилог овом Годишњем извештају о раду Тима за професионални развој.

Анализом годишњег извештаја о похађаним облицима стручног усавршавања утврђено је да су наставници присуствовали на 12 акредитованих стручних скупова са 21 појединачних присуствовања, на 7 акредитованих семинара са 41 појединачна присуствовања ван установе, а у установи на 4 обука програма сталног стручног усавршавања са 5 појединачних присуствовања.

У другом полугодишту, у августу, одржан је последњи састанак Тима. На састанку се евалуиране све активности Тима реализоване током целе школске године и дискутовано је о предлогу Плана рада Тима за наредну школску годину и Плана стручног усавршавања наставника за школску 2025/2026. годину. Сви чланови Тима су активно учествовали у раду током школске године.

Препоруке Тима за унапређење стручног усавршавања наставника су:

- Присуствовање обукама и одржавање угледних и тимских часова у складу са законом (најмање на годишњем нивоу 8 сати обуке, 1 сат стручних скупова и 44 сата у школи-угледни часови, рад у стручним већима, учествовање на такмичењима, образовно-васпитни пројекти, ...);
- Неопходно је учесталије и у већем броју међусобно посећивање угледних часова и часова редовне наставе у циљу професионалног напредовања и размене знања и искустава, као и примера добре праксе;
- Одржавање интерних обука и извештавања на нивоима стручних већа и Наставничког већа, након присуствовања на обукама;
- Након стручног усавршавања - реална примена стечених знања у раду и приказивање резултата примене у настави.

Ђурђевић Ракић

Директор школе

Извештај о раду стручног актива за развој Школског програма у школској 2024/2025. години

Рад Стручног актива је превасходно био усмерен на праћење, реализацију и унапређење Школског програма за ову школску 2024/2025. годину, као и на корекцију одређених делова на основу прописаних промена, како би био усклађен са Законом, развојним планом школе и Годишњим планом рада школе.

На почетку школске 2024/2025. године, на седници Наставничког већа, предложени су чланови Стручног актива и именовани решењем директора школе Ђурђевке Ракић.

У току школске 2024/2025. године Стручни актив за развој школског програма је радио у следећем саставу:

- Весна Стојић, руководилац - наставник разредне наставе
- Хемина Њергеш, наставник разредне наставе
- Нада Шкондрић, наставник разредне наставе
- Јована Хрњаз, секретар школе
- Милица Грујић, наставник предметне наставе са одељенским старешинством - географија
- Николина Бачко, наставник предметне наставе - српски као нематерњи језик
- Јелица Николић, наставник разредне наставе

Одржане су четири седнице Стручног актива за развој Школског програма. Посебан и битан осврт био је усмерен на рад на унапређивању наставног плана и програма, као и праћење рада наставника, како би се унапредио њихов рад.

Током школске 2024/2025. године реализоване су следеће активности:

Усвајање извештаја о раду Стручног актива за школску 2023/2024. годину и израда и усвајање плана рада Стручног актива за школску 2024/2025. годину. За координатора Стручног актива изабрана је Хермина Њергеш.

Упознавање са допунама и изменама Школског програма који су документовани анексом, разматрање промена у наставним плановима и програмима, као и упознавање са Развојним планом за период 2023-2028. године.

Анализа постигнућа ученика на иницијалним тестовима.

Представљене су и утврђене активности којима се прати остваривање програма образовања и васпитања:

- праћење наставних и ваннаставних активности од стране педагошко-психолошке службе и директора школе, индивидуални разговори са наставницима о посећеним часовима и остварености образовно-васпитних циљева.

- сарадња са члановима локалне заједнице путем различитих планираних активности и учешће на манифестацијама.

Анализа примене исхода у настави укључујући и начин и процес оцењивања ученика.

Разматрање успеха ученика путем извештаја.

Праћење прилагођености ШП ученицима којима је потребна додатна образовна подршка.

Анализа резултата ученика на такмичењима и анализа постигнућа ученика 8. разреда на пробном и завршном испиту.

Анализа остварености циљева Школског програма и реализоване активности према приоритетним областима Развојног плана школе.

Писање извештаја о раду Стручног актива за развој Школског програма за школску 2024/2025. годину и састављање Плана рада Стручног актива за развој Школског програма за наредну школску годину.

Елементи Школског програма и Годишњег плана рада школе међусобно су усклађени. Школски програм, као и Годишњи план рада школе усмерени су на задовољење различитих потреба ученика.

Координатор Стручног актива:

Весна Стојић

Извештај о остваривању развојног плана у школској 2024/2025. години

Извештај о остваривању Развојног плана школе у школској 2024/2025. године је прилог Годишњем извештају о раду школе и налази се у архиви школе под деловодним бројем: 589/2025. на датум 18.6.2025. године.

Извештај о раду Тима за самовредновање у школској 2024/2025. години

Чланови Тима самовредновање за школску 2024/2025. годину:

Биљана Станковић, Татјана Рајић, Јасмина Филеп, Беата Борош, Слађана Савић, Олгица Живков, Ева Ковач, Моника Мику.

Тим за самовредновање је у првом полугодишту школске 2024/2025. године одржао три састанка. На првом састанку формиран је Тим и изабран руководилаца Тима за самовредновање за школску 2024/2025. годину, а то је Јасмина Филеп, наставник предметне наставе. Чланови Тима су једногласно усвојили извештај о раду Тима за самовредновање за школску 2023/2024. годину; План рада Тима за самовредновање за школску 2024/2025. годину.

На другом састанку чланови Тима су упознати са новим Приручником за самовредновање, документом са линковима према апликацији за самовредновање, упитницима. Сви чланови Тима су регистровани на апликацији и потребно је да се у наредном периоду упознају са радом апликације. Како би завршили један циклус Самовредновања преостала је област Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима. Међутим, чланови Тима сматрају да би било корисно одрадити и поједине стандарде везане за Наставу и учење. Тако да је одлучено да ове године ове области буду предмет самовредновања.

На трећем састанку је у складу са одлуком на претходном састанку да се ове године раде 2 области квалитета: Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима и Настава и учење извршен одабир стандарда у оквиру области који ће се самовредновати. Проучавањем стандарда одлучено је да се вреднују стандарди 6.2., 6.4. и 6.5. из области Организација рада, и стандард 2.4. који је у складу са циљевима Развојног плана школе. Одабрани инструменти и алати за обе области ће бити анкете за ученике, родитеље и наставнике, чек листе, анализа документације, интервјуи, а за област квалитета 2: Настава и учење још и евалуације и самоевалуације часова. Извршена је расподела задужења унутар Тима и договорен је састанак у току зимског распуста како би се договорили о интерној обуци свих наставника који ће користити апликацију за самовредновање.

На четвртом састанку чланови Тима су упознати са датумом доласка Тима за екстерно вредновање и договорено је да припреме документације буду приоритет, те да се активности предвиђене на претходном састанку одложе. Пре доласка Тима било је потребно доставити Извештаје Тима са акционим плановима за претходне две године.

Тим за екстерно вредновање је посетио школу 25.11.2024 и 26.11.2024. године. Уз претходно достављену документацију, анализирали су и педагошку документацију и

обсервирани часове, радили су интервјуе са наставницима, директором, стручном службом, представницима родитеља и ученика.

Након представљања Извештаја, Тим за самовредновање је одржао пети састанак и анализирао Извештај. Општа оцена квалитета рада школе је 3. Вредновање је вршено кроз 6 области стандарда који се слажу са областима које се примењују приликом самовредновања рада школе.

Оцена за прву област квалитета 1: Програмирање, планирање и извештавање је 3, што је у складу са проценом Тима за самовредновање који је ову област вредновао школске 2021/2022. године. Акциони план који је тада рађен је коришћен као полазна основа за израду акционог плана по областима квалитета које школа треба да достави школској управи, а у изради истог су учествовали и чланови Тима за самовредновање, у сарадњи са осталим тимовима и активима. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитета рада Школе. Школска документа су сачињена на основу важећих планова и програма и садржаја прописаних Законом. Одражавају специфичности контекста установе и узрасних, развојних и специфичних потреба ученика. У дневним припремама је видљиво планирано активно учешће ученика на часу, без елемента самовредновања рада наставника и напомена о реализацији планираних активности, а изостају и аналитичкоистраживачки подаци засновани на специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења.

Област квалитета 2: Настава и учење је оцењена оценом 3. Ова област је и најкомплекснија, садржи највећи број индикатора и самом тим пружа и највише простора за побољшање и напредак. Опсервирање 22 наставна часа потврђује оствареност захтева које садрже стандарди области квалитета Наставе и учења, са присутним разликама у квалитету рада наставника (виши ниво квалитета присутан у првом циклусу). Наставници у целини ефикасно управљају процесом учења на часу, успешно структурирају и повезују делове часа и функционално користе постојећа наставна средства као и ученицима доступне изворе знања. Присутан је висок степен примене иновативних поступака и метода у настави (тимска, тематска, истраживачка, интерактивна настава), као и стварање високо подстицајне атмосфере на принципима активне наставе. Подршка која се пружа ученицима кроз специфичне задатке и материјале на основу индивидуалних планова подршке је присутна на високом нивоу, као и мере диференцијације и за остале категорије ученика. У настави је присутно креирање позитивне атмосфере, уважавање и позитивна очекивања у погледу успеха ученика. Поступци упућивања ученика да постављају себи циљеве у учењу и давања прилика да процењују свој и напредак осталих ученика, као и давања могућности избора у начину обраде теме, облика рада и материјала представљају простор за унапређивање квалитета у наредном периоду.

Област квалитета 3: Образовна постигнућа ученика је оцењена оценом 2,5. Ово се слаже са оценом је Тима за самовредновање из школске 2022/2023. године. Тада је, као и сада, уочено да је највећи проблем постигнуће ученика на завршном испиту, док је јака страна то што школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика кроз

часове допунске наставе који дају добре резултате. Према процени Тима за екстерно вредновање школа доприноси побољшању образовних постигнућа квалитетном припремом за ЗИ, праћењем и анализом за даљи развој ученика, квалитетном подршком ученицима који имају потешкоћа у савладавању градива и квалитетним часовима допунске наставе. Остали показатељи су остварени у већој мери и са простором за унапређивање квалитета.

Област квалитета 4: Подршка ученицима је од Тима за екстерно вредновање оцењена оценом 4, што се слаже са проценом Тима за самовредновање који је ову област обрадио школске 2023/2024. године. У школи на високом нивоу функционише систем пружања подршке свим ученицима, а посебно ученицима из осетљивих група. Подршка ученицима је присутна како у настави и учењу, тако и у личном и социјалном кроз различите мере и активности. Пружање подршке ученицима у овој школи јесте пример квалитетне праксе. Отвореност за потребе ученика и укљученост свих наставника, доприносе позитивним и подржавајућим односима између ученика и свих запослених. Простор за унапређивање постоји у успостављању механизма за идентификацију ученика са изузетним способностима.

Област квалитета 5: Етос. Ова област је оцењена оценом 3, јер је уочено да сарадња свих тела и тимова функционише у школи, а резултати ученика и наставника се подржавају и редовно промовишу. Васпитни и превентивни рад је усмерен на неговање и развијање културних и хуманих вредности, толеранције, уважавања различитости и конструктивне начине решавања конфликта, о чему сведоче бројни пројекти. Простор за побољшање квалитета је могућ у развијању иновативне праксе и нових образовних решења на основу акционих истраживања. Школа није препозната као центар иновација и образовно-васпитне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници, што је простор за унапређивање квалитета рада у наредном периоду. Тим за самовредновање је дао неколико предлога за побољшање овог стандарда и индикатора кроз акциони план 2023/2024. године.

Област квалитета 6: Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима је оцењена оценом 3. Процену овог стандарда Тим за самовредновање је започео у школској 2024/2025. години, али је договорено да се самовредновање ове области одложи за наредну школску годину, што због доласка Тима за екстерно вредновање, што због ситуације у којој се нашао целокупни образовни систем у држави. Тим за екстерно вредновање је у свом извештају навео следеће закључке, са којима се Тим за самовредновање након кратке анализе доступне документације и посматрања у потпуности слаже: Анализирајући рад и залагање директорке школе, положен испит за лиценцу и њено стечено искуство у раду и залагање значајно је допринело квалитетном раду школе. Лични професионални развој планира на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања свог рада. У школи су покренуте бројне активности, сарадња, сви ученици учествују у школским програмима и акцијама. Директорка је допринела дигитализацији школе, реконструкцији и уређењу школских зграда, уређењу школских дворишта. Својим понашањем, односом према раду и колегама, додатно мотивише запослене у школи. Људски ресурси су у већој мери у функцији квалитета

рада школе, уочава се да већина наставника размењује професионална знања и искуства и да остварују континуитет у професионалном развоју. Школа је опремљена квалитетним материјално-техничким ресурсима, који се користе у већој мери, као и ресурси локалне средине. Кроз учешће у различитим пројектима школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух.

Координатор Тима, Јасмина Филеп, је учествовала на стручном скупу/трибини на којој је представљена апликација за самовредновање. Иако је презентер истакао све добре стране апликације, закључак великог броја учесника трибине је да је апликација захтевна за употребу и дати су предлози за побољшање и унапређење. Због тога ће се са применом ове апликације у нашој школи почети тек од следеће школске године. Приручник који је издат на почетку школске године је изузетно користан и коришћен је код израде акционих планова унапређења за више области квалитета које су процењиване приликом екстерног вредновања.

Јасмина Филеп

наставник предметне наставе

Извештај о раду Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва у школској 2024/2025. години

У току школске 2024/2025.године Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва је одржао 4 састанка:

На првом састанку, одржаном 20.09.2024. године, смо:

- усвојили План рада Тима за школску 2024/2025.годину
- се договорили око спровођења активности у наредном периоду, а које се односе на подстицање наставника да припремају и изводе часове који развијају међупредметне компетенције (извођењем Тимских, огледних и угледних часова), да што више наставника присуствује тим часовима, укључујући све наставнике и у Тиму и ван тима.

Очекивани исходи су:

- да ученик повезује оно што учи са оним што зна, повезује садржаје различитих из предмета,
- ученик кроз рад и сарадњу са ученицима и наставницима, кроз дискусију и размену мишљења долази до нових сазнања
- ученик може самостално да изводи закључке и
- примењује знање у реалним животним ситуацијама.
 - Планирали сарадњу са осталим тимовима, посебно са Тимом за самовредновање и Тимом за обезбеђивање квалитета и развој установе

- Планирали сарадњу са Тимом за сарадњу са родитељима и Ученичким парламентом (договор око организације Дечје недеље која се одржава у првој недељи октобра месеца).

На другом састанку, одржаном 23.10.2024. године:

- Сумирали смо утиске након организовања Дечје недеље и активности које су биле реализоване. Ове активности су спроведене у сарадњи са родитељима, а учествовали су ученици од 1. до 8. Разреда и имале су за циљ развијање предузетничких компетенција код ученика кроз забаву.
- Разговарали смо о могућности да присуствујемо обукама у области развијања предузетничких компетенција код наставника и ученика за реализацију предузетништва у основним школама.
- разговарали о плану и организацији за Божићни вашар у Новом Итебеју.

На трећем састанку, одржаном 14.02.2025. године:

- сумирали смо утиске након Божићног вашара који је одржан у Новом Итебеју
- сачинили смо Извештај о раду Тима за прво полугодиште школске 2024/2025.године;
- разговарали смо о планирању активности за Ускршњу продајну изложбу
- разговарали смо о сарадњи са месним заједницама, а везано за акцију прикупљања и продају пластичних флаша и хартије за рециклажу у којој ће учествовати сви запослени, ученици и родитељи.
- правили план посете тимских часова у сарадњи са Тимом за самовредновање и Тимом за обезбеђивање квалитета и развој установе.

На четвртном састанку, одржаном 25.06.2025. године, смо:

- разговарали о реализованим активностима
- сачинили Извештај о раду Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва
- сачинили предлог Плана рада Тима за наредну школску годину на основу активности које нису реализоване и на основу активности за које смо закључили да је потребно интензивирати.

**Координатор Тима
наставник Технике и технологије
Драган Тепић**

[Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе у школској 2024/2025. години](#)

Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе за школску 2024/2025. годину:

Бурђевка Ракић директор,

Слађана Јосић педагог школе,

Кристина Михајлов психолог,

Тимеа Балинт руководилац тима – наставник разредне наставе,

Драгана Борић – наставник предметне наставе – српски језик и књижевност,

Владимир Злокас – наставник предметне наставе са одељенским старешинством – геометрија,

Емил Чорба – наставник предметне наставе – ликовна култура,

Жужана Патаки – представник Савета родитеља

██████████ - представник Ученичког парламента

Одржано је укупно четири састанка у току школске године, следећим данима: 30.8.2024. 1.11.2024. 27.12.2024. 18.6.2025.

На првом састанку предложено је да у овој школској години руководилац Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе буде Тимеа Балинт. Предлог је једногласно усвојен.

Извештај о раду Тима за школску 2023/2024. годину је једногласно усвојен.

План рада Тима за школску 2024/2025. годину је једногласно усвојен.

На другом састанку, на крају првог квартала урађена је анализа успеха и владања ученика. Уочено је да у одељењима постоје одређене потешкоће, стога ће се израдити табела у коју ће одељењске старешине и предметни наставници уписивати опис недостатака и конкретне кораке и активности које ће предузимати како би се недостаци отклонили. Документ ће бити доступан свим наставницима да га сараднички уређују.

На трећем састанку вреднован је резултат рада наставника и стручних сарадника.

Вредновање рада наставника, стручних сарадника као и целокупне установе извршио је и Тим за екстерно вредновање рада школе именован од стране ШУ Зрењанин, 25. и 26. новембра 2024. године. Првог дана су, осим часова у матичној школи, посетили часове у издвојеним одељењима. Укупно су посетили 22 часа. На седници Наставничког већа представљен је извештај Тима за екстерно вредновање, са дијаграмима и оценама по областима, као и наративни извештај. Укупна оцена за све области је 3, што оставља простора за побољшање и унапређивање рада. Потребно је првенствено унапредити сарадњу између наставника и стручних сарадника, а за све остале мере које ће Тим предложити потребно је детаљно анализирати извештај на следећем састанку. Чланови Тима ће учествовати у изради Акционог плана који је потребно доставити ШУ Зрењанин.

Корелација-сарадња са Тимом за самовредновање и Стручним активом за развојно планирање

Тим за самовредновање ће ове године вредновати две области – Настава и учење и Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима. Када буде извршено аналитичко истраживање два Тима ће у сарадњи израдити акциони план мера за побољшање квалитета. Такође, чланови Тимова ће учествовати у изради плана мера које треба доставити Школској управи након спољашњег вредновања квалитета рада установе. Битно је укључити што већи број наставника у израду и спровођење мера како би сви осетили да су одговорни за унапређивање квалитета рада установе. Током зимског распуста Тим ће комуницирати електронским путем.

Евалуација досадашњих активности

Педагог и психолог су известили чланове Тима о досадашњим активностима које су спроведене.

- Први дан школске 2024/2025. године започео је интонирањем химне у обе смене, а затим је ученицима прочитано поздравно писмо министарке Славице Ђукић-Дејановић. Дана 2.9.2024. године организован је свечани пријем ђака првака у нашој школи. Посетили су нас и представници општине Житиште

- Школу су посетили Лаура Петровић, Маја Грујић и Предраг Арсић, који су првацима пожелели срећан почетак и поделили пригодне поклоне - комплет лектира. Општина Житиште је и ове године обезбедила новчану помоћ родитељима свих првака у износу од 10000 динара. За ученике који наставу похађају на мађарском наставном језику Национални савет мађарске националне мањине обезбедио је и школски прибор. Директорица школе им је уручила поклоне од Бамбија и Светосавља.

- Организовали смо школски Јесењи крос, а наши ученици су учествовали и на Јесењом кросу у Банатском Двору.

- Обележили смо Европски дан језика. 26.9.2024.

- Ученици наше школе посетили су сајам образовања „Suliexpo“ у Сенти.

- Потпредседник покрајинске Владе и секретар за образовање Роберт Отот, посетио је у петак, 28.9.2024. године нашу школу. Средствима Покрајинске Владе реновирана је водоводна и канализациона мрежа, модернизовани су тоалети, замењени прозори и врата, као и подне облоге у приземљу и на спрату. Ова инвестиција доприноси побољшању услова рада ученика и наставника.

- Организовали смо у току првог полугодишта Дане отворених врата

- У току полугодишта организовали смо спортске дане, такмичење у пецању

- Обележили смо Дечју недељу разним активностима.

- Наставници и учитељи су држали угледне и тимске часове.

- Ученици нижих разреда, који наставу похађају на наставном језику посетили су братску школу у Бечеју „Шаму Михаљ“.

- Имамо добру сарадњу са Домом здравља Српски Итебеј, са Црвеним крстом и полицијом, њихови представници су одржали едукативна предавања за ученике.

-15. октобра 2024. године организовано је општинско такмичење у Атлетици.

-Програм поводом Дана школе припремиле су наставнице Милица Зубовић, Камелија Ђирић и Марија Гардиновачки, за сценографију је била задужена наставница Вера Танкосић.

- Обележили смо Дан револуције у Мађарској.

- Наши ученици одељења VI2 дружили су се са ученицима из Белог Блата.
- Наставља се сарадња са Спортским савезом општине Житиште, држали су предавање о штетности алкохола, дроге, цигарета, као и претеране употребе мобилних телефона.
- Посетили су нас представници дечијих новина „Mézeskalács i Jó Rajtás“ из Новог Сада.
- Угостили смо представнике Народног музеја из Зрењанина у оквиру пројекта „Музеј у школама“.
- Наши ученици наступали су на манифестацији „Знам и ја“ у Банатском Двору.
- У организацији Националног савета мађарске националне мањине ученици трећег разреда који наставу похађају на мађарском наставном језику су 23. октобра 2024. године посетили Нови Сад и Сремску Каменицу. У Сремској Каменици су обишли спомен кућу Јована Јовановића Змаја, у Новом Саду Музеј Војводине, а затим се прошетали центром града.
- У петак, 15. новембра, у оквиру професионалне оријентације посетила нас је представница Гимназије за талентоване ученике "Деже Костолањи". Презентација је била намењена ученицима VII и VIII разреда који наставу похађају на мађарском наставном језику. Том приликом су ученици обавештени да могу посетити ову школу и упознати се са њеном организацијом рада и наставе у оквиру дана "Отворених врата" 6.12.2014. године.
- У оквиру пројекта МУП-а Р Србије "Заједно и безбедно кроз детињство" припадници ПС Житиште одржали су предавање на тему "Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу". Предавање је било намењено ученицима V и VIII разреда и одржано је 19.11.2024. године у Матичној школи, а 20.11.2024. године у ИО у Међи.
- 2.12.2024. године, у нашој школи је одржано предавање поводом Светског дана борбе против сиде. Ученици су имали прилику да кроз прикладан кратак филмски садржај, који је припремио представник Црвеног крста Драган Пушара и предавање докторке Татјане Ракочевић, добију основне информације о ХИВ-у и репродуктивном здрављу.
- Одржана је креативна радионица у одељењу 3.-1 и свим разредима од 1. до 4. у ИО Међа.
- У петак, 13.12.2024. године, имали смо прилику да се дружимо са глумцима из Новог Бечеја, у представи "Ко се боји књиге још?", чију посету је организовала Туристичка организација општине Житиште. Представа је изведена на српском и на мађарском језику за ученике од I до IV разреда.
- У уторак, 17.12.2024. године, обрадовали смо ученике наше школе пакетићима које су добили од Општине Житиште. Осмеси на њиховим лицима све говоре.
- У оквиру пројекта "Заједно и безбедно кроз детињство" припадници ПУ Житиште припремили су предавање о штетности и последицама употребе пиротехничких средстава, намењено ученицима V разреда.
- Презентација Средње стручне војне школе "1300 каплара" из Београда, у оквиру професионалне оријентације за ученике VII и VIII разреда.
- У среду, 18.12.2024. године, одржано је предавање у ИО Међи које је организовао представник Црвеног Крста Житиште, Драган Пушара, у сарадњи са припадницима Ватрогасне јединице Житиште.
- Ученици који настава похађају на мађарском наставном језику у Новом Итебеју организовали су вашар продајног типа и свечану приредбу поводом Божићних и Новогодишњих празника.
- Последњег наставног дана у првом полугодишту, 23.12.2024. године, ученици од I до IV разреда са својим учитељицама и учитељем припремили су новогодишњу приредбу, у којој су уживали сви присутни.

На четвртом састанку вредновали смо резултата рада наставника и стручних сарадника. Чланови Тима су учествовали у изради Плана унапређења рада установе, који је потребо доставити Школској управи Зрењанин, односно Тиму за екстерно вредновање. План је подељен по областима вредновања квалитета установе и на Наставничком већу су подељена задужења и активности. Током маја месеца је постигнут висок ниво сарадње. Укупна оцена за све области је 3, што оставља простора за побољшања и унапређивање рада. Посећено је 22 наставна часа, а на основу посећених часова наставници су писали извештај: Извештај наставника о посећеном часу након екстерног вредновања.

8.4.2025. је на Google Disku постављен документ: План за унапређење образовно-васпитног рада на основу анализе Извештаја о успеху и владању на крају трећег квартала школске 2024/2025 године. Одељењске старешине, у сарадњи са свим наставницима, попунили су табелу и планиране активности су реализовани до краја школске године.

Педагог и психолог су известиле чланове Тима о досадашњим активностима које су спроведене.

Организован је тимски час поводом дана мађарске културе у нижим разредима 22.11.2025. На часу су учествовали ученици 1/3, 2/2, 3/2 и 4/2 разреда, учитељице, Хермина Њергеш, Зита Немеди и Тимеа Балинт. Због дана жалости није пуштена химна, али су ученици лепили у свескама у штампаном формату. Погледали смо презентацију у вези са темом и играли друштвену игру Activity. Ученицима је било јако интересно да на овај начин усвајају градиво.

У холу школе погледали смо свечани програм поводом Савиндана 27.1.2025. Слушали смо Химну Светом Сави, свештеник је читао литургију и ученици наше школе су имали свечану приредбу. После преиредбе директорка школе је поделила награде ученицима који су били најуспешнији на ликовном и литерарном конкурсима.

У одељењима III1 и I2 у матичној школи и V4 у ИО Међа, где наставу похађају и четири ученика из Кине, учили смо о Кинеској Новој години, која се обележава 29. јануара. Ученици су у првом делу радионице кроз занимљиве картице учили који се обичаји поводом Нове године практикују у овој далекој источној земљи. Тако је обичај да се почисти цела кућа пред Нову годину, да се размењују црвене коверте са лепим жељама и носи нова одећа и обућа. Ученици су затим правили лампионе и учили да кинеским писмом напишу „Срећна Нова година“ уз помоћ својих другара из Кине. Једна од активности је била и бојење лампиона. Радионица је одржана и у одељењима III3 и IV3 у ИО Међа.

Поводом дана розих мајица организовали смо тимске часове 26.2.2025. године. У свим одељењима је одржано предавање уз помоћ презентације о теми вршњачког насиља, и ликовна радионица. Продукти радионице су изложени у холу школе.

Тимски рад смо организовали 14.3.2025. године поводом револуција у Будимпешти у 1848/49 године. Гледали смо информативни видео материјал, слушали смо музику у вези са револуцијом и одрадили креативну радионицу. Материјал су ученици однели кући.

Учествовали смо на Итебејским Зимским Сусретима. Ученици од 1. до 4. разреда који наставу похађају на мађарском наставном језику, са својим учитељицама припремили су ритмичку игру и свирали на разним дечијим инструментима. Приредба је одржана у Дому Културе у Новом Итебеју 15.3.2025.године.

У ИО Међа Ученици првог и другог разреда су обележили овај дан тако што су препричавали бајке и бојили њихове јунаке: Пепељугу, Црвенкапу, Ружно паче... Час су припремиле Биљана Станковић и Драгана Борић. У пријатном дружењу, у библиотеци, протекао је час и радујемо се следећем сусрету. На часу Енглеског језика обележен је дан књиге тако што су читали одломак из романа “ The secret garden “ америчке списатељице Френсис Хоџсон Бернет са наставницом Јеленом Пекез.

Ученици од 1. до 3. разреда који наставу похађају на мађарском наставном језику су посетили школску библиотеку и упознали се са књигама примереним њиховом узрасту. Час су организовале Хермина Њергеш, Зита Немеди, Тимеа Балинт и Јасмина Филеп.

Ученици од I до IV разреда који наставу похађају на мађарском језику су се у уторак, 15.4.2025. године, припремали за Ускрс. Завршна активност је било фарбање јаја, у коме су ученици уживали. Активности су организовали учитељи Хермина Њергеш, Зита Немеди, Тимеа Балинт и Золтан Лабанц.

Од 5. до 9. маја, у нашој школи обележили смо „Недељу сећања и заједништва“. У Матичној школи, ученици од првог до четвртог разреда учествовали су у радионици под називом „Срце у бојама“. Кроз креативан рад, ученици су учили о значају памћења и бриге једних према другима као основу изградње добре заједнице. Ученици од петог до осмог разреда били су укључени у радионицу „Мозаик заједништва“. Кроз стварање колективне уметничке слике – мозаика, ученици су показали важност заједништва, солидарности и поштовања.

На часу Час реализовали смо радионице 6.5.2025.: „Срце у бојама“. Ова радионица има за циљ да ученици кроз креативан рад изразе осећања поштовања, љубави и заједништва. Ученици ће учити важност памћења и бриге једних према другима као основу изградње добре заједнице.

У оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“, а у организацији ПС у Житишту, 21. и 22. маја, у матичној школи и издвојеном одељењу у Међи, одржано је предавање за ученике VI и VII разреда на тему „Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу – ОНЛАЈН ИГРИЦЕ“. Ученицима је предочено које опасности и изазови „вребају“ на друштвеним мрежама и онлајн игрицама и упућени су у то како у одређеним ситуацијама треба да реагују и коме треба да се обрате, како би заштитили себе и своје другаре.

Програм професионалне оријентације заокружен је 23. маја посетом наших ученика Средњој школи „Ђура Јакшић“ у Српској Црњи. Љубазни домаћини дочекали су нас с великим срдачношћу, омогућили обилазак школе, учионица и стручних кабинета, као и освежење и ужину за све ученике. Посета је настављена у Дому културе, где су наши ђаци уживали у представи „Лајање на звезде“ у извођењу ученика школе домаћина. Дан је завршен концертом школског бенда, чији је наступ био весела завршница једног садржајног и инспиративног дана.

У оквиру сарадње Предшколске установе Десанка Максимовић са нашом школом, 5.6.2025 гости били деца из вртићке групе из Српског Итебеја са својим васпитачицама. Једна група је посетила час физике у VI-1 одељењу, на ком су имали прилику да виде интересантне експерименте, док истражују о ваздуху и притиску, поводом пројекта „У свету балона“. Друга група је посетила час биологије, на ком су сазнали све што их је занимало о пужевима, а све у духу њиховог пројекта „Трагом једног пужа“. Поред тога што је свима било веома интересантно, ово је уједно и један вид транзиције између вртића и основне школе. Радо их очекујемо и у неким наредним пројектима.

5. јуна 2025. године, смо у кабинету биологије угостили мешовиту групу целодневног боравка. Наставница биологије је одговорила на занимљива питања деце из вртића: како пуж једе, како се креће, зашто има љуштину, зашто су неке кућице празне, зашто пуж голаћ нема кућицу, које врсте пужева постоје... Наставници су помогли ученици одељења VI-1, који су донели праве примерке пужева, и направили плакат пужа, на који је свако понаособ оставио свој траг. Био је ово један занимљив час, који ћемо опет поновити са новом темом.

Захваљујемо се васпитачицама Габријели Маринков и Слађани Мајсторовић које су дале идеју за пројекат, који је успешно реализован.

У оквиру својих редовних активности Спортски савез општине Житиште организовао је 5. јуна 2025. године традиционалне Мале олимпијске игре у оквиру Фестивала цвећа и спорта у Житишту. Најуспешнији ученици од 1. до 4. разреда свих школа и издвојених одељења наше општине имали су прилику да се међусобно такмиче, друже и добро забаве.

Удружење „Земља кошарке“, Нови Сад поклонило је нашој школи 12 кошаркашких лопти. Матичној школи 6, ИО Међа 4 и ИО Хетин 2 кошаркашке лопте.

Циљеви удружења су куповина кошаркашких лопти и опреме основним школама и организација навијача на такмичењима кошаркашке репрезентације Србије.

За наредну школску годину се планира појачана сарадња са Тимом за самовредновање, стручним активима за развојно планирање и за развој школског програма, као и са осталим тимовима, како би планиране активности биле повезане са циљевима Развојног плана школе, а све у циљу побољшања квалитета рада и развоја установе. Тим за самовредновање ове године није вредновао планиране области због екстерног вредновања рада школе, у оквиру ког су извредноване и те две планиране области. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе ће у школској 2025/2026. години учествовати у активностима које буду планиране од стране Тима за самовредновање и у изради Плана за унапређење након извршене анализе планираних активности.

Као полазну основу за планирање активности за наредну школску годину користићемо и План за унапређење рада школе након екстерног вредновања.

Руководилац Тима

Тимеа Балинт

наставник разредне наставе

IX САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Извештај о сарадњи породице и школе у школској 2024/2025. години

Сарадња са родитељима представља један од кључних аспеката успешног васпитно-образовног рада. Током школске 2024/2025. године, у школи је реализован читав низ активности усмерених на остваривање конструктивне комуникације и партнерског односа са родитељима ученика.

У току године редовно су се одржавали **индивидуални разговори и консултације** са родитељима, током којих су размењиване важне информације о здрављу, психофизичком и социјалном развоју ученика, резултатима учења, понашању, ваннаставним активностима, као и о условима живота у породици. Ове консултације допринеле су ранијем уочавању могућих проблема и заједничком проналажењу решења у најбољем интересу ученика.

Одељењски родитељски састанци одржавани су у складу са годишњим планом рада. Родитељи су упознати са наставним планом и програмом, уџбеницима, облицима и методама рада, као и кућним редом школе и правима и обавезама свих учесника у образовно-васпитном процесу. У оквиру ових састанака реализоване су и педагошке теме, у циљу едукације родитеља и унапређења родитељских компетенција.

Посебна пажња посвећена је **саветодавном раду** са родитељима ученика који имају тешкоће у понашању и учењу. У зависности од природе проблема, примењивани су различити облици рада: информисање, саветовање, упућивање на стручне службе и праћење резултата примењених мера. Овај вид сарадње имао је за циљ благовремено реаговање и пружање подршке ученицима и њиховим породицама.

У оквиру **психолошко-педагошке едукације родитеља** и пружању додатне подршке организовани су саветодавни разговори и консултације. Свим родитељима будућих првака подељен је едукативни материјал „Текст за родитеље будућих ђака првака“

Савет родитеља је функционисао у складу са законским овлашћењима, активно учествујући у планирању и реализацији различитих активности школе. Такође, родитељи су били укључени у рад **Школског одбора**, где су кроз своје представнике давали допринос у доношењу важних одлука за функционисање установе.

Током године, родитељи су узели учешће у презентацијама стваралаштва ученика, присуствовали приредбама, изложбама и другим јавним активностима школе, чиме је ојачана повезаност породице и школе као заједничке васпитне средине.

На **Дану отворених врата**, родитељи су имали прилику да се непосредно упознају са радом школе, условима за учење, постигнућима ученика, као и плановима за даљи развој.

Закључно, сарадња са родитељима током ове школске године одвијала се у континуитету, са садржајним активностима које су, у великој мери, допринеле конструктивној комуникацији и заједничком раду у интересу ученика. Она је значајно допринела квалитету васпитно-образовног рада, успешнијем развоју ученика и стварању позитивне школске климе. Остварени резултати су добра основа за даље унапређивање партнерства између школе и породице.

Извештај о реализацији културних активности школе у школској 2024/2025. години

Током школске године у школи су реализоване бројне културне и јавне активности које су допринеле развоју креативности, дружењу међу ученицима, неговању традиције и афирмацији школе у локалној заједници.

Посебно место заузимале су **приредбе**, којима су обележавани важни датуми и свечаности. Ученици су са својим учитељима и наставницима припремали програме поводом пријема првака у Дечји савез, током Дечје недеље, за школску славу и Дан школе, као и приредбе на одељењском нивоу и свечаности поводом Нове године и завршетка школске године. Ови догађаји били су прилика да ученици покажу своје таленте и да школа отвори врата родитељима и локалној заједници.

Креативност ученика дошла је до изражаја и кроз **изложбе**. У холу школе приређене су изложбе ликовних радова, етно материјала, као и мини сајам књига. Посебан значај имао је програм посвећен Дану школе и стваралаштву Милоша Црњанског, који је додатно обогатио културни живот школе.

Кроз различите **сусрете** ученици су неговали такмичарски дух, али и пријатељске односе. Организовани су спортски сусрети – спортски дани, песничка штафета и забавна

међудодељенска дружења. Ови догађаји омогућили су развој фер-плеја, другарства и креативног изражавања.

Важан сегмент представљале су и **акције**, у којима су ученици показали одговорност и бригу за своју школу и околину. Сакупљањем ПЕТ амбалаже и старе хартије, као и акцијама уређења школе и дворишта, развијала се свест о значају екологије и заједничког рада. Посебан допринос овој области дао је „**Кутак за рециклажу**“, који су направили ученици шестог разреда у ИО Међа, под руководством наставнице Милице Грујић. Овим примером показали су да отпад може да постане ресурс, да се правилним одлагањем и рециклирањем чувају енергија и природни ресурси и да се развија еколошка свест.

Посебно место у школском животу имале су **радионице и обележавања значајних датума**. Радионица „*Учимо о другим културама и обичајима*“ одржана је у више одељења, а посебно је била значајна јер су у њој учествовали и ученици пореклом из Кине. Они су својим другарима приближили обичаје везане за прославу Кинеске Нове године. Ученици су учили о традицији ове далеке земље, правили лампоне, бојили их и писали поруке на кинеском језику уз помоћ својих другара.

Обележен је и **Међународни дан дечије књиге**. Ученици у ИО Међа препричавали су бајке, бојили њихове јунаке, а на часовима енглеског језика читали су одломке из познатих дела светске књижевности. Ученици нижих разреда који наставу похађају на мађарском језику посетили су школску библиотеку, где су се упознали са књигама примереним њиховом узрасту. Овај дан био је прилика да се код ученика развија љубав према читању, машти и лепој речи.

Уочи Ускрса, удружење „*Дечија мисија*“ приредило је **луткарску представу „Јежић Шишко“**. Ученици од првог до четвртог разреда у матичној школи, уживали су у представи на српском и мађарском језику. Прича о љубави и другарству подсетила је децу на истинске вредности празника и унела ведрину у школски живот.

Настава је била обогачена и кроз **угледне часове** који су организовани у школској библиотеци. Организована је и посета сеоској библиотеци. Овакви часови допринели су развоју љубави према књизи, уметности и култури, као и јачању мотивације ученика за учење.

Школа је ове године добила и подршку кроз **донацију удружења „Земља кошарке“** из Новог Сада, које је поклонило 12 кошаркашких лопти за матичну школу и издвојена одељења у Међи и Хетину. Овај гест је допринео да се обогате спортске активности и унапреди наставни процес у области физичког васпитања.

У школи је реализован и **пројекат „Музеј у школама“** у сарадњи са Народним музејем из Зрењанина. Кроз предавања и радионице ученици су се упознали са радом музеја, евиденцијом и чувањем предмета културне баштине, а школа је на два дана постала „мали музеј“. Гости из **КУД „Зора“** одржали су радионицу народног кола „Моравац“,

уознајући ученике са корацима, народном музиком и ношњама. Овај садржај је посебно обогатио тематски дан за ученике од 1. до 4. разреда.

Све ове активности показале су да школа није само место стицања знања, већ и средиште културног живота, стваралаштва и заједништва. Оне доприносе изградњи личности ученика, развијању њихових талената и вештина, као и неговању пријатељства и толеранције међу децом.

Извештај о сарадњи са ПУ „Десанка Максимовић“ Житиште у школској 2024/2025. години

У оквиру сарадње са Предшколском установом „Десанка Максимовић“ Житиште, током ове школске године остварени су заједнички пројекти који су имали за циљ повезивање предшколаца и ученика наше школе, као и подстицање њихове радозналости и љубави према учењу.

Пројекат „У свету балона“ реализован је у сарадњи са наставницом физике и одељењем VI-1, где су предшколци имали прилику да виде занимљиве експерименте и упознају се са појмовима ваздуха и притиска.

Паралелно са тим, у оквиру пројекта „Трагом једног пужа“, друга група деце присуствовала је часу биологије, где су кроз радионицу и предавање сазнали многе занимљивости о пужевима. На тај начин, предшколци су на занимљив и приступачан начин остварили прве кораке ка свету школског учења, а ова активност се показала као значајан вид транзиције између вртића и основне школе.

Такође, реализован је и заједнички пројекат „Магична дуга“ у сарадњи васпитачице Радмиле Кордин и наставнице биологије Милане Михајлов. Предшколци су имали прилику да утискују листове у бојама годишњих доба, док су ученици шестог разреда извели експеримент у којем су издвојили хлорофил и доказали присуство пигмената у листовима. Ово креативно дружење омогућило је да предшколци упознају школу и њене ученике, док су шестаци имали прилику да се покажу као добри домаћини.

Сарадња је оставарена и у ИО Међа и ИО Хетин, где су ученици од првог до четвртог разреда имали редовне посете вртићу, играли представе и различите активности са својим мало млађим другарима.

Овим заједничким активностима остварена је успешна сарадња између предшколске установе и наше школе, а позитивне реакције деце и наставника потврђују да ће се овакви пројекти наставити и у будућности.

Сарадња са ПУ се огледа и у транзицији деце из вртића у први разред основне школе и информисање родитеља о терминима за тестирање.

Извештај о сарадњи са Националним саветом мађарске националне мањине у школској 2024/2025. години

Током школске године остварена је и сарадња са Националним саветом мађарске националне мањине, кроз заједничке пројекте и екскурзије за ученике који наставу похађају на мађарском наставном језику.

За ученике седмог разреда организована је једнодневна екскурзија у Суботицу и Палић. Циљ путовања био је да се ученици упознају са природним богатствима, културним наслеђем и историјом Војводине, што је у потпуности остварено. Посетили су Синагогу и имали прилику да се ближе упознају са сецесионистичким стилем у архитектури, који је посебно присутан у овом граду. Такође, сусрели су се са вршњацима из других места у Војводини који наставу похађају на мађарском језику, што је допринело развијању нових пријатељстава и међусобном повезивању.

За ученике трећег разреда, 23. октобра 2024. године, организована је екскурзија у Нови Сад и Сремску Каменицу. Ученици су посетили спомен-кућу Јована Јовановића Змаја, а затим и Музеј Војводине, након чега су се прошетали центром Новог Сада. Овај излет био је драгоцено искуство кроз које су ученици на занимљив и непосредан начин упознали културно-историјске знаменитости наше покрајине.

На крају школске године сви ученици 2-2 добили су на поклон по један металофон, 4-2 по један атлас, а по једну 5-3 торбу за физико и флашицу за воду.

Одељења другог и шестог разреда на поклон добијају претплату на часописе: Mézeskalács и Jó Pajtás.

Од добијених финансијских донација од стране Националног савета мађарске националне мањине купљене су две беле табле, књиге на мађарском језику и карта Аустралије.

Извештај о сарадњи са ПС Зрењанин (ПС Житиште) у школској 2024/2025. години

У оквиру пројекта „**Заједно и безбедно кроз детињство**“, а у организацији Полицијске станице у Житишту, 21. и 22. маја у матичној школи и издвојеном одељењу у Међи одржана су предавања за ученике шестог и седмог разреда.

Тема предавања била је „**Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу – онлајн игрице**“. Ученицима су на занимљив и поучан начин предочене опасности и изазови који их могу снаћи приликом коришћења друштвених мрежа и

играња онлајн игрица. Такође су упућени у то како треба да реагују у одређеним ситуацијама, као и коме могу да се обрате уколико се нађу у проблему, како би заштитили себе и своје другаре.

Извештај о сарадњи са спортским савезом Житиште

Ученици су активно учествовали и у спортским манифестацијама ван школе. Тако су 5. јуна 2025. године најуспешнији ученици од првог до четвртог разреда учествовали на **Малим олимпијским играма**, које је организовао Спортски савез општине Житиште у оквиру Фестивала цвећа и спорта. Ово такмичење је поред спортских резултата донело и нова пријатељства и лепо дружење.

У сарадњи са Спортским савезом општине Житиште чији представници су 6. новембра одржали предавање ученицима седмих и осмих разреда у матичној школи и ИО Међа. Тема је била **штетни утицај алкохола, цигарета, дроге и претеране употребе мобилних телефона**, као истицање значаја бављења спортом.

Извештај о сарадњи са Црвеним крстом Житиште

Дана 15.10.2024. године одржано је предавање „**Безбедност деце у саобраћају**“

У периоду од 10.8.2025. године до 20.8.2025. године 13 ученика Основне школе “Милош Црњански” Српски Итебеј имало је прилику да преко Црвеног крста Житиште бораве у одмаралишту Црвеног крста у Баошићима у Црној Гори.

Извештај о сарадњи са ОСШ „9. мај“

Школске 2024/2025. године у нашој школи је логопедске третмане спроводила логопед запослена у ОСШ „9. мај“ у оквиру додатне подршке коју та школа пружа ученицима који на то имају право у складу са Мишљењем Интерресорне комисије. Наша школа је доставила захтев ОСШ „9. мај“ и обавестила их о постојању ученика којима је потребна додатна подршка и подршка је одобрена. Захтев је послат и на крају ове школске године.

X ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ

Извештај о интерном школском маркетингу у школској 2024/2025. години

У оквиру интерног маркетинга школе, реализовани су различити облици комуникације који имају за циљ подстицање мотивације ученика, боље информисање свих чланова школске заједнице и промоцију активности које се одржавају у школи. У складу са тим, следеће активности су успешно имплементирани:

1. **Огласна табла**

Постављена је огласна табла на улазу у школу. На овој табли редовно се објављују актуелне информације о догађајима у школи.

2. **Плакати и постери**

Плакати и постери са инспиративним порукама, најавама догађаја и промоцијом нових иницијатива постављени су на видљивим местима у школи. Ови визуелни материјали имају за циљ да мотивишу ученике и наставнике на активност, као и да истакну важне датуме и догађаје. Ученички парламент израђује плакате са најавом догађаја у току Дечјије недеље, као и најаве спортских такмичења – такмичење у стоном тенису.

3. **Књига обавештења**

У школи постоји систем књиге обавештења која омогућава ученицима и наставницима да буду у току са свим важним информацијама. Књига садржи најновије информације о школским активностима, као и савете и смернице за учешће у истим.

4. **Календар са детаљима о важним датумима**

Израђен је и објављен школски календар који садржи све важне датуме, као што су школски фестивали, спортски догађаји, предавања и други значајни догађаји. Календар се редовно ажурира и дели са свим члановима школске заједнице како би се осигурало да сви буду благовремено обавештени о предстојећим активностима.

Извештај о екстерном школском маркетингу у школској 2024/2025. години

Екстерни маркетинг – начин да се наша школа и значајни моменти у њеном раду, односно, у остваривању васпитно-образовних задатака, представе широј јавности. То смо ове године остваривали путем:

- Тематских изложби;
- Локалне ТВ станице Сантос, у емисији "Панорама општине Житиште";
- Дечије штампе "Светосавско звонце", "Витез", „Mézeskalács“, „Jo Pájtás“;
- Инфо Житишта;
- часописа Спортског савеза Житиште „Маркер“;
- "Просветног прегледа";
- Facebook странице;
- интернет странице (сајта школе).

XI ПРОЦЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ И ПЛАН ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА

Програм вредновања рада школе као сложен процес обухватио је:

а) Праћење реализације програма рада

У оквиру праћења реализације програма рада посебно је урађено:

1. Припремање документације за праћење васпитно-образовног рада

2. Допуна документације за праћење рада у школи:

- вођење летописа

- фото документација школе

- панои награђених и похваљених ученика

- WEB-сајт школе.

3. Праћење и процењивање стручног усавршавања наставника

б) Праћење и вредновање рада ученика

Током праћења и вредновања рада ученика у наставном процесу остварено је:

Праћење односа ученика према дужности дежурног и редара у школи

Вредновање социјалног понашања и прихваћености ученика у одељењском колективу (ЧОС, сарадња са родитељима, утврђивање оцена из владања на Одељењским већима).

Евалуација рада педагога и психолога:

праћење саветодавног рада са ученицима

праћење саветодавног рада са наставницима

праћење саветодавног рада са родитељима и

праћење и вредновање рада психолога и педагога на плану осавремењивања васпитно-образовног процеса.

в) Праћење и вредновање рада наставника

У оквиру праћења и вредновања припремања наставника за васпитно-образовни процес реализовано је:

1. Праћење и процењивање припремања наставника за наставу

2. Праћење и процењивање рада наставника у оквиру:

- допунске наставе

- одељењских заједница.

Већина васпитно образовног задатака у протеклој школској години је успешно реализована. У наредном периоду радићемо на реализацији васпитног образовног задатака који нису остварени. Акценат ћемо ставити на следећа подручја промена из школског развојног плана.

Примена ИОП-а у што већем степену

Прилагођавање наставног процеса ученицима са посебним потребама

Едукација наставника за примену ИОП-а

Писање ИОП-а

Реализација и праћење

Евалуација

Подршка учењу

Подизање мотивације ученика

Подизање ефикасности учења

У наредном периоду нагласак стављамо на следеће активности:

- ⇒ реализација и праћење образовно-васпитног рада
- ⇒ планирање и реализација ваннаставних активности
- ⇒ праћење реализације активности из акционих планова Тима за школско развојно планирање и Тима за самовредновање;
- ⇒ подизање нивоа комуникације и успостављање бољег односа на релацији наставник-ученик
- ⇒ интензивирање рада стручних већа и актива и подстицање тимском рада
- ⇒ поспешивање сарадње наставника, стручних актива и стручне службе
- ⇒ реализација и праћење рада продуженог боравка
- ⇒ израда индивидуалног образовног плана за поједине ученике
- ⇒ припрема и информисање ученика осмих разреда о матурском испиту, кроз припремну наставу, родитељске састанке, ЧОС-ове и саветовање у смислу професионалне оријентације
- организовање активности Ученичког парламента и уважавање иницијативе ученика.

Подаци изнети у Извештају ће послужити као основа за израду Годишњег плана за школску 2025/2026. годину.

Директор школе
Ђурђевка Ракић

